Trường: Giáo viên:

Tổ:

**BÀI 10a – Định dạng nâng cao cho trang chiếu**

Tin học Lớp 8

Thời gian thực hiện: 2 tiết

1. **MỤC TIÊU**

**1. Về kiến thức:**

* Cách đặt màu sắc, cỡ chữ phù hợp trên trang chiếu.
* Thao tác đánh số trang, thêm đầu trang và chân trang trên trang chiếu.

**2. Về năng lực:**

* Chọn đặt được màu sắc, cỡ chữ hài hoà và hợp lí với nội dung.
* Thực hiện được thao tác đánh số trang, thêm đầu trang và chân trang.

**3. Phẩm chất:**

* Chăm chỉ, có tinh thần tự học, nhiệt tình tham gia công việc chung.
1. **THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**
* GV:
	+ GV: Một số tệp trình chiếu, hình ảnh một số trang trình chiếu để minh hoạ cho bài dạy.
	+ Hướng dẫn phần chuẩn bị về nhà cho học sinh, xây dựng tiêu chí đánh giá sản phẩm nhiệm vụ 1, 2 trong phần thực hành tạo sản phẩm là tạo bài trình chiếu ra mắt CLB Tin học.
* HS:
	+ HS chuẩn bị nội dung bài trình chiếu cho lễ ra mắt CLB Tin học.
1. **Tiến trình dạy học**
2. **Hoạt động khởi động: (5 phút)**

*a) Mục tiêu:*

Giới thiệu tình huống để HS bước đầu suy nghĩ về việc giải quyết một vấn đề, một công việc. Với yêu cầu rõ ràng là tạo bài trình chiếu trong lễ ra mắt CLB, HS sẽ đưa ra các phương án trả lời khác nhau cho câu hỏi. Đó có thể là: Bạn An cần chú ý đến nội dung trình chiếu (giới thiệu gì về CLB), hình thức bài trình chiếu (cần làm thật đẹp, thật ấn tượng,...), cách trình bày bài trình chiếu,....

b) *Nội dung*:

GV đưa ra tình huống giao nhiệm vụ tạo bài trình chiếu để trình chiếu trong lễ ra mắt CLB Tin học. Các nhóm sẽ đưa ra các ý tưởng khác nhau với mục tiêu ngắn gọn, ấn tượng, sáng tạo… Khi tạo bài trình chiếu thì cần chú ý đến những điều gì?

c) *Sản phẩm*: Câu trả lời của HS (VD: những điều cần lưu ý khi tạo bài trình chiếu là nội dung bài trình chiếu, hình thức bài trình chiếu…)

d) *Tổ chức thực hiện*

* GV cho HS ngồi theo nhóm. GV giao nhiệm vụ HS nêu ý tưởng tạo bài trình chiếu để trình chiếu trong lễ ra mắt CLB Tin học và khi tạo bài trình chiếu chú ý đến những điều gì?
* HS thảo luận nhóm đưa ra câu trả lời
* GV gọi một số nhóm đưa ra ý kiến. GV phân tích và tổng hợp các ý kiến của HS
* Khi tạo bài bài trình chiếu thì chúng ta cần chú ý đến nội dung, hình thức, cách trình bày bài trình chiếu và dẫn dắt học sinh đến nội dung của bài học.
1. **Hoạt động 1: Đặc điểm của văn bản trên trang chiếu (10-15 phút)**
2. *Mục tiêu*: HS biết được đặc điểm của văn bản trong trang chiếu: nội dung ngắn gọn, không cần chi tiết, hình thức thu hút, cỡ chữ to.

b) Nội dung: HS ngồi theo vị trí nhóm đã được phân công, quan sát Hình 10a.1 và Hình 10a.2 và thảo luận trả lời câu hỏi trong phần hoạt động 1. Từ đó, HS nêu được đặc điểm của văn bản trong trang chiếu.

c) *Sản phẩm*: Câu trả lời của học sinh. (VD: văn bản hình 10a.2 sẽ ngắn gọn hơn. Nội dung trên trang chiếu không cần viết đầy đủ các thành phần của câu)

d) *Tổ chức thực hiện:*

* HS được ngồi theo nhóm đã được phân công.
* Quan sát Hình 10a.1 và Hình 10a.2 và thảo luận trả lời câu hỏi
* Văn bản ở hình nào ngắn gọn hơn? Em thấy cách trình bày nào hợp lý hơn?
* Văn bản trên trang chiếu có cần viết đầy đủ các thành phần của câu không?
* Giáo viên đưa ra một số ví dụ về sử dụng màu sắc trên trang chiếu, sự phối hợp giữa màu nền và màu sắc trên trang chiếu:







* Tổ chức hoạt động đọc cho HS. Yêu cầu HS trả lời câu hỏi:
* Vai trò của màu sắc trên trang chiếu?
* Khi tạo bài trình chiếu, em hãy nêu một vài điểm chú ý khi lựa chọn màu sắc trên trang chiếu, sự phối hợp về màu nền và màu chữ,
* HS làm bài tập hoạt động củng cố kiến thức.
* HS trình bày kết quả của nhóm.
* GV chốt kiến thức:



1. **Hoạt động 2: Số trang, đầu trang và chân trang (10-15 phút)**

a) *Mục tiêu*:

* HS nhận biết được các trang chiếu cũng có các thành phần như: số trang, đầu trang và chân trang giống như văn bản

b) *Nội dung*: GV chia nhóm HS (2-3HS/nhóm). Yêu cầu học sinh quan sát một số bài trình chiếu và trả lời các câu hỏi phần hoạt động 2. GV tổ chức tiến hành báo cáo và nhận xét đánh giá.

c) *Sản phẩm*: Nội dung trả lời các câu hỏi (VD: các trang chiếu cũng có thể đánh số trang, thêm nội dung vào đầu trang và chân trang)

d) *Tổ chức thực hiện:*

* *Chuyển giao nhiệm vụ*:
* GV yêu cầu HS nêu tác dụng của việc đánh số trang, đầu trang và chân trang trong văn bản, nội dung thông tin ở đầu trang và chân trang thường là gì?
* Và HS trả lời các trang chiếu có cần đánh số trang không? Có cần thêm các thông tin vào đầu trang và chân trang hay không? Yêu cầu HS tìm các ví dụ để minh chứng
* GV chiếu một số bài trình chiếu, bao gồm cả bài trình chiếu nội dung đầu trang, chân trang và một trang chiếu không đánh số trang, không có nội dung đầu trang, chân trang) và trả lời các câu hỏi tác dụng của đánh số trang, đầu trang và chân trang trong bài trình chiếu
* GV gọi một số nhóm lên trả lời báo cáo kết quả thảo luận của nhóm. Các nhóm khác nhận xét và bổ sung
* GV nhấn mạnh có thể đánh số trang, thêm đầu trang và chân trang vào các bài trình chiếu và tác dụng của đánh số trang, thêm đầu trang và chân trang vào các bài trình chiếu
1. **Hoạt động 3: Thực hành – Tạo bài trình chiếu cho lễ ra mắt CLB Tin học (35 phút)**

a) *Mục tiêu*: HS tạo bài trình chiếu cho lễ ra mắt CLB Tin học.

b) *Nội dung*: GV chia nhóm HS (2-3HS/nhóm), thực hiện lần lượt theo hướng dẫn trong SGK để tạo bài trình chiếu. GV khuyến khích HS tạo nội dung sáng tạo để thu hút và ấn tượng với người nghe

c) *Sản phẩm*: Tệp LeRaMatCLBTinhoc.pptx

d) *Tổ chức thực hiện:*

* HS ngồi theo nhóm để thực hành trên máy tính, thực hiện theo hướng dẫn SGK để hoàn thành nhiệm vụ:
	+ - * Nhiệm vụ 1: Khởi động phần mềm và nhập nội dung
			* Nhiệm vụ 2: Định dạng văn bản
			* Nhiệm vụ 3: Đánh số trang, thêm đầu trang và chân trang.
			* Nhiệm vụ 4: Hoàn thiện bài trình chiếu và lưu tệp.
* HS thực hành theo nhóm, GV hướng dẫn và quan sát các thao tác thực hiện của các nhóm.

Lưu ý:

* + GV nên khuyến khích HS sáng tạo và sử dụng ngữ điệu riêng của các em để tạo sản phẩm. HS dựa trên tiêu chí đánh giá đã xây dựng để tạo sản phẩm.
	+ Có nhiều phần mềm khác nhau để tạo bài trình chiếu: Powerpoint, Canva,… HS không nhất thiết phải theo đúng các bước hướng dẫn SGK. Gợi mở cho HS tìm ra các cách khác nhau. Cùng nhau chia sẻ các cách, tìm ra ưu và nhược điểm của các cách để cuối cùng đưa ra phương pháp tối ưu nhất mà không phụ thuộc máy móc vào SGK. HS có thể chèn thêm các hình ảnh minh họa cho nội dung bài trình chiếu.
* Các nhóm thực hiện theo yêu cầu
* Các nhóm báo cáo kết quả sau khi thực hiện thao tác và tiến hành đánh giá dựa trên tiêu chí đánh giá.
* GV nhấn mạnh lại thao tác đánh số trang, thêm đầu trang, chân trang và nhận xét những ưu và nhược điểm của tiết thực hành.
1. **Hoạt động 4: Luyện tập ( 5 phút)**

a) *Mục tiêu:*

* Hướng dẫn HS làm bài tập luyện tập , giúp HS ghi nhớ nội dung bài học thực hiện thao tác tạo danh sách dạng liệt kê, thao tác thêm hình ảnh, xử lý hình ảnh va các đối tượng đồ họa.

b) *Nội dung*:Hs làm bài tập luyện tập trong SGK T50

c) *Sản phẩm*: Bài làm của HS (Phương án sai: a, b)

d) *Tổ chức thực hiện*:

* GV yêu cầu học sinh trả lời câu hỏi phần luyện tập.
* HS trả lời câu hỏi. Các nhóm khác nhận xét, đánh giá
* GV đánh giá kết quả của HS và đưa ra kết luận.
1. **Hoạt động 5: Vận dụng ( 5 phút)**

a) *Mục tiêu:*

* Hướng dẫn HS làm bài tập vận dụng , giúp HS ghi nhớ nội dung bài học thực hiện thao tác tạo danh sách dạng liệt kê, thao tác thêm hình ảnh, xử lý hình ảnh va các đối tượng đồ họa.

b) *Nội dung*:Hướng dẫn về nhà bài tập vận dụng trong SGK T50 (BTVN)

c) *Sản phẩm*: Tệp Gioithieu.pptx

d) *Tổ chức thực hiện*:

* Về nhà nhóm HS thảo luận làm bài tập vận dụng và lập kế hoạch, phân công nhiệm vụ bài vận dụng
* HS gửi sản phẩm qua hòm thư hoặc không gian lưu trữ trên mạng được GV qui định.
* GV tổ chức chia sẻ và đánh giá kết quả làm bài của HS ở thời điểm phù hợp của những tiết học tiếp theo.