**Phụ lục II**

**KHUNG KẾ HOẠCH TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC CỦA TỔ CHUYÊN MÔN**

(*Kèm theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ GDĐT*)

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG THCS &THPT MENSA**  **TỔ: KHOA HỌC TỰ NHIÊN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC CỦA TỔ CHUYÊN MÔN**

**MÔN HỌC: VẬT LÍ 11**

(Năm học: 2023 – 2024)

**1. Số lớp:** 1 **; Số học sinh:** 20

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Chủ đề** | **Yêu cầu cần đạt** | **Số tiết** | **Thời điểm** | **Địa điểm** | **Chủ trì** | **Phối hợp** | **Điều kiện thực hiện** |
| 1 | Chế tạo nhạc cụ đơn giản như đàn ghita, ống sáo… | – Nêu được khái niệm nguồn âm, sóng âm, phân loại và đặc điểm từng loại sóng âm, môi trường truyền âm.  - Vận dụng được các kiến thức về đặc trưng của sóng âm  - Vận dụng các kiến thức trong chủ đề và kiến thức đã biết, thiết kế và chế tạo một nhạc cụ từ các vật liệu phù hợp.  – Tính toán các thông số phù hợp cho bộ phận của nhạc cụ tự chế.  – Lập kế hoạch cá nhân/nhóm để chế tạo và thử nghiệm dựa trên bản thiết kế.  – Trình bày, thân thiện được bản thiết kế và sản phẩm của mình, phản biện được các ý kiến thảo luận. | 03 | Tuần 14. 15 | Khuân viên trường học | Giáo viên | Phối hợp với các giáo viên bộ môn Công nghệ, Toán, âm nhạc | - Giáo viên phải hướng dẫn học sinh có sự chuẩn trước ít nhất phải một tuần học.  - Các vật dụng sử dụng chế tạo sản phẩm phải là tái chế hoặc thân thiện với môi trường  - Thi giữa các nhóm |

*(1) Tên chủ đề tham quan, cắm trại, sinh hoạt tập thể, câu lạc bộ, hoạt động phục vụ cộng đồng.*

*(2) Yêu cầu (mức độ) cần đạt của hoạt động giáo dục đối với các đối tượng tham gia.*

*(3) Số tiết được sử dụng để thực hiện hoạt động.*

*(4) Thời điểm thực hiện hoạt động (tuần/tháng/năm).*

*(5) Địa điểm tổ chức hoạt động (phòng thí nghiệm, thực hành, phòng đa năng, sân chơi, bãi tập, cơ sở sản xuất, kinh doanh, tại di sản, tại thực địa...).*

*(6) Đơn vị, cá nhân chủ trì tổ chức hoạt động.*

*(7) Đơn vị, cá nhân phối hợp tổ chức hoạt động.*

*(8) Cơ sở vật chất, thiết bị giáo dục, học liệu…*

*Phủ Lý, ngày ……… tháng …….. năm ………*

**TỔ TRƯỞNG HIỆU TRƯỞNG**

*(Ký và ghi rõ họ tên) (Ký và ghi rõ họ tên)*