**Tuần: 21 Ngày soạn:**

**Tiết: 41 - 42**

**TÊN BÀI DẠY:**

**Bài thực hành 5: SOẠN THẢO VĂN BẢN ĐƠN GIẢN**

**(Thời gian thực hiện: 2 tiết)**

**I. MỤC TIÊU**

1. **Kiến thức**

- Làm quen và tìm hiểu cửa sổ làm việc của Word, các dải lệnh và một số lệnh thường dùng.

- Làm quen với vị trí các phím trên bàn phím và biết gõ chữ Việt bằng một trong hai cách gõ Telex hay VNI.

- Bước đầu tạo và lưu một văn bản chữ Việt đơn giản.

1. **Năng lực**

- Phát triển các năng lực chung và năng lực chuyên biệt

|  |  |
| --- | --- |
| Năng lực chung | Năng lực chuyên biệt |
| - Năng lực phát hiện vấn đề  - Năng lực giao tiếp  - Năng lực hợp tác  - Năng lực sử dụng ngôn ngữ. | - Phát triển năng lực ứng dụng CNTT  - Năng lực tự học |

1. **Phẩm chất**

- HS có ý thức học tập, yêu thích môn học.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

1. **Giáo viên**

- GV: Giáo án, phòng máy, …

1. **Học sinh**

- HS: Sách giáo khoa, vở, xem trước bài mới ở nhà.

**III. HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC**

1. **Kiểm tra bài cũ** ( Không)
2. **Bài mới**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG GV** | | | **HOẠT ĐỘNG HS** | | **NỘI DUNG** |
| **HOẠT ĐỘNG 1: Xác định vấn đề, nhiệm vụ học tập, mở đầu** | | | | | |
| **a. Mục tiêu:**  - Biết và hiểu cửa sổ làm việc của Word, các dải lệnh và một số lệnh thường dùng.  - Biết gõ chữ Việt bằng một trong hai cách gõ Telex hay VNI.  **b. Nội dung:**  - Giáo viên giới thiệu thông tin liên quan đến bài học  **c. Sản phẩm:**  - Tạo và lưu được 1 văn bản  **d. Tổ chức thực hiện:**  - Giáo viên tổ chức, học sinh thực hiện, lắng nghe. | | | | | |
| **HOẠT ĐỘNG 2: Hình thành kiến thức** | | | | | |
| **a. Khởi động và tìm hiểu các thành phần trên màn hình của Word.**  **a) Mục tiêu:**  - Tìm hiểu và biết được các thành phần trên màn hình của Word  **b) Nội dung:**  - HS căn cứ trên các kiến thức đã biết, làm việc với sách giáo khoa, hoạt động cá nhân, nhóm hoàn thành yêu cầu học tập.  **c) Sản phẩm:**  - Nhận biết được tên các dải lệnh trên cửa sổ Word  - Đoán, nhận biết được các dải lệnh thông qua các biểu tượng của chúng. Mở 1 vài lệnh khác cần thiết  - Nhận biết được các lệnh trong bảng chọn File  - Mở và đóng văn bản đã có  - Lưu văn bản  **d) Tổ chức thực hiện:**  - Hoạt động cá nhân, hoạt động nhóm. | | | | | |
| **GV:** Cho HS khởi động Word  **GV:** Giới thiệu các bảng chọn trên thanh bảng chọn. Mở một vài bảng chọn cho HS quan sát  **GV:** Giới thiệu các thanh công cụ. Tìm hiểu các nút lệnh trên các thanh công cụ đó.  **GV:** Cho HS tìm hiểu một số chức năng trong bảng chọn File.  **GV:** Cho HS nháy nút lệnh Open để thấy cách sử dụng các lệnh trong bảng chọn cũng giống như sử dụng các nút lệnh.  **GV:** Giới thiệu cách lưu văn bản bằng Save hoặc Save As | | **HS:** Tiến hành khởi động Word  **HS:** Quan sát xem GV làm và làm theo như mở bảng chọn File.  **HS:** Quan sát, nghe giảng  **HS:** Hoạt động nhóm tìm hiểu một số chức năng trong bảng chọn File  **HS:** Tiến hành làm theo  **HS:** Chọn File -> Save để lưu tệp văn bản, hoặc Save As để lưu lại văn bản với 1 tên mới | | **a. Khởi động và tìm hiểu các thành phần trên màn hình của Word.** | |
| **b. Soạn thảo văn bản đơn giản.**  **a) Mục tiêu:**  - Soạn thảo văn bản theo yêu cầu  **b) Nội dung:**  - HS căn cứ trên các kiến thức đã biết, làm việc với sách giáo khoa, hoạt động cá nhân, nhóm hoàn thành yêu cầu học tập.  **c) Sản phẩm:**  - Tạo được một văn bản đơn giản  **d) Tổ chức thực hiện:**  - Hoạt động cá nhân, hoạt động nhóm, thực hành | | | | | |
| **GV:** Yêu cầu HS kiểm tra xem máy đã để phần mềm hỗ trợ gõ tiếng việt ở kiểu gõ Telex và bảng mã Unicode chưa.  **GV:** Thực hiện gõ văn bản “Biển đẹp” SGK trang 109, nếu sai thì sửa lỗi. Khi gõ xong thì lưu văn bản với tên:  *Bien dep*  **GV:** Quan sát hỗ trợ HS thực hành nếu máy tính xảy ra lỗi | | **HS:** Tiến hành kiểm tra  **HS:** Tiến hành gõ văn bản vào máy tính thực hành | | **b. Soạn thảo văn bản đơn giản.** | |
| **c. Tìm hiểu cách di chuyển con trỏ soạn thảo và các cách hiển thị văn bản**  **a) Mục tiêu:**  - Biết cách di chuyển con trỏ soạn thảo bằng chuột và bằng bàn phím  - Biết cách phóng to và thu nhỏ văn bản  - Biết tác dụng của các lệnh căn lề trên văn bản  - Biết cách phóng to và thu nhỏ văn bản  - Biết cách đóng cửa sổ và đóng văn bản  **b) Nội dung:**  - HS căn cứ trên các kiến thức đã biết, làm việc với sách giáo khoa, hoạt động cá nhân, nhóm hoàn thành yêu cầu học tập.  - Thay đổi được chế độ hiển thị Word trên màn hình  **c) Sản phẩm:**  - Thực hiện được cách di chuyển con trỏ soạn thảo và các cách hiển thị văn bản.  **d) Tổ chức thực hiện:**  - Hoạt động cá nhân, hoạt động nhóm, thực hành | | | | | |
| **GV:** Cho HS sử dụng thanh cuốn để xem nội dung văn bản  **GV:** Hướng dẫn cách thể hiện văn ở các dạng khác nhau  **GV:** Hướng dẫn thu nhỏ phóng to cửa sổ  **GV:** Kiểm tra thực hành của từng nhóm và có nhận xét.  **GV:** Cho HS đóng cửa sổ. | | **HS:** Làm theo hướng dẫn  **HS:** Kéo thanh cuốn lên xuống để xem  **HS:** Chọn các nút lệnh   và  để thu nhỏ phóng to, khôi phục kích thước cửa sổ.  **HS:** nghe giáo viên nhận xét.  **HS:** Nháy nút  ở trên kết thúc việc soạn thảo | | **c. Tìm hiểu cách di chuyển con trỏ soạn thảo và các cách hiển thị văn bản** | |
| **HOẠT ĐỘNG 3: Hoạt động luyện tập**  **a. Mục tiêu:**  - Củng cố, luyện tập kiến thức vừa học.  **b. Nội dung:**  - Thực hiện gõ được một văn bản khác theo yêu cầu  **c. Sản phẩm:**  - Bài làm của học sinh, kĩ năng giải quyết nhiệm vụ học tập.  **d. Tổ chức thực hiện:**  - Tổ chức theo phương pháp: đặt và giải quyết vấn đề, thực hành, vận dụng kiến thức hoàn thành nhiệm vụ. | | | | | |
| Thực hiện gõ tóm tắt đoạn thơ sau?  *“Quê hương mỗi người đều có Vừa khi mở mắt chào đời Quê hương là dòng sữa mẹ Thơm thơm giọt xuống bên nôi*  *Quê hương mỗi người chỉ một Như là chỉ một mẹ thôi Quê hương nếu ai không nhớ Sẽ không lớn nổi thành người”.* | | | | | |
| **HOẠT ĐỘNG 4: Hoạt động vận dụng**  **a. Mục tiêu:**  - Kĩ năng gõ văn bản thành thục, chính xác  **c. Sản phẩm:**  - Thực hiện gõ được 1 bài văn bản đẹp, hoàn chỉnh, đúng yêu cầu  **d. Tổ chức thực hiện:**  - GV: Sử dụng phương pháp thực hành, tổ chức cho học sinh tìm tòi, mở rộng các kiến thức liên quan. | | | | | |
| **\* Chuyển giao nhiệm vụ học tập**  **GV:** Yêu câu các HS thực hiện gõ lại đoạn thơ trên  **\* Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập:**  **GV:** Quan sát HS thực hiện gõ  **GV:** Kiểm tra sản phẩm thu được ở mỗi máy tính các nhân  **GV:** Phân tích , hướng dẫn chỉ ra lỗi các em chưa hoàn thiện được  **GV:** Chốt nhưng bài thực hành tốt lấy điểm, tuyên dương để các em khác cùng học và làm theo | **\* Thực hiện nhiệm vụ học tập**  **HS:** Thực hiện gõ đoạn thơ ở trên  **\* Báo cáo kết quả thực hành**  **HS:** Giữ kết quả thực hành trên máy tính để GV quan sát  **HS:** Tự ghi nhớ nội dung GV hướng dẫn, chỉ bảo | | |  | |

1. **Hướng dẫn về nhà:**

- Về nhà soạn bài .

- Đọc trước thông tin trong bài 15