**CHỦ ĐỀ 1: KHÁM PHÁ LỨA TUỔI VÀ MÔI TRƯỜNG HỌC TẬP MỚI**

**I. MỤC TIÊU**

1. **Kiến thức**

Sau chủ đề này, HS cần:

- Giới thiệu được những nét nổi bật của trường trung học cơ sở.

- Nhận ra được sự thay đổi tích cực, đức tính đặc trưng và giá trị của bản thân trong giai đoạn đầu trung học cơ sở.

- Tự tin thế hiện một số khả năng, sở thích khác của bản thân.

1. **Năng lục:**

***- Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

***- Năng lực riêng:***

+ Xác định được những nét đặc trưng về hành vi và lời nói của bản thân,

+ Thế hiện được sở thích của mình theo hướng tích cực.

+ Giải thích được ảnh hưởng của sự thay đổi cơ thể đến các trạng thái cảm xúc, hành vi của bản thân.

+ Thế hiện được cách giao tiếp, ứng xử phù hợp với tình huống.

+ Rút ra những kinh nghiệm học được khi tham gia các hoạt động.

1. **Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

1. **Chuẩn bị của GV:**

- Tranh, ảnh, tư liệu đế giới thiệu về nhà trường, các thầy cô giáo bộ môn, các phòng chức năng, ban giám hiệu nhà trường, cán bộ Đoàn, Đội, cán bộ nhân viên khác trong trường,...

- Hình ảnh SGK các môn học.

- Bảng tống hợp khảo sát nhanh trên Excel.

1. **Chuẩn bị của HS:**

- Thực hiện nhiệm vụ trong SBT Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp 6 (nếu có).

- Hoàn thiện sản phẩm giới thiệu về bản thân (nhiệm vụ 10).

- Đồ dùng học tập.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

TUẦN 1 - SINH HOẠT LỚP

***-Làm quen với thầy cô bạn bè***

***-Bầu ban cán sự lớp, tổ, nhóm.***

I. MỤC TIÊU

**1. Kiến thức**

- Thiết lập được các mối quan hệ với thầy cô, bạn bè và biết gìn giữ tình bạn, tình thầy trò.

- Xác định và giải quyết được một số vấn đề nảy sinh trong qun hệ bạn bè.

**2. Năng lực**

- Giải quyết được vấn đề nảy sinh trong hoạt động và trong quan hệ với người khác.

- Biết giao tiếp, hợp tác. Giải quyết vấn đề sáng tạo.

**3. Phẩm chất**

- Hình thành phẩm chất: yêu nước, nhân ái, trách nhiệm và chăm chỉ.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu: bình bầu được cán sự lớp và làm quen tạo mối quan hệ thân thiện với thầy cô, bạn bè.

b. Nội dung: bầu cán sự lớp và làm quen với bạn bè, thầy cô

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

\* Chuyển giao nhiệm vụ

\* Thực hiện nhiệm vụ

\* Tổ chức cho HS làm quen với thầy cô, bạn bè trong lớp

- GVCN giới thiệu về các thầy cô giáo bộ môn

- GV tổ chức cho HS trong lớp làm quen với nhau bằng trò chơi “Tôi là ai”

\* Bầu cán sự lớp và tổ/nhóm: chọn ra những bạn có trách nhiệm, cẩn thận, có khả năng quản lí tốt,...

\* Đánh giá . nhận xét

Hoạt động 4: Kết thức sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

1. HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)
2. **Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.
3. **Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp
4. **Sản phẩm:** Kết quả của HS.
5. Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm: ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………….

Ngày soạn: 3/9/2021 Ngày dạy:

***BGH kí duyệt ngày tháng năm***

**TUẦN 2 - SINH HOẠT LỚP**

**-Xây dựng nội quy lớp học**

**-Tìm hiểu nhiệm vụ chính của năm học**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng kế hoạch tuần mới.

- Ghi nhớ được các nội quy nhà trường và nội quy lớp học;

- Tích cực tham gia xây dựng và thực hiện cam kết nội quy lớp học, trường học;

- Nêu được những hành động, lời nói đã thể hiện để thiết lập quan hệ thân thiện với bạn bè, thầy cô;

- Xác định được nhiệm vụ năm học.

- Thể hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng: giải quyết các vấn đề nảy sinh trong hoạt động và trong quan hệ với người khác

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Nội quy lớp học

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Ghi nhớ được các nội quy nhà trường và nội quy lớp học;

- Tích cực tham gia xây dựng và thực hiện cam kết nội quy lớp học, trường học;

- Nêu được những hành động, lời nói đã thể hiện để thiết lập quan hệ thân thiện với bạn bè, thầy cô;

- Xác định được nhiệm vụ năm học

b. Nội dung: GVCN phổ biến nội dung và HS kí cam kết; đưa ra nhiệm vụ năm học.

c. Sản phẩm: HS kí cam kết thực hiện nội quy, nhiệm vụ năm học

d. Tổ chức thực hiện:

\* Chuyển giao nhiệm vụ: GV phổ biến về nội quy nhà trường, nội quy lớp học

- GV yêu cầu lớp trưởng đọc nội quy nhà trường, nội quy lớp học.

\* Thực hiện nhiệm vụ:

-Tổ chức cho HS xây dựng cam kết thực hiện nội quy nhà trường, nội quy lớp học

- GV khuyến khích HS cùng nhau xây dựng các quy định trong nội quy lớp học.

- Các tổ thảo luận biện pháp thực hiện và xây dựng cam kết thực hiện nội quy nhà trường, nội quy lớp học.

- Xây dựng nhiệm vụ năm học mới để cùng cố gắng phấn đấu đạt thành tích tốt.

\* Báo cáo , đánh giá kết quả

- Bản nội quy của học sinh

\* GV chuẩn kiến thức

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **NỘI QUY HỌC SINH** |

**A. Néi quy líp: Mçi hs trong líp thùc hiÖn tèt c¸c yªu cÇu sau:**

1. Kh«ng ®¸nh nhau (kÓ c¶ ®¸nh nhau ®ïa) víi c¸c b¹n trong vµ ngoµi líp, kh«ng nãi tôc chöi bËy.

2. XÕp hµng ra, vµo líp ®óng quy ®Þnh ,vÒ theo hµng ,kh«ng tô tËp tưr­íc cæng tr­ưêng, kh«ng vµo hµng qu¸n ven ®ư­êng.

3. §i häc ®óng giê, mÆc ®ång phôc theo ®óng quy ®Þnh.

4. Ph¶i tuyÖt ®èi trËt tù trong c¸c giê häc, ngåi häc ®óng tư­ thÕ, trong giê häc ph¶i chÊp hµnh mäi yªu cÇu cña gv bé m«n, kh«ng c·i l¹i hoÆc cã hµnh ®éng chèng ®èi l¹i GV.

5. Ph¶i ®i häc ®Çy ®ñ, kh«ng trèn tiÕt, bá buæi häc. NghØ häc bè mÑ ph¶i xin phÐp, hoÆc viÕt giÊy xin phÐp.

6. Tr­íc khi ®Õn líp ph¶i häc bµi vµ lµm bµi ®Çy ®ñ. Trong líp ph¶i chó ý nghe gi¶ng, ghi chÐp bµi ®Çy ®ñ, tÝch cùc tham gia ph¸t biÓu ý kiÕn x©y dựng bµi.

7. Kh«ng ®i l¹i tù do hoÆc ra khái líp trong giê ®æi giê,giê truy bµi,b×nh nhËt.

8. Kh«ng ch¬I ®iÖn tö,kh«ng mang ®iÖn tho¹i ®Õn líp, kh«ng ®èt ph¸o trong vµ ngoµi nhµ tr­êng.Ngồi sau xe may , xe đạp điện, hoặc đi xe đạp điện phải đội mũ bảo hiểm

9. Mçi hs trong líp ph¶i thùc hiÖn tèt néi quy trªn.NÕu hs nµo vi ph¹m sÏ bÞ xö lÝ kØ luËt.

**B. Nội quy trường lớp**

**I/ Nhiệm vụ của học sinh**

1. Thực hiện nhiệm vụ học tập, rèn luyện theo chương trình, kế hoạch giáo dục của nhà trường.

2. Kính trọng cha mẹ, cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường và những người lớn tuổi; đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong học tập, rèn luyện; thực hiện điều lệ, nội quy nhà trường; chấp hành pháp luật của Nhà nước.

3. Rèn luyện thân thể, giữ gìn vệ sinh cá nhân.

4. Tham gia các hoạt động tập thể của trường, của lớp học, của Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; giúp đỡ gia đình, tham gia lao động và hoạt động xã hội, hoạt động bảo vệ môi trường, thực hiện trật tự an toàn giao thông.

5. Giữ gìn, bảo vệ tài sản của nhà trường, nơi công cộng; góp phần xây dựng, bảo vệ và phát huy truyền thống của nhà trường.

**II/ Hành vi ứng xử, trang phục của học sinh**

1. Hành vi, ngôn ngữ, ứng xử của học sinh phải đúng mực, tôn trọng, lễ phép, thân thiện, bảo đảm tính văn hóa, phù hợp với đạo đức và lối sống của lứa tuổi học sinh trung học cơ sở.

2. Đến trường phải đeo khăn quàng, phù hiệu, mặc đồng phục quy định của nhà trường. Đầu tóc gọn gàng, không nhuộm tóc màu, không để kiểu tóc không phù hợp với lứa tuổi học sinh THCS. Trang phục của học sinh phải chỉnh tề, sạch sẽ, gọn gàng,

**III/ Các hành vi học sinh không được làm**

1. Xúc phạm nhân phẩm, danh dự, xâm phạm thân thể giáo viên, cán bộ, nhân viên của nhà trường, người khác và học sinh khác.

2. Gian lận trong học tập, kiểm tra, thi, tuyển sinh.

3. Mua bán, sử dụng rượu, bia, thuốc lá, chất gây nghiện, các chất kích thích khác và pháo, các chất gây cháy nổ.

4. Sử dụng điện thoại di động, các thiết bị khác khi đang học tập trên lớp không phục vụ cho việc học tập và không được giáo viên cho phép.

5. Đánh nhau, gây rối trật tự, an ninh trong nhà trường và nơi công cộng.

6. Sử dụng, trao đổi sản phẩm văn hóa có nội dung kích động bạo lực, đồi trụy; sử dụng đồ chơi hoặc chơi trò chơi có hại cho sự phát triển lành mạnh của bản thân.

7. Học sinh không được vi phạm những hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của pháp luật.

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

1. HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)
2. **Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.
3. **Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp
4. **Sản phẩm:** Kết quả của HS.
5. Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm: ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

***BGH kí duyệt ngày tháng năm***

Ngày soạn: 6/9/2021 Ngày dạy:

**TUẦN 3 - SINH HOẠT LỚP**

**Chia sẻ cách tạo thiện cảm trong quan hệ bạn bè**

1. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Cách thực hiện tốt nội quy lớp học

- Nêu được việc làm tạo thiện cảm trong quan hệ bạn bè,

- Xác định vấn đề nảy sinh trong mối quan hệ vạn bè và nêu những cách giải quyết mâu thuẫn với bạn theo hướng tích cực, thân thiện.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng: giải quyết các vấn đề nảy sinh trong hoạt động và trong quan hệ với người khác

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

- Các biện pháp thực hiện tốt nội quy lớp học

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

\* Chuyển giao nhiệm vụ: GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

* Thực hiện nhiệm vụ; Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.
* Thảo luận báo cáo
* Nhận xét, đánh giá

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

\* Chuyển giao nhiệm vụ;

\* Thực hiện nhiệm vụ

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

\*, Báo cáo thảo luận

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp.

\* Nhận xét đánh giá:

Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Chia sẻ được cách tạo thiện cảm trong quan hệ bạn bè

- Đưa ra cách thực hiện tốt nội quy lớp học.

b. Nội dung: các tổ nhóm tổ chức xây dựng nội quy lớp học và cách thực hiện nội quy đó.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

\* Chuyển giao nhiệm vụ;

Tổ chức cho HS xây dựng quy tắc ứng xử để tạo môi trường lớp học an toàn, thân thiện, tạo thiện cảm trong quan hệ bạn bè

\* Thực hiện nhiệm vụ

- Yêu cầu HS làm việc theo tổ để thảo luận, thực hiện nhiệm vụ: Xác định những quy tắc ứng xử để tạo môi trường lớp học an toàn, thân thiện, tạo thiện cảm trong quan hệ bạn bè.

- Khuyến khích các tổ thể hiện kết quả thảo luận của tổ mình dưới các hình thức khác nhau như bảng quy tắc, sơ đồ tư duy hoặc tranh, áp phích,...

- GV yêu cầu lớp trưởng tổng hợp các nội dung mà các tổ nêu ra.

- Cùng HS bổ sung, điều chỉnh thành quy tắc ứng xử chung của lớp.

\* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học

- GV khích lệ HS chia sẻ với lớp về:

+ Những cách giải quyết mâu thuẫn với bạn theo hướng tích cực, thiện chí đã thực hiện được để tạo thiện cảm trong mối quan hệ bạn bè.

+ Những cách thực hiện nội quy lớp học của HS?

- GV nhận xét chung cách thực hiện tốt nội quy lớp học mà lớp đề ra.

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**C.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm: ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

***BGH kí duyệt ngày tháng năm***

Ngày soạn: 16/9/2021 Ngày dạy:

**TUẦN 4 - SINH HOẠT LỚP**

**Chia sẻ cảm nhận của em trong môi trường học tập mới/Cùng hát về tình bạn**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Chia sẻ cảm nhận khi học môi trường mới, biết giữ gìn tình bạn, tình thầy trò

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng: giải quyết các vấn đề nảy sinh trong hoạt động và trong quan hệ với người khác

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu: cảm nhận khi học môi trường mới và biết giữ gìn tình bạn, tình thầy trò.

b. Nội dung:

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

\* GV tổ chức cho HS chia sẻ cảm nhận khi học trong môi trường học tập mới:

- Những điều cảm thấy vui vẻ

- Những khó khăn còn gặp phải trong môi trường học tập mới.

\* HS chia sẻ cảm nhận. GV tổng kết và đưa ra biện pháp giải quyết

\* Cả lớp cùng hát bài: Cho bạn cho tôi sáng tác Lam Trường.

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**c,Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

**Ngày ký duyệt**

Ngày soạn 1/10/2021 Ngày dạy:

**Chủ đề 2: CHĂM SÓC CUỘC SỐNG CÁ NHÂN**

1. **MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức**: Sau chủ đề này, HS cần:

- Biết chăm sóc bản thân và điều chỉnh bản thân phù hợp với hoàn cảnh giao tiếp.

- Sắp xếp được góc học tập, nơi sinh hoạt cá nhân gọn gàng, ngăn nắp.

**2. Năng lục:**

***- Năng lực chung:*** Giao tiêp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyêt vân đê và sáng tạo.

***- Năng lực riêng:***

+ Làm chủ được cảm xúc của bản thân trong các tình huông giao tiêp, ứng xử

khác nhau.

+ Tự chuân bị kiến thức và kĩ năng cần thiết đê đáp ứng với nhiệm vụ được giao.

+ Thực hiện được các nhiệm vụ với những yêu cầu khác nhau.

**3. Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

1. **Chuẩn bị của GV:**

- Một số trò chơi, bài hát phù hợp với chủ để cho phần khởi động lớp học.

- Tranh ảnh, tình huống trình chiếu cho HS dề quan sát.

- Không gian lóp học để HS dễ dàng hoạt động.

**2. Chuẩn bị của HS:**

- Đồ dùng học tập

- Chuẩn bị các nhiệm vụ trong SGK (làm trong SBT; nếu có).

- Thực hiện nhiệm vụ 8, trang 20 SGK ngay từ tuần đầu của chủ đề này: Sáng tạo bốn chiếc lọ thần kì hoặc bốn chiếc túi giấy thần kì.

- Chụp ảnh hoặc vẽ tranh không gian sinh hoạt của mình tại gia đình.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**Tuần 5: Sinh hoạt lớp**

**-Trao đổi kinh nghiệm học tập với các bạn trong tổ nhóm**

**-Giúp bạn cùng tiến.**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Trao đổi kinh nghiệm học tập cùng bàn và giúp bạn cùng tiến.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Thực hiện kế hoạch cá nhân và linh hoạt điều chỉnh khi cần để đạt mục tiêu + Biết khích lệ động viên người khác cùng nhau hoàn thành.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

Học sinh báo cáo kết quả chuẩn bị

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

-GV nhận xét đánh giá

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu: chia sẻ kinh nghiệm học tập và giúp bạn cùng tiến. b. Nội dung: các nhóm chia sẻ và giúp bạn cùng tiến

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

\* GV yêu cầu HS trao đổi theo tổ về các kinh nghiệm, phương pháp học tập với bạn bè theo hình thức sơ đồ tư duy và lấy ví dụ áp dụng các phương pháp đó.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

- HS chia sẻ.

- Giúp bạn trong lớp cùng tiến. GV phân công các bạn học khá giỏi giúp đỡ các bạn còn tiếp thu chậm để bạn tiến bộ.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

GV yêu cầu HS trao đổi theo tổ về các kinh nghiệm, phương pháp học tập với bạn bè theo hình thức sơ đồ tư duy và lấy ví dụ áp dụng các phương pháp đó.

- HS chia sẻ.

- Giúp bạn trong lớp cùng tiến. GV phân công các bạn học khá giỏi giúp đỡ các bạn còn tiếp thu chậm để bạn tiến bộ.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

* Giáo viên nhận xét đánh giá

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III,HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**c,Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

**Ngày ký duyệt**

Ngày soạn: 2/10/2021 Ngày dạy:

**TUẦN 6 - SINH HOẠT LỚP**

**-Kể những việc làm đáng tự hào của bản thân**

**- Rèn luyện cách nói chuyện vui vẻ với bạn**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Kể được những việc làm đáng tự hào về bản thân

- Rèn luyện cách nói chuyện vui vẻ với bạn bè.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Thực hiện kế hoạch cá nhân và linh hoạt điều chỉnh khi cần để đạt mục tiêu + Biết khích lệ động viên người khác cùng nhau hoàn thành.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

**Hoạt động 1**: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

**Hoạt động 2**: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

**Hoạt động 3:** Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu: kể được những việc làm đáng tự hào và biết nói chyện vui vẻ với bạn bè

b. Nội dung: HS chia sẻ những việc làm cụ thể.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

- GV yêu cầu HS kể những việc làm đáng tự hào của bản thân mình đã thực hiện. - HS kể tên, GV và HS khác tuyen dương, khích lệ.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

- Chia sẻ cách nói chuyện vui vẻ, hài hước, hào đồng với bạn bè trong lớp.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- Qua đó, em học được những gì từ việc các bạn chia sẻ?

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

- GV tổng kết và chốt lại.

**Hoạt động 4**: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

1. HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**1.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**2.;Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**3.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

4.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

Ngày ký duyệt

Ngày soạn: 6/10/2021

**TUẦN 7 - SINH HOẠT LỚP**

**-Chia sẻ về người phụ nữ mà em yêu thương**

**- Thể hiện tình cảm với cô giáo và các bạn nữ**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Tôn trọng sự khác biệt giữa mọi người, không đồng tình với những hành vi kì thị về giới tính, dân tộc, địa vị, xã hội.

- Tham gia hoạt động giáo dục theo chủ đề của Đội TNTP Hồ Chí minh, của nhà trường.

- Thể hiện tình cảm với người phụ nữ em yêu thương

- Biết quan tâm, thể hiện tình cảm với cô giáo và các bạn nữ.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Thực hiện kế hoạch cá nhân và linh hoạt điều chỉnh khi cần để đạt mục tiêu

+ Biết khích lệ động viên người khác cùng nhau hoàn thành.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.Yêu nước

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bảng sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

- Cho cả lớp hát một bài

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Nêu được những hành động, lời nói đã thực hiện để động viên, chăm sóc người phụ nữ mà em yêu thương;

- Chủ động, tự giác động viên, chăm sóc người phụ nữ mà em yêu thương.

b. Nội dung: GV tổ chức cho HS chia sẻ trong lớp.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

- GV tổ chức cho HS làm việc theo tổ để chia sẻ:

+ Những điều em học hỏi được sau khi tham gia triển lãm tranh, ảnh về chủ đề “Người phụ nữ yêu thương”.

+ Những hành động, lời nói em đã thực hiện để động viên, chăm sóc mẹ, bà trong gia đình.

+ Cảm xúc của em và mọi người trong gia đình khi thực hiện và nhận được sự động viên, chăm sóc.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

- Đại diện các tổ trình bày kết quả thảo luận của tổ mình. GV lưu ý HS chỉ nêu những điều khác với các điều tổ trước đã trình bày.

- Lớp trưởng tổng hợp các nội dung mà các tổ nêu ra.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- GV cùng HS bổ sung, điều chỉnh thành hành động, lời nói chuẩn mực của HS đối với những người phụ nữ trong gia đình và các bạn nữ trong lớp.

- Tổ chức cho HS hát về mẹ, về người phụ nữ giữa các tổ trong lớp.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

- Nhận xét chung.

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới. d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**c.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

………………………………………..

**Ngày soạn: 7/10/2021 Ngày duyệt**

**TUẦN 8 - SINH HOẠT LỚP**

**-Sắp xếp bàn học, không gian sinh hoạt**

**-Thảo luận về quy định an toàn trong trường học**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Thể hiện được thói quen ngăn nắp, gọn gàng, sạch sẽ ở gia đình cũng như ở trường

- Biết được những quy định an toàn trong trường học.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Thực hiện kế hoạch cá nhân và linh hoạt điều chỉnh khi cần để đạt mục tiêu + Biết khích lệ động viên người khác cùng nhau hoàn thành.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới

b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

-Trình bày được những việc đã làm để sắp xếp góc học tập gọn gàng, ngăn nắp. - Thiết kế góc học tập gọn gàng, ngăn nắp của mình.

- Biết nội quy an toàn trong trường học.

b. Nội dung: GV tổ chức cho HS chia sẻ trước lớp.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

GV tổ chức cho HS chia sẻ về:

- Những việc em đã làm và cảm nhận của em khi sắp xếp góc học tập gọn gàng, ngăn nắp.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

- GV yêu cầu HS thiết kế góc học tập gọn gàng, ngăn nắp của mình ở nhà.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- Thảo luận về những nội quy an toàn trong trường học và cùng nhau thực hiện để đảm bảo an toàn cho bản thân khi ở trường.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**c.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

-------------------------------------

**Ngày ký duyệt**

Ngày soạn 18/10/2021

**TUẦN 9 - SINH HOẠT LỚP**

**-Thảo luận về phương pháp tự học hiệu quả**

**- Chia sẻ về cách thực hiện cam kết thi đua học tốt.**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Biết được các phương pháp tự học hiệu quả

- Thi đua học tốt.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Làm chủ được cảm xúc của bản thân trong các tình huống giao tiếp, ứng xử khác nhau.

+ Biết cách khích lệ động viên người khác cùng hoàn thành nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

**Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề**

a. Mục tiêu: biết áp dụng phương pháp tự học hiệu quả và cam kết thi đua học tốt. b. Nội dung: HS chia sẻ trước lớp.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

\* GV yêu cầu HS chia sẻ các phương pháp tự học ở nhà hiệu quả trước lớp.

- HS trong lớp lắng nghe và học hỏi để có những biện pháp tự học cho riêng mình.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

\* GV tổ chức cho HS xây dựng cam kết thi đua học tốt

- Yêu cầu HS thảo luận các chỉ tiêu phấn đấu trong tuần, trong tháng của tổ và biện pháp thực hiện để đăng kí chỉ tiêu phấn đấu với lớp.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- Lớp trưởng điều hành thảo luận xác định chỉ tiêu phấn đấu học tốt trong tuần, trong tháng và biện pháp thực hiện.

\* HS thực hiện cam kết thi đua học tốt.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

* **GV nhận xét đánh giá**

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**c.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

Ngày soạn:

**BGH kí duyệt ngày tháng năm**

**CHỦ ĐỀ 3: XÂY DỰNG TÌNH BẠN TÌNH THẦY TRÒ**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức**: Sau chủ đề này, HS cần:

- Thiết lập và giữ gìn được tình bạn, tình thầy trò.

- Xác định và giải quyết được một số vấn đề nảy sinh trong quan hệ bạn bè,

**2. Năng lục:**

***- Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề và sáng tạo.

***- Năng lực riêng:***

+ Thể hiện được chính kiến khi phản biện, bình luận về các hiện tượng xã hội và giải quyết mâu thuần.

+ Làm chủ được cảm xúc của bản thân trong các tình huống gjao tiếp, ứng xử khác nhau.

+ Thể hiện được cách giao tiếp, ứng xử phù hợp với tình huống,

**3. Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Chuẩn bị của GV:**

- Chuẩn bị đồ dùng học tập: nam châm bảng từ, in sẵn các phương án lựa chọn để HS gắn lên bảng, giấy nhớ các màu (hoạt động 7), giấy AO hoặc Al, bút dạ các màu, băng dính.

- Chuẩn bị các bài hát về chủ đề tình thầy trò, tình bạn.

- Quả bóng.

- Các bảng khảo sát.

**2. Chuẩn bị của HS:**

- Đồ dùng học tập

- Chuẩn bị trước các nhiệm vụ trong SGK.

- Thẻ màu.

- Bút viết, bút màu, giấy A4, kéo, keo dính.

- Thực hiện bông hoa danh ngôn (nhiệm vụ 9), sổ tay giao tiếp của lớp (nhiệm vụ 10).

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**TUẦN 10 - SINH HOẠT LỚP**

**-Trò chuyện cùng GVCN**

**-Kể về thầy cô giáo cũ**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Thiết lập được mối quan hệ với thầy cô và biết giữ gìn thầy trò

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng: Biết cách khích lệ động viên người khác cùng hoàn thành nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu: biết quan tâm và giữ gìn tình thầy trò.

b. Nội dung: GV tổ chức buổi chia sẻ, nói chuyện với HS.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

? Hãy nêu suy nghĩ cảm nhận của em về thầy cô giáo em em đã học?

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

- Cả lớp cùng chia sẻ, trò chuyện với GVCN để hiểu hơn về cô giáo chủ nhiệm

- Các em HS kể chuyện về những thầy cô giáo cũ mà em ấn tượng, chia sẻ cảm nhận và suy nghĩ của em với các bạn trong lớp.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

Học sinh trình bày trước lớp

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III..HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**d Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**E Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**G Sản phẩm:** Kết quả của HS.

h.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

3/KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

Ngày soạn: Ngày ký duyệt

**TUẦN 11 - SINH HOẠT LỚP**

**-Nói lời tri ân với thầy cô**

**- Trao đổi về kết quả thực hiện phong trào**

**“Dạy tốt, học tốt”**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Nói lời tri ân với thầy cô, biết giữ gìn tình thầy trò

- Tổng kết được kết quả thực hiện phong trào” Dạy tốt, học tốt”.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng: Biết cách khích lệ động viên người khác cùng hoàn thành nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kết quả phong trào “Dạy tốt, học tốt”

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Biết nói lời tri ân tới thầy cô và báo cáo kết quả học tập của bản thân.

b. Nội dung: HS làm thiệp tri ân thầy cô và tổng kết phong trào “Dạy tốt, học tốt” c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

\* HS làm thiệp viết những lời tri ân tới thầy cô giáo nhân ngày Nhà giáo Việt Nam, tặng thầy cô để tri ân tới thầy cô.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

\* Tổng kết số HS đăng kí “Dạy tốt, học tốt”.

- Phỏng vấn trực tiếp HS bất kì với câu hỏi:

+ Em có biện pháp gì để thực hiện phong trào “Dạy tốt, học tốt”

+ Để thực hiện phong trào “Dạy tốt, học tốt”, em thấy bản thân mình cần cố gắng những mặt nào? Cách thực hiện?

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- HS được phỏng vấn chia sẻ ý kiến.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

- GVCN tổng hợp và kết luận, khen thưởng cho những HS đạt thành tích xuất sắc. Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**c,Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

***BGH kí duyệt ngày tháng năm***

Ngày soạn: Ngày dạy:

**TUẦN 12 - SINH HOẠT LỚP**

**-Kể về tấm gương học tốt của bạn**

**-Chia sẻ kết quả rèn luyện của bản thân trong tháng**

**thi đua.**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Kể được tấm gương học tốt và các rèn luyện học tập tốt của bản thân.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng: Biết cách khích lệ động viên người khác cùng hoàn thành nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu: biết được các tấm gương học tốt, từ đó học tập để rèn luyện bản thân.

b. Nội dung: GV tổ chức cho HS chia sẻ về những tấm gương học tốt cũng như những phương pháp tự học của các bạn.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

- GV mời một số tấm gương học tập tốt trong lớp lên chia sẻ trước lớp về cách học tập của mình.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

- HS cả lớp lắng nghe và học hỏi, có thể đặt câu hỏi cho các bạn để hiểu hơn về cách học của các bạn.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- Chia sẻ những phương pháp để đạt kết quả rèn luyện tốt trong tháng thi đua vừa qua để các bạn cùng học tập.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

c.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**d.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**g.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**h.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

e.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

Ngày dạy:

**BGH kí duyệt ngày tháng năm**

**CHỦ ĐỀ 4: NUÔI DƯỠNG QUAN HỆ GIA ĐÌNH**

**I. MỤC TIÊU**

1. **Kiến thức**

Sau chủ đề này, HS cần:

- Thể hiện được sự động viên, chăm sóc người thân trong gia đình bằng lời nói và hành động cụ thể.

- Thể hiện được sự chủ động, tự giác thực hiện một số công việc trong gia đình.

- Tham gia giải quyết một số vấn đề nảy sinh trong quan hệ gia đình.

1. **Năng lục:**

***- Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề và sáng tạo.

***- Năng lực riêng:***

+ Thể hiện được sự động viên, chăm sóc người thân trong gia đình bằng lời nói và hành động cụ thê.

+ Thể hiện được sự chủ động, tự giác thực hiện một số công việc trong gia đình.

+ Tham gia giải quyết một số vấn đề nảy sinh trong quan hệ gia đình.

1. **Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

1. **Chuẩn bị của GV:**

- Dặn HS đọc trước SGK và thực biện nội dung từ đầu đến hết nhiệm vụ 2 (nếu có SBT thì làm trong SBT).

- Bài hát/ nhạc về chủ để gia đình.

- Bông hoa.

1. **Chuẩn bị của HS:**

- Đồ dùng học tập

- Lập sơ đồ gia đình bên nội, bên ngoại của mình; ảnh gia đình của mình.

- Trao đổi với bố mẹ đế biết được những khó khăn gia đình đã gặp.

- Vẽ và trưng bày tranh về gia đình mơ ước (nhiệm vụ 8);

- Thẻ màu.

- Làm các việc quan tâm đến sở thích người thân (nhiệm vụ 5).

- Chọn và thực hiện 2-3 tạo không khí gia đình vui vẻ (nhiệm vụ 7).

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**TUẦN 13 - SINH HOẠT LỚP**

**-Chia sẻ những việc làm của gia đình em cho quê hương**

**-Chia sẻ kỉ niệm của em về gia đình**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Chia sẻ những việc làm của gia đình em với quê hương.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợi cho các hoạt động cá nhân và hoạt động nhóm.

+ Thực hiện được kế hoạch hoạt động của cá nhân và linh hoạt điểu chỉnh khi cần để đạt được mục tiêu.

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực hiện nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp. - Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới

b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu: Chia sẻ những việc làm của gia đình em với quê hương.

b. Nội dung: HS chia sẻ về gia đình.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

- GV tổ chức cho HS làm việc theo tổ để chia sẻ:

+ Những điểu em học hỏi được sau khi tham gia triển lãm tranh, ảnh về chủ để “Kỉ niệm của em về gia đình”.

+ Cảm xúc của em khi chia sẻ với những kỉ niệm về gia đình.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

- Đại diện các tổ trình bày kết quả thảo luận của tổ mình.

GV lưu ý HS chỉ nêu những điều khác với các điều tổ trước đã trình bày.

- Lớp trưởng tổng hợp các nội dung mà các tổ nêu ra.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- GV cùng HS bổ sung, điều chỉnh thành hành động, lời nói chuẩn mực của HS đối với người thân trong gia đình.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

- Nhận xét chung.

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

3.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**c.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

Ngày ký duyệt

Ngày soạn:

**TUẦN 14 - SINH HOẠT LỚP**

**-Tìm hiểu cuộc sống của chú bộ đội nơi biên giới hải đảo**

**-Viết thư thăm hỏi các chú bộ đội nơi biên giới, hải đảo.**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Biết được cuộc sống của các chú bộ đội nơi biên giới, hải đảo

- Biết động viên, thăm hỏi và bày tỏ tình cảm với chú bộ đội.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợi cho các hoạt động cá nhân và hoạt động nhóm.

+ Thực hiện được kế hoạch hoạt động của cá nhân và linh hoạt điểu chỉnh khi cần để đạt được mục tiêu.

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực hiện nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp.

Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu: biết được cuộc sống của các chú bộ đội nơi biên giới hải đảo.

b. Nội dung: GV chiếu video và đặt câu hỏi cho HS

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

- GV chiếu video, hình ảnh về đời sống của các chú bộ đội ở biên giới, hải đảo cho HS quan sát và đặt câu hỏi: Em có suy nghĩ gì về cuộc sống của các chú bộ đội? Qua đó, em làm gì để khích lệ, động viên các chú bộ đội hoàn thành tốt nhiệm vụ?

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

- HS nêu suy nghĩ của bản thân.

- GV yêu cầu mỗi HS hãy viết một bức thư thăm hỏi các chú bộ đội nơi biên giới, hải đảo.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- GV hướng dẫn và HS hoàn thiện bức thư.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

GV nhận xét

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**c.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm:

Ngày soạn BGH ký duyệt

**Chủ đề 4:Nuôi dưỡng quan hệ gia đình**

**TUẦN 15 - TIẾT 3: SINH HOẠT LỚP**

**Tọa đàm xây dựng gia đình văn hóa. Viết thông điệp yêu thương gửi người thân**

1. **MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức**

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Biết cách xây dựng gia đình văn hóa và biết gửi thông điệp tới người yêu thương.

**2. Năng lực:**

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợi cho các hoạt động cá nhân và hoạt động nhóm.

+ Thực hiện được kế hoạch hoạt động của cá nhân và linh hoạt điểu chỉnh khi cần để đạt được mục tiêu.

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực hiện nhiệm vụ.

**3. Phẩm chất**: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

1. **THIÉT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**
2. **Đối với GV**

* Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.
* Ke hoạch tuần mới

1. Đối vói HS:

* Bản sơ kết tuần
* Kế hoạch tuần mới.

1. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC
2. HOẠT ĐỎNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)
3. **Mục tiêu:** Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp
4. **Nội dung: HS** ổn định vị trí chồ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.
5. **Sản phẩm:** Thái độ của HS
6. Tổ chức thực hiện:

* *GV chù nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp*

1. **HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THÚC**

**Hoạt động 1**: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

* Đánh giá, nhận xét: GV đánh giá sự chuẩn bị của học sinh,

**Hoạt động 2: Sơ kết tuần**

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới

b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Biết xây dựng gia đình văn hóa

- Gửi thông điệp yêu thương tới người mình yêu thương.

b. Nội dung: tổ chức tọa đàm

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

\* Chuyển giao nhiệm vụ: GV phát phiếu học tập

- GV tổ chức buổi tọa đàm về xây dựng gia đình văn hóa

\* Thực hiện nhiệm vụ

- HS cả lớp tham gia buổi tọa đàm. Sau buổi tọa đàm, HS cần biết mình học được những gì về xây dựng gia đình văn hóa.

- GV yêu cầu HS viết những thông điệp yêu thương gửi tặng người thân trong gia đình. GV có thể hướng dẫn HS cách viết thông điệp.

-Tiêu chuẩn của gia đình văn hóa

- GV gợi ý cho HS để kể về những việc làm xây dựng tình quân dân và những việc làm của em để thể hiện tình yêu, quê hương đất nước.

\* Báo cáo thảo luận:

- HS chia sẻ những việc làm của mình trước lớp, để xây dựng gia đình văn hóa.

- HS khác bổ sung và học hỏi từ những việc làm của các bạn khác để thể hiện tình yêu quê hương, đất nước.

\* Kết luận, nhận dịnh

GV nhận xét đánh giá.

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

* Đại diện các tồ trình bày kết quả tháo luận của tổ mình. GV lưu ý HS chỉ nêu những điều khác với các điều tổ trước đã trình bày.
* Lớp trưởng tống họp các nội dung mà các tố nêu ra.
* GV cùng HS bố sung, điều chỉnh thành hành động, lời nói chuẩn mực của HS đối với người thân trong gia đình.

- Tổ chức cho HS hát, đọc thơ, ca dao, tục ngữ về gia đình dưới hình thức đối đáp/ hỏi đáp giữa các tố trong lớp.

- Nhận xét chung.

1. HOẠT ĐỘNG TIẾP NỐI

**a. Mục tiêu:** HS thực hiện lời nói hoặc việc làm thế hiện sự chăm sóc người thân

1. **Nội dung:** HS thực hiện với người thân trong gia đinh
2. **Sản phẩm:** kết quả của HS
3. Tồ chức thực hiện:

- GV yêu cầu HS thực hiện lời nói hoặc việc làm thể hiện sự chăm sóc người thân trong gia đình qua các tình huống xảy ra hằng ngày.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh**  **giá** | **Phương pháp**  **đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | - ý thức, thái độ của HS |  |

1. HÔ SO DẠY HỌC *(Đỉnh kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*
2. Rút kinh nghiệm

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***Ngày ký duyệt***

**Ngày soạn:**

**TUẦN 16 SINH HOẠT LỚP**

**-Kể về những việc làm xây đắp tình quân dân**

**-Chia sẻ những việc làm của em thể hiện tình yêu**

**quê hương đất nước**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Thể hiện những việc làm xây đắp tình quân dân

- Thể hiện tình yêu quê hương, đất nước.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợi cho các hoạt động cá nhân và hoạt động nhóm.

+ Thực hiện được kế hoạch hoạt động của cá nhân và linh hoạt điểu chỉnh khi cần để đạt được mục tiêu.

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực hiện nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Thể hiện những việc làm xây đắp tình quân dân

- Thể hiện tình yêu quê hương, đất nước.

b. Nội dung: GV tổ chức cho HS chia sẻ

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

- GV gợi ý cho HS để kể về những việc làm xây dựng tình quân dân và những việc làm của em để thể hiện tình yêu, quê hương đất nước.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

* Học sinh trao đổi tảo luận

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- HS chia sẻ những việc làm của mình trước lớp.

- HS khác bổ sung và học hỏi từ những việc làm của các bạn khác để thể hiện tình yêu quê hương, đất nước.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG TIẾP NỐI

**a. Mục tiêu:** HS thực hiện lời nói hoặc việc làm thể hiện tình yêu quê hương đất nước

**b.Nội dung:** HS thực hiện với người thân trong gia đinh

**c.Sản phẩm:** kết quả của HS

d.Tồ chức thực hiện:

- GV yêu cầu HS thực hiện lời nói hoặc việc làm thể hiện sự chăm sóc người thân trong gia đình qua các tình huống xảy ra hằng ngày.

KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh**  **giá** | **Phương pháp**  **đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | - ý thức, thái độ của HS |  |

IV,HÔ SO DẠY HỌC *(Đỉnh kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

V.Rút kinh nghiệm

Ngày soạn: **Ngày ký duyệt**

**TUẦN 17 - SINH HOẠT LỚP**

**-Giới thiệu các hoàn cảnh khó khăn cần được chia sẻ**

**- Chia sẻ cách tiết kiệm trong gia đình.**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Thể hiện được sẵn sàng, giúp đỡ, chia sẻ với mọi người.

- Biết cách chi tiêu hợp lí trong sinh hoạt gia đình.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợi cho các hoạt động cá nhân và hoạt động nhóm.

+ Thực hiện được kế hoạch hoạt động của cá nhân và linh hoạt điểu chỉnh khi cần để đạt được mục tiêu.

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực hiện nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới

b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Thể hiện được sẵn sàng, giúp đỡ, chia sẻ với mọi người.

- Biết cách chi tiêu hợp lí trong sinh hoạt gia đình.

b. Nội dung: HS cả lớp thực hiện hoạt động thiện nguyện theo kế hoạch đã lập và kế hoạch chi tiêu cho hợp lí.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

**Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

- HS cả lớp thực hiện hoạt động thiện nguyện theo kế hoạch đã lập.

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

GV hướng dẫn, hỗ trợ các nhóm nếu cần thiết.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- Tổng kết, đánh giá hoạt động:

+ Tổng kết chi phí và báo cáo công khai.

+ Đánh giá những thành công, những điểm cần cải thiện để rút kinh nghiệm cho những lần thực hiện tiếp theo.

- HS chia sẻ cách tiết kiệm chi phí trong sinh hoạt gia đình. Lập kế hoạch chi tiêu trong gia đình sao cho hợp lí, tiết kiệm.

**Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG TIẾP NỐI

**a. Mục tiêu:** HS thực hiện lời nói hoặc việc làm thể hiện tình yêu quê hương đất nước

**b.Nội dung:** HS thực hiện với người thân trong gia đinh

**c.Sản phẩm:** kết quả của HS

d.Tồ chức thực hiện:

- GV yêu cầu HS thực hiện lời nói hoặc việc làm thể hiện sự chăm sóc người thân trong gia đình qua các tình huống xảy ra hằng ngày.

KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh**  **giá** | **Phương pháp**  **đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | - ý thức, thái độ của HS |  |

IV,HÔ SO DẠY HỌC *(Đỉnh kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

V.Rút kinh nghiệm

***BGH kí duyệt ngày tháng năm***

**Ngày soạn**

**TUẦN 18 - TIẾT 3: SINH HOẠT LỚP**

**Chia sẻ ý tưởng trang trí nhà, lớp học ngày tết sao cho đẹp và tiết kiệm.**

**Làm đồ trang trí lớp học vào ngày xuân**

**I. MỤC TIÊU**

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Biết trang trí, lớp học vào ngày Tết sao cho đẹp và tiết kiệm.

- Biết cách làm đồ trang trí lớp học ngày xuân.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợi cho các hoạt động cá nhân và hoạt động nhóm.

+ Thực hiện được kế hoạch hoạt động của cá nhân và linh hoạt điểu chỉnh khi cần để đạt được mục tiêu.

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực hiện nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

- Vật liệu và dụng cụ để làm đồ trang trí lớp học, nhà ở.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp.

Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Biết trang trí, lớp học vào ngày Tết sao cho đẹp và tiết kiệm.

- Biết cách làm đồ trang trí lớp học ngày xuân.

b. Nội dung: HS chia sẻ ý tưởng và thực hiện trang trí lớp học, nhà ở.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

\*Chuyển giao nhiệm vụ: GV yêu cầu HS chia sẻ những ý tưởng để trang trí lớp học và nhà ở của mình về ngày Tết sao cho đẹp và tiết kiệm.

\*Tiếp nhận nhiệm vụ: HS tham gia trang trí lớp học. Các bạn chia sẻ với nhau cách trang trí nhà ở để các bạn cùng trang trí nhà ở của mình sao cho đẹp và tiết kiệm chi phí

- Chia nhóm và phân công các nhóm làm các công đoạn để trang trí lớp học.

- Trồng cây xanh bằng chai lọ

-Làm đồ tái chế…

\* Hs trao đổi bàn bạc

\* Kết luận , đánh giá

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

3.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**b.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

cTổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

**Rút kinh nghiệm**:

……………………………………………………

***BGH kí duyệt ngày tháng năm***

**CHỦ ĐỀ 5: KIỂM SOÁT CHI TIÊU**

**I. MỤC TIÊU**

1. **Kiến thức**

Sau chủ đề này, HS cần:

- Xác định được những khoản chi ưu tiên khi số tiền của mình hạn chế.

1. **Năng lục:**

* ***Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề và sáng tạo.
* ***Năng lực riêng:***

+ Thực hiện được kế hoạch hoạt động của cá nhân và linh hoạt điều chỉnh khi cần để đạt được mục tiêu.

+ Tự chuân bị kiến thức và kĩ năng cấn thiết đê đáp ứng với nhiệm vụ được giao.

+ Thực hiện được các nhiệm vụ với những yêu cầu khác nhau.

1. **Pham chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**TUẦN 19 - SINH HOẠT LỚP**

**Tìm hiểu văn hóa ẩm thực ngày Tết/ Gói bánh ngày Tết**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Biết được văn hóa ẩm thực ngày Tết

- Biết gói bánh chưng ngày Tết.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợi cho các hoạt động cá nhân và hoạt động nhóm.

+ Thực hiện được kế hoạch hoạt động của cá nhân và linh hoạt điểu chỉnh khi cần để đạt được mục tiêu.

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực hiện nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

\* Chuyến giao nhiệm vụ: GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

\*Tiếp nhận nhiệm vụ

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

* Báo cáo , thảo luận
* Kết luận, đánh giá
* Giáo viên nhận xét đánh giá, thưởng cho những nhóm tốt.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Biết được văn hóa ẩm thực ngày Tết

- Biết gói bánh chưng ngày Tết.

b. Nội dung: tổ chức “Hội chợ”

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

\* Chuyến giao nhiệm vụ

- Người dẫn chương trình tuyên bố lí do, giới thiệu các vị khách mời.

- Các nhóm trưng bày mặt hàng đã chuẩn bị theo chủ đề một cách nhanh chóng, tiết kiệm thời gian. (ẩm thực ngày Tết, gói bánh chưng,...)

- Đại diện HS giới thiệu về gian hàng của nhóm.

- Tham gia các hoạt động trong hội chợ (văn nghệ, trò chơi dân gian, mua, bán hàng hoá,...).

- BGK công bố và trao giải cho các lớp có gian hàng đẹp, ý nghĩa; các nhóm tích cực tham gia các hoạt động văn nghệ, trò chơi dân gian,...

\*Tiếp nhận nhiệm vụ

* Báo cáo , thảo luận
* Kết luận, đánh giá

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

III.HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)

**a.Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

**b.Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp

**c.Sản phẩm:** Kết quả của HS.

d.Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.

1. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù họp với mục tiêu, nội dung | ***-Ý*** thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

IV.HÔ SO DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm.*

**BGH ký duyệt ngày tháng năm**

# **CHỦ ĐỀ 6: XÂY DỰNG CỘNG ĐỒNG VĂN MINH, THÂN THIỆN**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức**

Sau chủ đề này, HS cần:

- Thể hiện được hành vi văn hoá nơi công cộng.

- Thiết lập được các mối quan hệ với cộng đồng, thể hiện được sự sẵn sàng giúp đỡ, chia sẻ với những hoàn cảnh khó khăn.

- Giữ gìn, bảo vệ cảnh quan thiên nhiên ở địa phương nơi em sống.

**2. Năng lực:**

***- Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề và sáng tạo.

***- Năng lực riêng:***

+ Thể hiện được chính kiến khi phản biện, bình luận về các hiện tượng xã hội và giải quyết mâu thuẫn.

+ Thực hiện được các nhiệm vụ với những yêu cầu khác nhau.

+ Thể hiện được cách giao tiếp, ứng xử phù hợp với tình huống.

**3. Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**Ngày soạn**

**Tuần 20:**

**Sinh hoạt lớp : Tìm hiểu bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học/Rèn luyện các hành vi văn hóa trong trường học**

**I. Mục tiêu**

1.Về kiến thức:

- Nắm được những mối quan hệ trong nhà trường: Thầy cô, bạn bè, nhân viên, khách đến trường...

- Biết và hiểu nội dung bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học.

- Có hiểu biết về quy tắc giao tiếp ứng xử thanh lịch, văn minh đối với các mối quan hệ trong nhà trường ở từng hoàn cảnh cụ thể.

2.Về năng lực: (Năng lực chung và NL đặc thù)

- Năng lực chung:

+ Học sinh tự tin, tự chủ trong giao tiếp, hợp tác,

+ Có năng lực tự học, tìm hiểu các quy tắc ứng xử văn hóa, giải quyết vấn đề trong từng tình huống giao tiếp cụ thể.

- Năng lực riêng:

+ Xác định được những nét đặc trưng về hành vi và lời nói của bản thân.

+ Thế hiện được cách giao tiếp, ứng xử phù hợp với tình huống.

+ Rút ra những kinh nghiệm học được khi giao tiếp trong trường học và ngoài cuộc sống. Từ đó tự giác điều chỉnh và có ý thức thực hiện hành vi ở mức độ đúng, dần dần nâng lên mức độ hành vi đẹp, hình thành thói quen và lối sống đẹp.

3.Về phẩm chất: Nhân ái, trung thực, trách nhiệm: Học sinh biết tôn trọng đối tượng giao tiếp trong nhà trường và cuộc sống, trung thực trong lời nói và việc làm, biết nhận trách nhiệm và tự giải quyết các tình huống giao tiếp hợp lí.

**II. Thiết bị và học liệu**

1. Chuẩn bị của GV:

- Tranh, ảnh về cán bộ, nhân viên học sinh nhà trường; khách đến trường …

- Máy chiếu, máy tính

- Thông tư 06/Bộ GD&ĐT.

2. Chuẩn bị của HS:

- Đồ dùng học tập.

- Giấy giu ki, bút dạ

- Sưu tầm nội dung thông tư 06/2019 Bộ GD&ĐT.

**III. Tiến trình dạy học:**

Nhiệm vụ 1: **Tìm hiểu bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học**

Nhiệm vụ 2: **Rèn luyện các hành vi văn hóa trong trường học**

**Hoạt động 1: Xác định vấn đề: 5 phút**

**Mục tiêu:** Tạo hứng thú cho học sinh vào nhiệm vụ học tập

**Nội dung:** Học sinh ổn định vị trí, hát bài hát, trả lời câu hỏi sau bài hát

**Sản phẩm:** Câu trả lời của học sinh

**Tổ chức thực hiện:**

**Bước 1:** Chuyển giao nhiệm vụ học tập

- Giáo viên tổ chức lớp thành hai nhóm lớn, cho học sinh hát hai bài hát, đặt câu hỏi cho học sinh trả lời ra giấy

+ Nhóm 1: Hát bài Em yêu trường em

+ Nhóm 2: Hát bài: Lớp chúng mình.

Câu hỏi:

? Nội dung của hai bài hát?

? Hai bài hát gợi cho em suy nghĩ gì về ứng xử với bạn bè, thầy cô, ngôi trường?

**Bước 2: Thực hiện nhiệm vụ học tập**

- Học sinh hát và trả lời các câu hỏi ra giấy.

**Bước 3: Báo cáo kết quả và thảo luận**

- Học sinh trình bày câu trả lời và thảo luận.

**Bước 4: Đánh giá rút kinh nghiệm và hoàn thiện**

- GV tổng hợp lại các câu trả lời đúng và dẫn dắt vào bài: Tìm hiểu bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học, Rèn luyện các hành vi văn hóa trong trường học.

**Hoạt động 2: Giải quyết vấn đề**

(Giải quyết tình huống, tạo ra sản phẩm, các yêu cầu trong thực hiện hành vi, lời nói, việc làm trong cuộc sống thường ngày)

Hoạt động 2.1. **Tìm hiểu bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học: 10P**

a. Mục tiêu:

- Học sinh kể được các yếu tố trong một nhà trường và các đối tượng giao tiếp đã gặp, sẽ gặp; nêu được các cách thức, hình thức giao tiếp

- Học sinh nắm được những quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học của Bộ GD&ĐT.

b. Nội dung:

- GV đặt câu hỏi về các yếu tố trong nhà trường và các đối tượng giao tiếp mà học sinh đã, sẽ gặp và quy tắc ứng xử trong nhà trường mà học sinh biết.

- Học sinh trình bày kết quả sưu tầm quy tắc ứng xử trong trường học.

c. Sản phẩm: câu trả lời và bài sưu tầm của HS

d. Tổ chức thực hiện:

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS** | **DỰ KIÊN SẢN PHẲM** |
| **Bước 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**  - GV trình chiếu hình ảnh nhà trường, thầy cô.  - GV phỏng vấn nhanh HS  ? Trong nhà trường thường có các yếu tố cơ bản nào?  ? Trong thời gian học tập ở trường tiểu học và ngôi trường mới, em đã được làm quen và gặp gỡ những ai?  ? Ngoài những người em đã quen và gặp gỡ, theo em, trong nhà trường ta có thể gặp những ai khác nữa?  ? Nêu các cách thức, hình thức giao tiếp mà em biết?  - GV mời một số HS chia sẻ kết quả sưu tầm về bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường.  **Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**  + HS trả lời câu hỏi và thực hiện yêu cầu.  + GV theo dõi, hỗ trợ HS nếu cần thiết.  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  + Học sinh trả lời câu hỏi.  + Học sinh thảo luận, đánh giá kết quả của việc sưu tầm.  **Bước 4: Đánh giá rút kinh nghiệm và hoàn thiện**  + GV đánh giá, nhận xét, chuẩn kiến thức.  - Trường học là một môi trường đặc thù bởi những đặc trưng riêng về cơ sở vật chất, cảnh quan và con người.  - Về cơ sở vật chất, trường học bao gồm: khu hiệu bộ, các phòng học, phòng chức năng, thư viện, sân chơi...  - Trong nhà trường có đội ngũ thầy cô giáo, các lớp học sinh và nhân viên phục vụ.  - Trong đó, mối quan hệ thầy – trò, bạn bè, và những người làm việc trong trường học phải có qui tắc chuẩn mực riêng.  \* Các đối tượng giao tiếp sẽ gặp trong nhà trường:  Thầy cô giáo  Học sinh  Bạn bè  Nhân viên nhà trường  Khách đến trường…  \* Cách thức, hình thức giao tiếp:  + Nói, viết, cử chỉ  + Trực tiếp  + Qua mạng xã hội.  - Đòi hỏi cách giao tiếp, ứng xử của mỗi người phải phù hợp với các mối quan hệ cụ thể.  + GV trình chiếu nội dung thông tư 06/Bộ GD&ĐT. Nhấn mạnh quy tắc ứng xử của người dạy và người học.  + HS ghi bài. | **- Bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường (Thông tư 06/Bộ GD&ĐT 2019)** |

- Nhiệm vụ 2: **Rèn luyện các hành vi văn hóa trong trường học: 15P**

a. Mục tiêu:

- Học sinh thực tế hóa lí thuyết, biết điều chỉnh thái độ, hành vi khi giao tiếp ứng xử trong nhà trường nói riêng và giao tiếp ứng xử nói chung

b. Nội dung:

- GV hướng dẫn học sinh đưa ra các tình huống giao tiếp tiếp thường gặp trong nhà trường và thảo luận cách ứng xử văn hóa.

- Học sinh trình bày kết quả thảo luận hành vi ứng xử văn hóa trong trường học.

c. Sản phẩm: câu trả lời và sự thay đổi trong suy nghĩ, thái độ, lời nói, hành vi của HS

d. Tổ chức thực hiện:

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS** | **DỰ KIÊN SẢN PHẲM** |
| **Bước 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**  - GV tổ chức cho học sinh nêu và xử lí một số tình huống thường gặp trong nhà trường:  - Khi thầy cô vào lớp?  - Trong giờ học?  - Khi đứng tại chỗ hoặc lên bảng?  - Khi trống/chuông báo hết giờ học?  - Khi bị thầy cô phê bình?  - Đối với thầy cô giáo cũ?  - Đối với nhân viên nhà trường  - Đối với khách đến trường…  - GV tổ chức cho HS trao đổi nhóm về các hành vi văn hóa trong trường học  + Nhóm 1: Nêu các hành vi văn hóa khi giao tiếp, ứng xử với thầy, cô giáo.  + Nhóm 2: Nêu các hành vi văn hóa khi giao tiếp, ứng xử với bạn bè(trong và ngoài nhà trường)  + Nhóm 3: Nêu các hành vi văn hóa khi giao tiếp, ứng xử với nhân viên nhà trường và khách đến trường?  + Nhóm 4: Nêu các hành vi văn hóa trong môi trường sư phạm nói chung?  **Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**  + HS làm việc theo nhóm và viết câu trả lời ra giấy giu ki.  + GV theo dõi, hỗ trợ HS nếu cần thiết.  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  + GV gọi đại diện các nhóm học sinh lên bảng trình bày kết quả thảo luận  + Học sinh tự thảo luận, đánh giá kết quả của nhóm bạn dưới sự hướng dẫn của giáo viên.  **Bước 4: Đánh giá rút kinh nghiệm và hoàn thiện**  + GV đánh giá, nhận xét, chuẩn kiến thức.  \* Trong lịch sử truyền thống của dân tộc ta, hiếu học luôn đi đôi với tôn sư trọng đạo.  Kính trọng người thầy truyền dạy tri thức cho mình được coi là một nghĩa vụ và đạo lý làm người  - Đối với học trò, cách giao tiếp ứng xử với thầy cô luôn được coi trọng, vừa thể hiện đạo đức vừa là nét văn hóa của con người.  \* Ứng xử đối với bạn bè :  -Bạn bè cần đoàn kết, thương yêu, giúp đỡ, học hỏi nhau cùng tiến bộ; cần có cách ứng xử, sự quan tâm cụ thể đúng lúc và đúng chỗ, khéo léo và tế nhị, hoà nhã với các bạn cùng học.  \* Với nhân viên trong trường và khách đến trường: Tôn trọng, đúng mực, lịch sự, tế nhị, góp phần làm đẹp nhà trường.  \* Với môi trường sư phạm: Cần có ý thức giữ gìn và xây dựng nếp sống lành mạnh, văn minh; có ý thức bảo vệ, giữ gìn cơ sở vật chất nhà trường. | 1. Hành vi giao tiếp, ứng xử văn hóa đối với thầy cô giáo:  -Khi thầy cô vào lớp, đứng nghiêm chỉnh, vẻ mặt tươi tắn để chào thầy cô. Khi thầy cô điểm danh hoặc gọi trả lời câu hỏi, trả lời một cách đầy đủ, lễ phép, có đầu có cuối.  - Trên lớp phải chăm chú nghe giảng, hăng hái phát biểu xây dựng bài, không nói chuyện, không nghịch , không ngủ trong giờ học.  Cố gắng phát huy óc sáng tạo cùng thầy cô giải đáp những vấn đề khó.  -Khi đứng tại chỗ hoặc lên bảng làm bài, không nên uốn éo, gãi đầu gãi tai, hoặc đút tay vào túi quần…  - Khi hết giờ học, đứng nghiêm trang chờ thầy cô ra khỏi lớp trước; không nên chen lấn, xô đẩy, chạy vội ra khỏi lớp học khi chưa được sự cho phép của thầy cô.  - Hoàn thành bài tập thầy cô giao đúng hẹn, không bỏ bê hay làm qua quýt cho xong. Có chỗ nào chưa hiểu, hãy mạnh dạn nhờ thầy cô giảng lại.  - Khi bị thầy cô phê bình, hãy tiếp thu và sửa đổi những điều mình chưa đúng và cảm ơn thầy cô đã góp ý cho mình.  - Kể cả khi thầy cô lỡ trách nhầm lẫn thì vẫn nhẹ nhàng, bình tĩnh, lễ phép nói lại cho rõ ràng để thầy cô hiểu.  - Khi thầy cô ốm đau, gặp chuyện buồn cần chia sẻ, động viên  - Tôn trọng thầy cô giáo không dạy mình và thầy cô giáo cũ…  **2. Hành vi giao tiếp, ứng xử văn hóa trong quan hệ bạn bè**  *a. Đối với bạn bè cùng lớp, cùng trường*  -Bạn bè cần đoàn kết, thương yêu, giúp đỡ, học hỏi nhau cùng tiến bộ; cần có cách ứng xử, sự quan tâm cụ thể đúng lúc và đúng chỗ, khéo léo và tế nhị, hoà nhã với các bạn cùng học. Các anh chị lớp trên không bắt nạt lớp dưới, hãy giúp đỡ các em nhỏ hơn mình. Khi có bạn mới chuyển đến, hãy giúp bạn làm quen với môi trường, thầy cô và bạn bè mới. Không nên trêu chọc, doạ nạt làm bạn hoảng sợ.  - Khoan dung với bạn bè, khi họ mắc lỗi với mình cần bình tĩnh và cho họ cơ hội sửa sai, đừng thù dai nhớ lâu, hoặc kéo bè phái gây gổ, đánh nhau.  - Với những bạn gặp khó khăn về vật chất, có thể giúp bạn về sách vở, dụng cụ học tập, quần áo... nhưng phải tế nhị.  **-**Những bạn có khuyết điểm hoặc có tính xấu, không nên chê cười, xa lánh mà phải gần gũi để giúp bạn sửa chữa. Không che giấu hoặc bắt chước khuyết điểm của bạn là hại bạn và hại cả mình. Càng không bao giờ được nói xấu bạn.  - Trong cách xưng hô với bạn, phải tìm những lời lẽ thân mật, lịch sự, văn hóa  - Bạn nam đối với bạn nữ cần cư xử tế nhị, vui vẻ, quan tâm, giúp đỡ. Không nên rụt rè hoặc đùa quá trớn, vô duyên. Các bạn nữ đối với nhau cũng cần thể hiện sự yêu thương, quan tâm, giúp đỡ lẫn nhau để cùng tiến bộ…  b. Ứng xử đối với bạn bè khác trường:  **-**Có thái độ hoà nhã, lịch sự  - Không đua đòi, học đòi bạn bè xấu, tránh tình trạng kéo bè phái gây gổ, đánh nhau gây ảnh hưởng đến kỉ luật và học tập.  - Nhiệt tình, mạnh dạn, vui vẻ làm quen, kết bạn, học tập khi có cơ hội, đặc biệt là trong các cuộc giao lưu tập thể giữa các trường.  **3. Giao tiếp, ứng xử với nhân viên trong trường và với khách đến trường**  **4. Ứng xử văn minh với môi trường sư phạm**  **\*** Học sinh cần có cách ứng xử trong môi trường sư phạm:  - Có ý thức xây dựng nhà trường văn hoá, phát huy truyền thống xây dựng nếp sống thanh lịch, văn minh.  - Nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật, thực hiện tốt nội qui, qui chế của nhà trường. Tích cực đấu tranh với các biểu hiện không lành mạnh và phòng chống các tệ nạn xã hội.  - Học tập, rèn luyện, thể hiện cách giao tiếp, ứng xử thanh lịch, văn minh thường xuyên, liên tục suốt trong thời gian ngồi trên ghế nhà trường. |

**Hoạt động 3: Luyện tập: 5P**

**Mục tiêu:** Học sinh sử dụng kiến thức đã học để khái quát bài học và làm bài tập luyện tập.

**Nội dung:** Giáo viên tổ chức cho học sinh làm bài tập

**Sản phẩm:** Câu trả lời của học sinh.

**Tổ chức thực hiện:**

**Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ:**

Giáo viên yêu cầu học sinh tóm tắt những ý chính của toàn bài bằng sơ đồ tư duy và làm bài tập trắc nghiệm.

Điền Đ vào sau ý kiến em cho là đúng hoặc S vào sau ý kiến sai trong các ý kiến sau:

A. Cần tôn trọng, lễ phép với thầy cô giáo, cán bộ nhân viên nhà trường và đối xử hòa nhã, lịch sự với bạn bè.

B. Chỉ cần chào hỏi thầy cô dạy lớp mình là được, còn thầy cô lớp khác thì không cần.

C. Sẵn sàng giúp đỡ bạn bè khi bạn gặp khó khăn, không kể bạn đó có quen biết với mình hay không.

D. Cần tôn trọng những điểm khác biệt cũng như khiếm khuyết về ngoại hình của bạn bè và người khác.

**Bước 2: Thực hiện nhiệm vụ học tập**

Học sinh làm việc cá nhân.

Giáo viên quan sát, hỗ trợ nếu cần

**Bước 3: Báo cáo kết quả và thảo luận:**

Giáo viên gọi 1-2 em trình bày bài

**Bước 4: Đánh giá, rút kinh nghiệm và hoàn thiện**

Học sinh khác trong lớp đóng góp ý kiến bổ sung.

GV sơ kết lại bài học, nhấn mạnh những ý chính.

**Hoạt động 4: Vận dụng: 10P**

**Mục tiêu:** Học sinh ứng xử linh hoạt, Giải quyết các tình huống trong thực tiễn lịch sự, văn hóa.

**Nội dung:** Giáo viên tổ chức cho học sinh đóng vai và giải quyết một số tình huống giao tiếp thường gặp trong nhà trường.

**Sản phẩm:** Tiểu phẩm và các cách ứng xử hợp lí của học sinh

**Tổ chức thực hiện:**

***Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ:***

GV đưa ra tình huống giao tiếp thường gặp trong nhà trường. Chia lớp thành hai nhóm lớn (theo dãy) để học sinh lựa chọn tình huống cần giải quyết và xây dựng kịch bản, đóng vai.

- Gợi ý:

+ Khi được khen

+ Khi nhận lời phê bình, nhắc nhở của thầy cô giáo.

+ Khi mắc lỗi bị sao đỏ nhắc nhở

+ Khi chứng kiến hai bạn cãi nhau

+ Khi chứng kiến các bạn đánh nhau

+ Khi biết bạn mình(mình) bị bạn quay lén clip và đưa lên mạng xã hội

+ Khi ra về, đi qua lớp bên cạnh còn đang bình nhật.

+ Khi chứng kiến bạn bị hỏng xe

+ Khi một bạn nói xấu sau lưng bạn khác với em

+ Khi gặp một người bạn có khiếm khuyết về ngoại hình và nhiều bạn xúm đến trêu chọc.

+ Khi có khách đến trường.

***Bước 2: Thực hiện nhiệm vụ học tập:***

Học sinh xây dựng kịch bản, đóng vai, đưa ra cách giải quyết các tình huống được nêu.

***Bước 3: Báo cáo kết quả và thảo luận:***

Học sinh đóng vai, đưa ra cách giải quyết tình huống, thảo luận và chọn cách ứng xử phù hợp.

***Bước 4: Đánh giá, rút kinh nghiệm và hoàn thiện***

Học sinh đánh giá cách xử lí các tình huống.

Giáo viên đánh giá sản phẩm học tập của học sinh và kết luận chung.

**Nhiệm vụ học tập ở nhà.**

Đọc kĩ nội dung bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học và thể hiện sự văn minh thanh lịch ngay trong trường lớp qua suy nghĩ, thái độ, lời nói, cử chỉ, hành vi…hàng ngày.

**Rút kinh nghiệm.**

**Tư liệu tham khảo:**

**NỘI DUNG QUY TẮC ỨNG XỬ**

**Điều 4. Quy tắc ứng xử chung**

1. Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về quyền và nghĩa vụ của công dân, của công chức, viên chức, nhà giáo, người lao động, người học.

2. Thực hiện lối sống lành mạnh, tích cực, quan tâm chia sẻ và giúp đỡ người khác.

3. Bảo vệ, giữ gìn cảnh quan cơ sở giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, xanh, sạch, đẹp.

4. Cán bộ quản lý, giáo viên phải sử dụng trang phục lịch sự, phù hợp với môi trường và hoạt động giáo dục; nhân viên phải sử dụng trang phục phù hợp với môi trường giáo dục và tính chất công việc; người học phải sử dụng trang phục sạch sẽ, gọn gàng phù hợp với lứa tuổi và hoạt động giáo dục; cha mẹ người học và khách đến trường phải sử dụng trang phục phù hợp với môi trường giáo dục.

5. Không sử dụng trang phục gây phản cảm.

6. Không hút thuốc, sử dụng đồ uống có cồn, chất cấm trong cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật; không tham gia tệ nạn xã hội.

7. Không sử dụng mạng xã hội để phát tán, tuyên truyền, bình luận những thông tin hoặc hình ảnh trái thuần phong mỹ tục, trái đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước hoặc làm ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục.

8. Không gian lận, dối trá, vu khống, gây hiềm khích, quấy rối, ép buộc, đe dọa, bạo lực với người khác.

9. Không làm tổn hại đến sức khỏe, danh dự, nhân phẩm của bản thân, người khác và uy tín của tập thể.

**Điều 5. Ứng xử của cán bộ quản lý cơ sở giáo dục**

1. Ứng xử với người học: Ngôn ngữ chuẩn mực, dễ hiểu; yêu thương, trách nhiệm, bao dung; tôn trọng sự khác biệt, đối xử công bằng, lắng nghe và động viên, khích lệ người học. Không xúc phạm, ép buộc, trù dập, bạo hành.

2. Ứng xử với giáo viên, nhân viên: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, khích lệ, động viên; nghiêm túc, gương mẫu, đồng hành trong công việc; bảo vệ uy tín, danh dự, nhân phẩm và phát huy năng lực của giáo viên và nhân viên; đoàn kết, dân chủ, công bằng, minh bạch. Không hách dịch, gây khó khăn, xúc phạm, định kiến, thiên vị, vụ lợi, né tránh trách nhiệm hoặc che giấu vi phạm, đổ lỗi.

3. Ứng xử với cha mẹ người học: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, hỗ trợ, hợp tác, chia sẻ, thân thiện. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà, vụ lợi.

4. Ứng xử với khách đến cơ sở giáo dục: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, lịch sự, đúng mực. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà.

**Điều 6. Ứng xử của giáo viên**

1. Ứng xử với người học: Ngôn ngữ chuẩn mực, dễ hiểu, khen hoặc phê bình phù hợp với đối tượng và hoàn cảnh; mẫu mực, bao dung, trách nhiệm, yêu thương; tôn trọng sự khác biệt, đối xử công bằng, tư vấn, lắng nghe và động viên, khích lệ người học; tích cực phòng, chống bạo lực học đường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện. Không xúc phạm, gây tổn thương, vụ lợi; không trù dập, định kiến, bạo hành, xâm hại; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi vi phạm của người học.

2. Ứng xử với cán bộ quản lý: Ngôn ngữ tôn trọng, trung thực, cầu thị, tham mưu tích cực và thể hiện rõ chính kiến; phục tùng sự chỉ đạo, điều hành và phân công của lãnh đạo theo quy định. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi sai phạm của cán bộ quản lý.

3. Ứng xử với đồng nghiệp và nhân viên: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, thân thiện, cầu thị, chia sẻ, hỗ trợ; tôn trọng sự khác biệt; bảo vệ uy tín, danh dự và nhân phẩm của đồng nghiệp, nhân viên. Không xúc phạm, vô cảm, gây mất đoàn kết.

4. Ứng xử với cha mẹ người học: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, tôn trọng, thân thiện, hợp tác, chia sẻ. Không xúc phạm, áp đặt, vụ lợi.

5. Ứng xử với khách đến cơ sở giáo dục: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà.

**Điều 7. Ứng xử của nhân viên**

1. Ứng xử với người học: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, trách nhiệm, khoan dung, giúp đỡ. Không gây khó khăn, phiền hà, xúc phạm, bạo lực.

2. Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, tôn trọng, hợp tác; chấp hành các nhiệm vụ được giao. Không né tránh trách nhiệm, xúc phạm, gây mất đoàn kết, vụ lợi.

3. Ứng xử với đồng nghiệp: Ngôn ngữ đúng mực, hợp tác, thân thiện. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết, né tránh trách nhiệm.

4. Ứng xử với cha mẹ người học và khách đến cơ sở giáo dục: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà.

**Điều 8. Ứng xử của người học trong cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên**

1. Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Kính trọng, lễ phép, trung thực, chia sẻ, chấp hành các yêu cầu theo quy định. Không bịa đặt thông tin; không xúc phạm tinh thần, danh dự, nhân phẩm, bạo lực.

2. Ứng xử với người học khác: Ngôn ngữ đúng mực, thân thiện, trung thực, hợp tác, giúp đỡ và tôn trọng sự khác biệt. Không nói tục, chửi bậy, miệt thị, xúc phạm, gây mất đoàn kết; không bịa đặt, lôi kéo; không phát tán thông tin để nói xấu, làm ảnh hưởng đến danh dự, nhân phẩm người học khác.

3. Ứng xử với cha mẹ và người thân: Kính trọng, lễ phép, trung thực, yêu thương.

4. Ứng xử với khách đến cơ sở giáo dục: Tôn trọng, lễ phép

**Điều 9. Ứng xử của cha mẹ người học**

1. Ứng xử với người học: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng, chia sẻ, khích lệ, thân thiện, yêu thương. Không xúc phạm, bạo lực.

2. Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Tôn trọng, trách nhiệm, hợp tác, chia sẻ. Không bịa đặt thông tin; không xúc phạm tinh thần, danh dự, nhân phẩm.

**Điều 10. Ứng xử của khách đến cơ sở giáo dục**

1. Ứng xử với người học: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng, thân thiện. Không xúc phạm, bạo lực.

2. Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Đúng mực, tôn trọng. Không bịa đặt thông tin. Không xúc phạm tinh thần, danh dự, nhân phẩm.

(Thông tư 06/2019-Bộ GD&ĐT)

**BGH ký duyệt ngày tháng năm**

**Ngày soạn**

**TUẦN 21 - SINH HOẠT LỚP**

**VẼ TRANH CỔ ĐỘNG MỪNG ĐẢNG, MỪNG XUÂN**

**GIỚI THIỆU Ý NGHĨA CỦA TRANH**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức:**

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Biết vẽ tranh với chủ đề mừng Đảng, mừng Xuân và biết được ý nghĩa của chủ đề.

**2. Năng lực:**

- Năng lực chung: Giao tiếp và hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề sáng tạo

- Năng lực riêng:

+ Thể hiện được cách giao tiếp, ứng xử phù hợp với tình huống.

+ Tự chuẩn bị kiến thức và kĩ năng cần thiết để đáp ứng với nhiệm vụ được giao.

+ Thực hiện được các nhiệm vụ với những yêu cầu khác nhau.

+Thiết kế tổ chức hoạt động

**3. Phẩm chất:** yêu nước,nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

**2. Đối với HS:**

- Kế hoạch tuần mới.

- Đồ dùng để vẽ tranh.

- Bản sơ kết tuần

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**1. Hoạt động 1-Khởi động ( mở đầu**) (2-3’)

**a. Mục tiêu**:

+Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

+Bước đầu học sinh xác định được cách thức vẽ tranh theo chủ đề có sẵn.

**b. Nội dung**:

+HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

+ Cho học sinh nghe 1 bài hát chủ đề mừng đảng, mừng xuân.

**c. Sản phẩm**:

Thái độ của HS, suy nghĩ , cảm xúc khi nghe bài hát.

**d. Tổ chức thực hiện:**

+GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

+Cho học sinh nghe bài hát Đảng đã cho ta mùa xuân của tác giả Phạm Tuyên.

+Học sinh nêu cảm nghĩ của mình

+Giáo viên nhận xét đánh giá, dẫn dắt vào tiết sinh hoạt.

**2. Hoạt động 2: Hình thành kiến thức (30-35’)**

**a. Mục tiêu**:Giúp Hs hiểu được ý nghĩa của việc vẽ tranh cổ động

**b. Nội dung**

- Trò chơi hỏi đáp

-Thực hành vẽ tranh cổ động Mừng Đảng Mừng Xuân, tô màu

**c. Sản phẩm**: Kết quả làm việc của Hs

**d. Tổ chức thực hiện**

|  |  |
| --- | --- |
| HOẠT DỘNG CỦA GV-HS | DỰ KIẾN SẢN PHẨM |
| **\*Nhiệm vụ 1: Trò chơi hỏi đáp**  **Bước 1: chuyển giao nhiệm vụ học tập:**GV tổ chức trò chơi hỏi đáp | -Lịch sử ngày thành lập Đảng  -Các sự kiện lịch sử của Đảng  -Các bài thơ bài hát về Đảng |

Gv tổ chức cho Hs tự do trả lời theo sự hiểu biết của mình

**Bước 2: Hs thực hiện nhiệm vụ học tập**

* Hs tiếp nhận thảo luận trong 5 phút
* Gv quan sát Hs thảo luận,hỗ trợ Hs khi cần

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

* Hs tham gia trò chơi
* Gv ghi nhận kết quả
* Gv hỏi đáp nhanh về cảm nhận của học sínhau khi chơi,sau đó nhận xét tổng kết

**Bước 4 : Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**

-Gv nhận xét kết luận

**\*Nhiệm vụ 2: Thực hành vẽ tranh cổ động mừng Đảng mừng Xuân**

Bước 1: Gv chuyển giao nhiệm vụ học tập

-GV đưa ra tình huống : mỗi em sáng tác vẽ một bức tranh cổ động mừng Đảng mừng Xuân

Bước 2: Hs thực hiện nhiệm vụ

-Hs tiếp nhận và làm

-Gv quan sát hỗ trợ

Bước 3 : Báo cáo kết quả hoạt động

-Gv yêu cầu một số học sinh nêu tác phẩm của mình vừa vẽ trước lớp và giải thích

- Gv nhận xét và bổ sung thêm cho bức tranh thêm xinh động

Bước 4 : Đánh giá kết quả ,thực hiện nhiệm vụ học tập

-Gv nhận xét , kết luận

**3. Hoạt động 3: Thực hành (3-5’)**

**a. Mục tiêu**: Vẽ tranh theo chủ đề và xây dựng văn hóa theo chủ đề.

**b. Nội dung**: tổ chức vẽ tranh theo chủ đề

**c. Sản phẩm**: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

**d. Tổ chức thực hiện**:

-Tổ chức cho học sinh xây dựng quy tắc ứng xử để tạo môi trường lớp học an toàn ,thân thiện ,tạo thiện cảm trong quan hệ bạn bè

- GV chía lớp thành 8 nhóm và tổ chức cho HS vẽ tranh theo chủ đề Mừng Đảng, mừng xuân.

- Các nhóm tổ chức triển lãm tranh và giới thiệu ý nghĩa về bức tranh của nhóm mình khi các bạn đến quan sát tranh của nhóm.

- GVCN tuyên dương và trao quà cho các nhóm làm tốt.

**4. Hoạt động 4: Vận dụng (3-5’)**

**a. Mục tiêu**: Tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

**b. Nội dung**: GV nhận xét và nhắc nhở công việc cần thực hiện

**c. Sản phẩm**: Công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

**d. Tổ chức thực hiện**:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

+ Để hưởng ứng chủ đề Mừng Đảng Mừng Xuân lớp hãy thi đua tuần học tốt, lập nhiều điểm cao. Mỗi em hãy vẽ một bức tranh cổ động . Nộp vào thứ 7 tuần tới. Có tính điểm thi đua theo tổ.

IV. **KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo cơ hội thực hành cho người học | - Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học  - Hấp dẫn, sinh động  - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | -Ý thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

**V. HÔ SƠ DẠY HỌC** (Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)

Rút kinh nghiệm:

*…………………………………………………………………………………………….*

**BGH ký duyệt ngày tháng năm**

**Ngày soạn**

**TUẦN 22 - SINH HOẠT LỚP**

**BÁO CÁO KẾT QUẢ TUẦN LỄ XANH-SẠCH-ĐẸP**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức:** Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Biết giữ gìn và bảo vệ môi trường Xanh – sạch – đẹp

- Chia sẻ cảm xúc khi xung quanh môi trường Xanh – sạch – đẹp.

**2. Năng lực:**

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Thể hiện được cách giao tiếp, ứng xử phù hợp với tình huống.

+ Tự chuẩn bị kiến thức và kĩ năng cần thiết để đáp ng với nhiệm vụ được giao. + Thực hiện được các nhiệm vụ với những yêu cầu khác nhau.

**3. Phẩm chất**: nhân ái, trung thực, trách nhiệm…

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Sổ chủ nhiệm

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

**2. Đối với HS:**

- Bản sơ kết tuần (Kết quả theo dõi chéo của các tổ trong tuần)

- Kế hoạch tuần mới.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**A. HOẠT ĐỘNG MỞ ĐẦU**

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

**B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

**Hoạt động 1: Chuẩn bị**

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp thảo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt. Ngược lại, nếu các cá nhân, tổ, nhóm chưa đạt thành tích hoặc kết quả rèn luyện, học tập chưa tốt sẽ phải có hướng xử lí hơp lí.

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

**Hoạt động 2: Sơ kết tuần**

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét (sau đó có thể là một số thành viên bất kì của lớp tự nhận xét)

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

**Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề**

a. Mục tiêu:

- Biết giữ gìn và bảo vệ môi trường Xanh – sạch – đẹp (việc làm cụ thể): vứt rác vào thùng rác, đổ rác đúng nơi quy định, trồng cây xanh trong các hàng cây biết nói của lớp ở trường, tham gia trồng cây xanh tại nơi mình sinh sống…

- Chia sẻ cảm xúc khi bản thân mình có thể góp một phần nhỏ bé giúp môi trường sống Xanh – sạch – đẹp.

b. Nội dung: HS báo cáo kết quả tuần lễ xanh – sạch – đẹp và chia sẻ cảm xúc.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN yêu cầu các nhóm báo cáo kết quả tuần lễ Xanh – sạch – đẹp của nhóm mình đã thực hiện trong tuần qua.

- HS các nhóm báo cáo và các nhóm khác bổ sung.

- GVCN yêu cầu các nhóm chia sẻ cảm xúc khi tham gia giữ gìn bảo vệ môi trường Xanh – sạch – đẹp và cảm xúc khi xung quanh xanh – sạch – đẹp.

- GVCN nhận xét và kết luận.

**C. HOẠT ĐỘNG LUYỆN TẬP VÀ VẬN DỤNG**

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhắc nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

- GVCN đề nghị mỗi HS về nhà viết một bài văn ngắn, nêu lên cảm xúc của HS khi có thể góp sức mình làm cho môi trường sống Xanh- Sạch- Đẹp.

IV. **KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo cơ hội thực hành cho người học | - Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học  - Hấp dẫn, sinh động  - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | -Ý thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

**V. HÔ SƠ DẠY HỌC** (Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)

Rút kinh nghiệm:

*………………………………………………*

**BGH ký duyệt ngày tháng năm**

**Ngày soạn**

**TUẦN 23 - SINH HOẠT LỚP**

**Chia sẻ kế hoạch trong những ngày nghỉ Tết của em.**

**Thảo luận về ứng xử văn minh trong lễ hội**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Xây dựng kế hoạch những ngày nghỉ Tết

- Biết giao tiếp và cư xử trong lễ hội.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Thực hiện được các nhiệm vụ với những yêu cầu khác nhau.

+ Tự chuẩn bị kiến thức và kĩ năng cần thiết để đáp ứng với nhiệm vụ được giao.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Yêu cầu liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Những kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Kế hoạch tuần mới.

- Kế hoạch trong những ngày nghỉ Tết.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

a. Mục tiêu: Tạo ra giờ sinh hoạt vui vẻ.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị của GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

Bước 1: Giáo viên giao nhiệm vụ học tập

- GVCN và ban cán sự lớp thảo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị

Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập

+Cán bộ lớp thực hiện việc báo cáo

Bước 3: Báo cáo thảo luận

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Nêu các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Bước 4: Kết luận, nhận định

Gv đánh giá việc chuẩn bị của học sinh

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới

b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

Bước 1: Giáo viên giao nhiệm vụ học tập

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

Bước 3: Báo cáo thảo luận

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Bước 4: Kết luận, nhận định

Gv nhận xét, đánh giá việc báo cáo của các tổ

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

a. Mục tiêu:

- Xây dựng kế hoạch những ngày nghỉ Tết

- Biết ứng xử văn minh trong lễ hội.

b. Nội dung: xây dựng và chia sẻ kế hoạch nghỉ Tết, hành vi ứng xử có văn hóa trong lễ hội.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

Bước 1: Giáo viên giao nhiệm vụ học tập

Gv giao nhiệm vụ cho học sinh trong lớp.

Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập

- HS chia sẻ kế hoạch đã xây dựng trong những ngày nghỉ Tết của mình với các bạn trong lớp.

Bước 3: Báo cáo thảo luận

- HS chia sẻ kế hoạch đi lễ hội mà địa phương mình tổ chức.

- GV khích lệ HS chia sẻ với lớp về:

+ Những hành vi có văn hoá mà em đã thực hiện ở nơi công cộng.

Bước 4: Kết luận, nhận định

+ Nhận xét chung.

- GV khen ngợi những hành vi có văn hoá mà HS đã thực hiện.

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhắc nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

IV. **KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo cơ hội thực hành cho người học | - Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học  - Hấp dẫn, sinh động  - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | -Ý thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

**V. HÔ SƠ DẠY HỌC** (Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)

Rút kinh nghiệm:

*………………………………………..*

# **CHỦ ĐỀ 7: TÌM HIỂU NGHỀ TRUYỀN THỐNG Ở VIỆT NAM**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức**

Sau chủ đề này, HS cần:

- Kể tên được một số nghề truyền thống ở Việt Nam; nêu được hoạt động, yêu cầu cơ bản của các nghề đó; chỉ ra được công cụ chính và sự an toàn khi sử dụng các công cụ lao động của nghề truyền thống.

- Nhận ra một số đặc điểm của bản thân phù hợp với công việc của nghề truyền thống.

- Thể hiện sự tôn trọng và có ý thức giữ gìn nghề truyền thống.

**2. Năng lực:**

***- Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề và sáng tạo.

***- Năng lực riêng:***

+ Giới thiệu được các nghề/ nhóm nghề phổ biến ở địa phương và ở Việt Nam, chỉ ra được vai trò kinh tế - xã hội của các nghề đó.

+ Phân tích được yêu cầu về phẩm chất, năng lực của người làm nghề mà bản thân quan tâm.

+ Chỉ ra được các công cụ của các ngành nghề, những nguy cơ mất an toàn có thể xảy ra và cách đảm bảo sức khoẻ nghề nghiệp.

+ Rèn luyện được một số phẩm chất và năng lực cơ bản của người lao động

+ Biết giữ an toàn và sức khỏe nghề nghiệp

**3. Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

------------------------------------------

**Ngày soạn TTCM ký duyệt ngày**

**TUẦN 24 - SINH HOẠT LỚP**

**Tham gia hoạt động “ Trao nụ cười- nhận niềm vui”**

**Chia sẻ về giá trị của đoàn kết**

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Tham gia hoạt động “Trao nụ cười – Nhận yêu thương”

- Biết được giá trị của đoàn kết.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực biện nhiệm vụ.

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợp cho các hoạt động cá nhận và hoạt động nhóm.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

**Hoạt động 1: Chuẩn bị**

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

**Hoạt động 2: Sơ kết tuần**

1. **Mục tiêu**: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới
2. **Nội dung**: Cán bộ lớp nhận xét

**c. Sản phẩm**: kết quả làm việc của HS.

**d. Tổ chức thực hiện:**

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

**a. Mục tiêu:**

- Tham gia hoạt động “Trao nụ cười – Nhận yêu thương”

- Biết được giá trị của đoàn kết.

**b. Nội dung**: HS viết tham luận về chủ đề “Trao nụ cười – Nhận yêu thương” và giá trị của đoàn kết.

**c. Sản phẩm**: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d**. Tổ chức thực hiện:**

- HS được phân công lên phát biểu tham luận về chủ đề “Trao nụ cười – Nhận yêu thương”

- HS chia sẻ về giá trị của đoàn kết, chia sẻ những hành động bản thân đã làm thể hiện tinh thần đoàn kết.

- GV nhận xét và tuyên dương các bạn có hành động thể hiện tinh thần đoàn kết, giúp đỡ các bạn trong lớp.

**Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt**

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

**KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo cơ hội thực hành cho người học | - Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học  - Hấp dẫn, sinh động  - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | -Ý thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

**V. HÔ SƠ DẠY HỌC** (Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)

Rút kinh nghiệm:

*-----------------------------------*

*Ngày soạn TTCM ký duyệt ngày*

*Tuần 25*

**TỔ CHỨC CHÀO MỪNG NGÀY 8/3 VÀ KN HAI BÀ TRƯNG/**

**NÓI VỀ VẺ ĐẸP NỮ SINH**

**I. MỤC TIÊU**

***1. Kiến thức***

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Biết được ý nghĩa của ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và vẻ đẹp của người phụ nữ.

***2. Năng lực:***

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực biện nhiệm vụ.

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợp cho các hoạt động cá nhận và hoạt động nhóm.

***3. Phẩm chất***: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

**2. Đối với HS:**

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

- Các bạn nam chuẩn bị hoa và quà tặng cô giáo và các bạn nữ trong lớp.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**1. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)**

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp b. b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

**2. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

**Hoạt động 1: Chuẩn bị**

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

**Hoạt động 2: Sơ kết tuần**

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới.

b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

**Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề**

a. Mục tiêu: ý nghĩa của ngày Quốc tế phụ nữ và vẻ đẹp người phụ nữ.

b. Nội dung: tổ chức “Chào mừng ngày 8/3”

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

- Các bạn nam trang trí lớp và chuẩn bị tổ chức ”Chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3” như các tiết mục văn nghệ, hoa và quà tặng cô giáo và các bạn nữ trong lớp

- Đại diện 1 bạn nam trong lớp dẫn chương trình và phát biểu chúc mừng.

- Biểu diễn văn nghệ và tặng hoa, quà cho cô giáo và các bạn nữ trong lớp.

**Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt**

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

**VI. KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức**  **đánh giá** | **Phương pháp**  **đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo Cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ímg các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động   - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | - ý thức, thái độ của HS |  |

Ngày soạn **TTCM ký duyệt**

**TUẦN 26- SINH HOẠT LỚP**

**TÊN BÀI DẠY: HÁT CÁC BÀI HÁT VỀ NGHỀ/**

**CHƠI TRÒ CHƠI PHÁT TRIỂN KĨ NĂNG HỢP TÁC**

**I. MỤC TIÊU**

***1. Kiến thức***

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ mọi người cùng nhau thực nhiệm vụ.

***2. Năng lực:***

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng:

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực biện nhiệm vụ.

+ Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợp cho các hoạt động cá nhận và hoạt động nhóm.

***3. Phẩm chất***: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

**2. Đối với HS:**

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**1. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)**

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

**2. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

**Hoạt động 1: Chuẩn bị**

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

**Hoạt động 2: Sơ kết tuần**

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

**Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề**

a. Mục tiêu: thể hiện sự hợp tác, giúp đỡ và chia sẻ cùng nhau thực hiện nhiệm vụ.

b. Nội dung: HS hát những bài hát về nghề nghiệp và chơi trò chơi “Tinh thần đồng đội”

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

GV tổ chức cho HS hát những bài hát về nghề nghiệp và chia sẻ về:

- Những điều đã học hỏi được về nghề truyền thống ở nước ta và địa phương em;

- Phiếu phỏng vấn đã thiết kế được (nếu chưa thực hiện được trong tiết hoạt động giáo dục theo chủ đề);

GVCN tổ chức trò chơi ” Tinh thần đồng đội”, GV phổ biến luật chơi, các đội chơi tham gia. GV nhận xét và kết luận đội thắng cuộc.

**Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt**

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

**VI. KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức**  **đánh giá** | **Phương pháp**  **đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo Cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ímg các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động   - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | - ý thức, thái độ của HS |  |

Ngày soạn **TTCM ký duyệt**

**TUẦN 27- SINH HOẠT LỚP**

**TÊN BÀI DẠY: TÌM HIỂU VỀ ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH, TẤM GƯƠNG ĐOÀN VIÊN TIÊU BIỂU**

**I. MỤC TIÊU**

***1. Kiến thức***

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Biết được Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh và những tấm gương Đoàn viên tiêu biểu.

***2. Năng lực:***

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

- Năng lực riêng: Làm chủ được cảm xúc của bản thân trong các tình huống giao tiếp, ứng xử khác nhau.

***3. Phẩm chất***: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

**2. Đối với HS:**

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**1. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)**

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

**2. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

**Hoạt động 1: Chuẩn bị**

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị cua GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.

+ Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

**Hoạt động 2: Sơ kết tuần**

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. Gv chủ nhiệm tổng kết.

**Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề**

a. Mục tiêu: Biết được Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh và những tấm gương Đoàn viên tiêu biểu

b. Nội dung: GVCN chia sẻ và HS chia sẻ cảm nhận.

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN giới thiệu về quá trình thành lập và hoạt động của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.

- HS lắng nghe và đặt câu hỏi (nếu có)

- GV đưa ra một số tấm gương đoàn viên tiêu biểu và các bạn chia sẻ với HS.

- Sau khi nghe các đoàn viên tiêu biểu chia sẻ, em đã học hỏi được điều gì từ các bạn đoàn viên tiêu biểu?

- HS chia sẻ và GVCN kết luận.

**Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt**

a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung: GV nhận xét và nhở công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

**VI. KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức**  **đánh giá** | **Phương pháp**  **đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo Cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ímg các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động   - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | - ý thức, thái độ của HS |  |

**Rút kinh nghiệm**

Ngày soạn **TTCM ký duyệt**

**TUẦN 28 SINH HOẠT LỚP**  
**Du lịch thắng cảnh quê hương qua màn ảnh nhỏ/**

**Chia sẻ cảm xúc và việc làm bảo vệ cảnh quan**

1. **MỤC TIÊU**
2. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần

- Đoán được tên một số cảnh quan thiên nhiên qua bài hát, bài thơ

- Tự tin giới thiệu các tranh, ảnh, bài viết về các thắng cảnh của quê hương, đất nước.

**2. Năng lực:**

***- Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề

***- Năng lực riêng:***

+ Làm chủ được cảm xúc của bản thân trong các tình huống giao tiếp, ứng xử khác nhau.

**3. Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

1. **THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**
2. **Đối với GV**

* Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.
* Kế hoạch tuần mới.

1. Đối với HS:

* Bản sơ kết tuần
* Kế hoạch tuần mới.

1. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC
2. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)
3. **Mục tiêu:** Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp
4. **Nội dung:** HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.
5. **Sản phẩm:** Thái độ của HS
6. Tổ chức thực hiện:

* *GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp*

1. **HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THÚC**

Hoạt động 1: Sơ kết tuần

1. **Mục tiêu:** HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới
2. **Nội dung:** Cán bộ lớp nhận xét
3. **Sản phẩm:** Kết quả làm việc của HS.
4. Tổ chức thực hiện:

* GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lóp tự đánh giá và sơ kết tuần, xây dựng kế hoạch tuần mới.

Hoạt động 2: Sinh hoạt theo chủ đề

1. Mục tiêu:

* Đoán được tên một số thắng cảnh Việt Nam (hoặc tỉnh có thắng cảnh đó) qua bài hát, bài thơ, tranh ảnh.
* Tự tin giới thiệu các tranh, ảnh, bài viết về các thắng cảnh của quê hương đất nước.

1. **Nội dung:** HS chơi trò chơi “Đoán tên thắng cảnh của quê hương đất nước qua bài hát, bài thơ, tranh ảnh”.
2. **Sản phẩm:** HS chơi trò chơi.
3. Tổ chức thực hiện:

***(1) GV tổ chức cho HS chơi trò chơi “Đoán tên thắng cảnh quê hương qua bài hát, bài thơ, tranh ảnh”***

Cách chơi:

- Chia HS thành hai đội.

- Quản trò cho bốc thăm đội hát hoặc đọc thơ trước. (Hoặc GV có thể tổ chức bằng việc xem các hình ảnh và đoán đó là địa danh nào).

- Một người đại diện cho đội thứ nhất hát một đoạn của bài hát hoặc đọc hai đến ba câu thơ về thắng cảnh nào đó của đất nước hoặc quê hương.

- Đội thứ hai đoán và nêu tên thắng cảnh đó trong khoảng 10 giây. Đoán đúng được 10 điểm, đoán sai không được điểm. Tiếp theo, một người cùa đội thứ hai hát hoặc đọc thơ để đội thứ nhất đoán.

- Hai đội chơi luân phiên như vậy trong khoảng 15 phút. Quản trò tổng kết điểm và tuyên bố đội thắng cuộc.

***(2)*** ***Triển lãm tranh đã vẽ, bài đã viết và tranh, ảnh sưu tầm được về thắng cảnh của quê hương, đất nước***

- HS được phân công (hoàn thành ở nhà): vẽ tranh, viết bài hoặc chuẩn bị hình ảnh về các cảnh quan quê hương đất nước.

+ Nhóm 1,2:

|  |  |
| --- | --- |
| Vườn quốc gia Xuân Thủy, nơi đất lành chim đậu | CAO BẰNG - HANG PÁC PÓ - THÁC BẢN GIỐC – ĐỘNG NGƯỜM NGAO,Khách sạn 3* |  SAIGON TOURISM |
| Vườn quốc gia Xuân Thủy - Nam Định | Thác Bản Giốc (Cao Bằng) |

+ Nhóm 3,4: Giới thiệu cảnh quan thiên nhiên ở miền Trung. Gợi ý:

|  |  |
| --- | --- |
| anh dep mien trung viet nam | Download hình ảnh Tháp Rùa - Hồ Gươm - Hà Nội đẹp nhất 2021 - The 35Express |
| Động Phong Nha- Kẻ Bàng | Hồ Gươm |

+ Tên cảnh quan thiên nhiên trong các bức ảnh;

+ Cảnh quan thiên nhiên đó ở đâu?

+ Quê hương em có những cảnh quan thiên nhiên nào?

+ Em yêu thích nhất cảnh quan thiên nhiên nào? Hãy ô tả cảnh quan thiên nhiên mà em yêu thích nhất.

+ Nêu cảm nhận của em về vẻ đẹp của cảnh quan thiên nhiên trong các bức ảnh và cảnh quan thiên nhiên của quê hương em.

- Tổ chức cho các nhóm trưng bày các tranh vẽ, bài viết và tranh, ảnh về cảnh quan thiên nhiên đã sưu tầm vào vị trí được phân công.

- Đại diện mỗi nhóm giới thiệu về sản phẩm trưng bày của nhóm. HS lần lượt đi đến vị trí của các nhóm để xem triển lãm và nghe giới thiệu.

* GV tổ chức cho các nhóm bình chọn tranh, ảnh, bài viết. Sau đó, đại diện HS sẽ tổng hợp kết quả.
* GV công bố những bức tranh, ảnh, bài viết đoạt giải Nhất, giải Nhì, giải Ba và giải Khuyến khích.

C. HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP

1. **Mục tiêu:** HS chia sẻ cảm xúc sau buổi triển lãm, trình bày ý kiến của bản thân về việc làm thế nào để giữ gìn cảnh quan quê hương, đất nước.
2. **Nội dung:** HS hoạt động theo nhóm, đề xuất các phương án giữ gìn cảnh quan quê hương đất nước.
3. **Sản phẩm:** Kết quả của HS
4. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu HS hoạt động nhóm, đề xuất các phương án giữ gìn cảnh quan quê hương đất nước.

- GV cùng HS phân tích và kết luận: *Môi trường tự nhiên là một phần không thể thiếu đối với sự sống của con người. Mỗi miền quê hương, đất nước đều có những cảnh quan thiên nhiên tươi đẹp nổi tiếng, thu hút nhiều khách du lịch trong và ngoài nước.* (GV nêu tên một số cảnh quan nổi tiếng của nước ta như: biển Nha Trang, thác Bản Dốc, Sa Pa, Tam Đảo, Vịnh Hạ Long, rừng Cúc Phương, Vườn chim, Rừng tràm,.... và một số cảnh quan thiên nhiên của quê hương. Nếu có điều kiện có thể cho HS xem video về cảnh quan thiên nhiên quê hương trước khi kết luận) *Cảnh quan thiên nhiên là niềm tự hào, là món quà vô giá mà thiên nhiên ban tặng nên chúng ta cần trân trọng và bảo vệ. Mỗi chúng ta hãy tự khám phá để có nhiều hiểu biết hơn về cảnh quan thiên nhiên của đất nước, quê hương mình.*

**VI. KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức**  **đánh giá** | **Phương pháp**  **đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo Cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ímg các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động   - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | - ý thức, thái độ của HS |  |

GV yêu cầu HS về nhà thực hiện các nhiệm vụ sau đây:

* Chia sẻ với cha mẹ và người thân về thắng cảnh mà em giới thiệu.
* Sưu tầm, tìm hiểu những bài hát, bài thơ, bài báo, tranh, ảnh về những cảnh quan thiên nhiên của quê hương, đất nước.
* GV kết luận chung: *Đất nước, quê hương chúng ta rất đẹp với nhiều cảnh quan thiên nhiên nổi tiếng. Tự hào về đất nước, quê hương, mỗi chúng ta cần tham gia chăm sóc, tôn tạo để góp phần làm cho cảnh quan thiên nhiên của quê hương, đất nước ngày càng phát triển và trường tồn.*
* GV nhận xét thái độ tham gia các hoạt động của HS; tuyên dương, khen ngợi những cá nhân, nhóm tích cực, có thái độ học tập tốt.

**V. HỒ SƠ DẠY HỌC**

**BỘ CÂU HỎI THAM KHẢO**

Câu 1: Tỉnh gì có đỉnh Xi Păng / Sa Pa mây trắng dung dăng bốn mùa ? (Lào Cai)

Câu 2: Tỉnh gì xứ sở vàng đen / Có chàu Yên Tử mây chen thông ngàn / Có Hạ Long đẹp tuyệt trần / Một lần đến vạn muôn làn mê say? (Quảng Ninh)

Câu 3: Thành phố xanh hoà bình / Soi bóng dòng sông đổ / Lịch sử ngàn năm qua / Bao dấu son còn đó / Đây Ba Đình, Đống Đa / Đây Hồ Gươm, Tháp Bút / Mãi mãi bản hùng ca? (Hà Nội)

Câu 4: Tỉnh gì có cầu Hiền Lương / Trăm năm còn mãi nhớ thương một thời / Có sông Bến Hải xanh trời / Có Thành Cổ vọng muôn đời tráng ca (Quảng Trị)

Câu 5: Tỉnh gì có vịnh Cam Ranh / Nha Trang biển đẹp nổi danh xa gần (Khánh Hoà)

Câu 6: Đảo gi nơi xưa ấy / Là địa ngục trần gian / Bao nhiêu người yêu nước / Xiềng xích vẫn bền gan / Mỗi lần về thăm đảo / Nhớ chị Sáu muôn vàn? (Côn Đảo).

**TUẦN 29: SINH HOẠT LỚP  
 Vận động mọi người không sử dụng đồ dùng có nguồn gốc**

**từ động vật quý hiếm / hát các bài hát về môi trường xanh.**

**I. MỤC TIÊU**

1. **Kiến thức**

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

* Hiểu rõ việc bảo vệ động vật quý hiếm cũng là bảo vệ thiên nhiên và môi trường
* Đề xuất được một số giải pháp bảo vệ động vật quý hiếm;

1. **Năng lực:**

* ***Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề
* ***Năng lực riêng:***

+ Làm chủ được cảm xúc của bản thân trong các tình huống giao tiếp, ứng xử khác nhau.

+ Rèn kĩ năng thiết kế, tồ chức, đánh giá hoạt động; bồi dưỡng phẩm chất yêu nước,

1. **Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.
2. **THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối vói GV**

* Phân công thảo luận về một số giải pháp bảo vệ động vật quý hiếm.

1. **Đối với HS:**

* Tự tìm hiểu động vật quý hiếm ở Việt Nam; Đề ra các biện pháp tuyên truyền mọi người không sử dụng đồ dùng vật dụng có nguồn gốc từ động vật quý hiếm.
* Lớp chuẩn bị tiết mục văn nghệ với chủ để môi trường.

1. **TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**
2. **HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)**
3. **Mục tiêu:** Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lóp
4. **Nội dung:** HS on định vị trí chồ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.
5. **Sản phẩm:** Thái độ của HS
6. **Tổ chức thực hiện:**

* *GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ôn định vị trí, chuấn bị sinh hoạt lớp*

1. **HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIÉN THỨC**

**Hoạt động 1: So’ kết tuần**

1. **Mục tiêu:** HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dụng kế hoạch tuần mới
2. **Nội dung:** Cán bộ lóp nhận xét
3. **Sản phẩm:** kết quả làm việc của HS.
4. **Tổ chức thực hiện:**

* GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần, xây dựng kế hoạch tuần mới.

**Hoạt động 2: Diễn đànVận động mọi người không sử dụng đồ dùng có nguồn gốc từ động vật quý hiếm**

1. **Mục tiêu:**

* Biết được một số động vật quý hiếm cần được bảo vệ và nhận thức được trách nhiệm của bản thân trong việc bảo vệ động vật quý hiếm;
* Đề xuất được một số giải pháp báo vệ động vật quý hiếm;

1. **Nội dung:**
2. **Sản phấm:**
3. **Tổ chức thực hiện:**

GV tổ chức cho HS chia sẻ:

* Em đã tuyên truyền, vận động mọi người không sử dụng những sản phẩm có nguồn gốc từ động vật quý hiếm (như: lông chồn, ngà voi, sừng tê giác,...) như thế nào?

- GV nêu câu hởi để HS trả lời trực tiếp tìm hiểu một số động vật quý hiếm, có nguy cơ tuyệt chủng. Sau khi HS chia sẻ ý kiến, GV kết luận.

* HS phát biểu ý kiến bố sung các giải pháp bảo vệ động vật quý hiếm
* HS có thể đặt câu hỏi trực tiếp với tác giả tham luận hoặc GV, HS và GV trao đối trả lời các câu hỏi.
* GV nêu câu hỏi cho HS để đánh giá hoạt động:

+ Nếu em nhìn thấy một đối tượng đang bán động vật hoang dã và các sản phẩm có liên quan (gấu, sơn dương, da báo, da hổ) em sẽ làm gì?

+ Đến nhà bạn chơi, em thấy bố cùa bạn và một vài người hàng xóm đang rủ nhau ra đồng bẫy chim, lúc đó em sẽ nói gì với bạn?

+ Là HS, em cần làm gì đê bảo vệ động vật quý hiếm có nguy cơ tuyệt chủng?

+ Với những vật nuôi trong nhà (như: chó, mèo), chúng ta có cần chăm sóc và bảo vệ không?

+ Em rút ra bài học gì sau khi tham gia hoạt động?

* HS chia sẻ thu hoạch sau hoạt động.

**Hoạt động 3: Hát các bài hát về môi trường xanh**

**a. Mục tiêu:**

**-** Biết hát một số bài hát về môi trường xanh

**b. Nội dung:**

**c. Sản phấm:**

**d. Tổ chức thực hiện:**

Cả lớp cùng nhau hát bài “Trái đất này là của chúng mình**”**

1. **HOẠT ĐỘNG TIẾP NỐI**
2. **Mục tiêu:** hs biết việc bảo vệ động vật quý hiếm là việc bảo vệ môi trường.
3. **Nội dung:** HS thực hiện những hoạt động thể hiện việc chăm sóc yêu thương các loài động vật
4. **Sản phấm:** kết quả thực hiện
5. **Tồ chức thực hiện:**

Yêu cầu HS thực hiện những việc sau:

* Chăm sóc, yêu thương các vật nuôi trong nhà.
* Tiếp tục tìm hiểu các động vật quỷ hiếm cần được bảo vệ.
* Tuyên truyền, vận động mọi người không sử dụng những sản phẩm có nguồn gốc từ động vật quý hiếm
* Giừ gìn vệ sinh môi trường mọi lúc mọi nơi.
* Thăm rừng nguyên sinh, vườn thú.

**KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức**  **đánh giá** | **Phương pháp**  **đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động | - ý thức, thái độ của HS |  |
| - Tạo Cơ hội thực hành cho người học | * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù hợp với mục tiêu, nội dung |  |  |

**Ngày soạn TTCM ký duyệt ngày**

**TUẦN 30 SINH HOẠT LỚP**  
 **GIỚI THIỆU CUỐN SÁCH VỀ MÔI TRƯỜNG MÀ EM YÊU THÍCH .TRAO ĐỔI SÁCH**

**I.MỤC TIÊU**

1. Kiến thức

* Sơ kết tuần học 30 và xây dựng đươc kế hoạch tuần 31.
* Hiểu được vai trò, ý nghĩa của sách cũng như việc đọc sách, yêu sách.
* Hiểu được vai trò của môi trường đối với đời sống, thấy được những hậu quả của ô nhiễm môi trường từ đó có ý thức giữ gìn và bảo vệ môi trường qua những việc làm cụ thể.
* Biết yêu thiên nhiên, sống chan hòa, gắn bó với thiên nhiên.

1. Năng lực:

* ***Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề
* ***Năng lực riêng:***

+ Làm chủ được cảm xúc của bản thân trong các tình huống giao tiếp, ứng xử khác nhau.

1. **Phẩm chất:** trung thực, chăm chỉ, trách nhiệm.
2. **THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**
3. Đối với GV: Thiết bị: Máy tính, ti vi...

* Kế hoạch tuần mới.
* Một số cuốn sách về môi trường như:

+ Sách Xanh – Thomas M.Kostigen

+ Khi loài cá biến mất – Mark Kuslansky

+ Nền kinh tế xanh lam – Gunter Pauli

+ Môi trường và sự đa dạng sinh học – Võ Quý

+ Sống xanh – Những cảm nhận ngắn về môi trường và lối sống ở Việt Nam hiện nay

+ Tri thức và kĩ năng bảo vệ môi trường, xây dựng hành tinh xanh – Duy chinh và Hồng Vân biên dịch

1. Đối với HS:

* Nội dung sơ kết tuần
* Chuẩn bị theo hướng dẫn của GVCN: Mỗi nhóm chuẩn bị ít nhất 2 cuốn sách về môi trường để giới thiệu theo chủ đề sau:

+ Nhóm 1: Sách về môi trường, sự đa dạng sinh học

+ Nhóm 2: Cảm nhận về môi trường: Tầm quan trọng, ý nghĩa với đời sống

+ Nhóm 3: Những thay đổi của môi trường: Nguyên nhân, hậu quả

+ Nhóm 4: Những giải pháp để bảo vệ môi trường.

1. TIÉN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (5’)

1. **Mục tiêu:** HS nắm được nội dung cơ bản của buổi sinh hoạt.Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh.
2. **Nội dung:** - Sơ kết tuần 30, triển khai kế hoạch hoạt động tuần 31

**-**Xem video về môi trường

1. **Sản phẩm:** Kế hoạch hoạt động tuần 32.
2. **Tổ chức thực hiện:**

**1. Sơ kết tuần 30 và xây dựng kế hoạch hoạt động tuần 31**

**\*Chuyển giao nhiệm vụ**

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp và đánh giá sơ kết tuần và xây dựng kế hoạch cho tuần học mới.

**\*Thực hiện nhiệm vụ**

- Cán sự lớp nhận xét, đánh giá sơ kết các hoạt động của lớp trong tuần 30

- Gv nêu yêu cầu và cho học sinh thảo luận nhiệm vụ kế hoạch tuần 31

**\*Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- Đại diện các tổ báo cáo kết quả thảo luận kế hoạch hoạt động tuần 31

- Cả lớp cam kết thực hiện kế hoạch

**\*Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**:

- Gv nhận xét, đánh giá và chốt kế hoạch hoạt động tuần 31.

**2. Cho HS xem video: *Con người đã tàn phá môi trường như thế nào***

<https://www.youtube.com/watch?v=Rt_SqBhKTcU>

**B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC: (30-35’)**

1. Mục tiêu:

- Hiểu được vai trò, ý nghĩa của sách cũng như việc đọc sách, yêu sách.

- Hiểu được vai trò của môi trường đối với đời sống, thấy được những hậu quả của ô nhiễm môi trường từ đó có ý thức giữ gìn và bảo vệ môi trường qua những việc làm cụ thể.

- Biết yêu thiên nhiên, sống chan hòa, gắn bó với thiên nhiên.

1. **Nội dung:** GV hướng dẫn học sinh trình bày, thảo luận về các cuốn sách đã sưu tầm được
2. **Sản phẩm:** - Các cuốn sách về môi trường

-Các bài viết giới thiệu về sách

-Kết quả của HS

1. **Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| Hoạt động của Gv và HS | Dự kiến sản phẩm |
| **Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**  - Gv phổ biến cách thức thực hiện bài học:  + 4 nhóm, mỗi nhóm cử 2 đại diện lên giới thiệu 2 cuốn sách nhóm mình đã chuẩn bị trong thời gian 3 phút.  + Các nhóm khác lắng nghe và Gv khuyến khích HS đặt câu hỏi trao đổi, thảo luận.  **Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**  **-** Đại diện các nhóm lên trình bày  - Giải đáp thắc mắc của các nhóm khác  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  **-** Hs trưng bày sản phẩm, kết quả sưu tầm sách  **Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**  - Gv nhận xét, đánh giá chung. | - Hs theo dõi, lắng nghe  - Các cuốn sách đã sưu tầm được |

C. HOẠT ĐỘNG LUYỆN TẬP (5’): TRAO ĐỔI SÁCH

1. **Mục tiêu:** Giúp Hs có thêm nhiều cuốn sách hay thú vị để đọc.
2. Nội dung: HS trao đổi với bạn những cuốn sách đã sưu tầm được
3. Sản phẩm: - Những cuốn sách về môi trường hay, thú vị

-Kết quả của HS

1. Tổ chức thực hiện:

**\*Chuyển giao nhiệm vụ**: Gv hướng dẫn HS chia sẻ, trao đổi:

+ Cách sưu tầm sách

+ Cách đọc sách

+ Những cuốn sách đã sưu tầm được

**\*Thực hiện nhiệm vụ:**

- HS các nhóm trao đổi cùng nhau

**\*Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- Đại diện các nhóm báo cáo kết quả số sách đã trao đổi

**\*Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**

- GV nhận xét kết quả thực hiện hoạt động

- Lên kế hoạch trao đổi sách trong những buổi tiếp theo.

D. HOẠT ĐỘNG VẬN DỤNG (5’)

a. Mục tiêu: HS tiếp tục tìm hiểu, sưu tầm và giới thiệu thêm những cuốn sách mà mình yêu thích với bạn bè. Rèn luyện ý thường xuyên thức đọc sách

b. Nội dung: GV giao nhiệm vụ cho HS

c. Sản phẩm: - Những cuốn sách mới, hay và thú vị

- Kết quả của HS

d. Tổ chức thực hiện

\* Chuyển giao nhiệm vụ

- GV nhắc HS về nhà tiếp tục sưu tầm thêm sách theo các chủ đề của các nhóm.

**\* Thực hiện nhiệm vụ:**

- Tiếp tục tìm, đọc, giới thiệu và trao đổi sách cho nhau

- Giới thiệu thêm nhiều cuốn sách hay để lan tỏa niềm say mê đọc sách đến mọi người.

**\* Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- Đại diện các nhóm báo cáo kết quả

**\* Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập**

- Gv nhận xét kết quả hoạt động của HS

**Ngày soạn TTCM ký duyệt ngày**

**CHỦ ĐỀ 8: PHÁT TRIỂN BỀN VỮNG**

TIẾT 31: SINH HOẠT LỚP

**Tham gia hỏi - đáp về bảo vệ môi trường**

**Hát các bài hát về hành tinh xanh.**

**I. MỤC TIÊU**

Sau khi tham gia hoạt động này hs có khả năng:

1. Kiến thức

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới.

- Có những hiểu biết về môi trường, bảo vệ môi trường thông qua trò chơi hỏi đáp về bảo vệ môi trường.

- Thể hiện được tình cảm, cảm xúc qua các bài hát về hành tinh xanh.

***2. Năng lực***

**a. Năng lực chung**

- Năng lực giải quyết vấn đề, năng lực tự quản bản thân, năng lực giao tiếp, năng lực hợp tác...

**b. Năng lực riêng**

- Năng lực thích ứng với cuộc sống: Đáp ứng được các yêu cầu trong đời sống hàng ngày và điều chỉnh bản thân để thích ứng với những thay đổi trong cuộc sống dựa trên sự hiểu biết về đặc điểm cá nhân và môi trường sống.

- Năng lực thiết kế và tổ chức hoạt động: Lập được được kế hoạch hoạt động; thực hiện được các nhiệm vụ hoạt động, linh hoạt giải quyết vấn đề một cách sáng tạo, tư duy độc lập.

- Nhận biết được những nguy cơ từ môi trường tự nhiên, xã hội tác độngđến cuộc

sống con người.

**3. Phẩm chất**

- Nhân ái, trung thực, trách nhiệm, yêu nước.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

1. Đối với giáo viên

- Máy chiếu, loa, máy tính, bảng phấn

- Kế hoạch tuần học mới

- Bộ câu hỏi - đáp án về bảo vệ môi trường.

2. Đối với học sinh

- Cán bộ lớp xây dựng kế hoạch, nội dung sinh hoạt dưới sự tư vấn của giáo viên chủ nhiệm.

- Nghiên cứu tài liệu để tham gia hoạt động sinh hoạt lớp.

- Sổ tay ghi chép

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (2p)**

**a. Mục tiêu:** Tạo hứng thú, tâm thế cho HS, thu hút HS sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ trong tiết sinh hoạt lớp.

**b. Tổ chức thực hiện:**

\*Chuyển giao nhiệm vụ

- Gv chiếu máy chiếu hình ảnh mưa lũ miền trung năm 2020, rác thải bừa bãi và hình ảnh hs quét dọn bảo vệ môi trường, thông điệp bảo vệ môi trường*.*

**

+ Quan sát các bức ảnh và cho biết nội dung các ảnh trên?

\*HS tiếp nhận nhiệm vụ, trả lời câu hỏi;

\*Dự kiến sản phẩm:

hình ảnh mưa lũ miền trung năm 2020, rác thải bừa bãi và hình ảnh hs quét dọn bảo vệ môi trường, thông điệp bảo vệ môi trường.

\*GV dẫn dắt vào tiết sinh hoạt: Môi trường có ảnh hưởng rất lớn đến chất lượng cuộc sống. Hiện nay môi trường đang bị ô nhiễm rất nặng nề. Bản thân các em đã làm gì để bảo vệ môi trường. Đó cũng là chủ đề trong tiết sinh hoạt ngày hôm nay.

**B. HOẠT ĐỘNG SINH HOẠT THEO CHỦ ĐỀ.**

**Hoạt động 1: Chuẩn bị ( 5P)**

**a. Mục tiêu:** Giúp giờ sinh hoạt có hiệu quả.

**b. Nội dung**: Phân công công việc để thực hiện chủ đề.

**c. Sản phẩm**: Học sinh thực hiện

**d. Tổ chức thực hiện:**

\* Chuyển giao nhiệm vụ:

Gv và đội ngũ cán bộ lớp thảo luận nội dung sinh hoạt lớp theo chủ đề: Phát triển bền vững: Bao gồm hệ thống câu hỏi – đáp án về bảo vệ môi trường, các bài hát về hành tinh xanh đã được gvcn phân công từ tiết sinh hoạt trước.

\*Học sinh thực hiện nhiệm vụ: Thảo luận

\*Báo cáo, thảo luận

+ Cán bộ lớp hội ý dựa trên gợiý của giáo viên

+ Bản sơ kết tuần của lớp trưởng

+ Kiểm tra lại máy chiếu, loa, màn hình

+ Phân công tìm bài hát, luyện tập biểu diễn

+ Phân công người dẫn chương trình

\*Đánh giá kết luận

- Hs có ý thức, hiểu và thực hiện tốt nhiệm vụ được giao

**Hoạt động 2: Sơ kết tuần, phương hướng tuần học tới ( 8p)**

**a. Mục tiêu:** Giúp hs thấy rõ những việc đã làm được, chưa làm được trong tuần. Đề ra phương hướng nhiệm vụ trong tuần học mới.

**b. Nội dung**: Sơ kết tuần và nhiệm vụ tuần mới

**c. Sản phẩm**: Lớp trưởng thực hiện

**d. Tổ chức thực hiện:**

\* Chuyển giao nhiệm vụ:

Gv đã yêu cầu, hướng dẫn, phân công nhiệm vụ cho hs ngay từ đầu năm học cho đội ngũ cán bộ lớp về việc phân công, theo dõi đôn đốc các thành viên trong lớp thực hiện công việc trong tuần. Cuối tuần lớp trưởng tổng hợp báo cáo.

\*Học sinh thực hiện nhiệm vụ: Lớp trưởng

\*Báo cáo, thảo luận

- Lớp trưởng lên điều hành: Báo cáo tình hình lớp trong tuần

+ Nề nếp chuyên cần

+ Lao động vệ sinh

+ Ý thức học tập, rèn luyện của lớp.

- Xin ý kiến các tổ trưởng, thành viên trong lớp

- Gvcn nhận xét, tuyên dương mặt tích cực, nhắc nhở học sinh khắc phục mặt hạn chế

- Gvcn thông báo lịch, kế hoạch tuần tới

- Lớp trưởng nhận lịch và hội ý nhanh ban cán sự lớp đưa ra kế hoạch tuần mới.

\*Đánh giá kết luận

- Lớp trưởng làm tốt nhiệm vụ được giao

**Hoạt động 3: Sinh hoạt chủ đề( 25p)**

**Phần 1: Trò chơi về bảo vệ môi trường**

**a**. **Mục tiêu:** Giúp hs có những hiểu biết về tác hại của ô nhiễm môi trường, từ đó có hành động việc làm góp phần bảo vệ môi trường.

**b. Nội dung:** Tổ chức trò chơi.

**c. Sản phẩm:** Học sinh tham gia trò chơi

**d**.**Tổ chức thực hiện:**

\* Chuyển giao nhiệm vụ: Yêu cầu cán bộ lớp lên điều hành trò chơi, các học sinh tham gia trò chơi vào vị trí.

\*Học sinh thực hiện nhiệm vụ: Ban cán sự lớp, hs toàn lớp.

- Lớp trưởng điều hành sinh hoạt theo chủ đề.

- Một hs làm thư kí

- Tổ trưởng các tổ, gvcn làm đội cứu trợ, cố vấn chuyên môn.

Máy chiếu luật chơi:

- Nội dung: Các câu hỏi xoay quanh các kiến thức về bảo vệ môi trường.

- Hình thức tổ chức:

- Các thí sinh được ngồi vào một sàn thi đấu và dùng bảng con viết phấn, khăn lau ( bảng con do học sinh chuẩn bị)

- Ban tổ chức chương trình sẽ lần lượt đưa ra 15 câu hỏi chính thức các thí sinh có 15 giây suy nghĩ và trả lời vào bảng. Nếu trả lời đúng thì được tiếp tục ngồi trên sàn thi đấu trả lời câu tiếp theo, nếu sai sẽ bị loại và rời khỏi sàn thi đấu.( Khi rời sàn thi đấu phải ngồi theo thứ tự ra trước, ra sau để chờ sự trợ giúp của gvcn). Thí sinh còn lại cuối cùng sẽ là người chơi xuất sắc nhất.

- Trong chương trình các thí sinh sẽ được quyền “ Trợ giúp” từ gvcn và các bạn cổ động viên tham gia cứu trợ. Số học sinh được quay lại sàn thi đấu phụ thuộc vào kết quả của trò chơi do đội cứu trợ tham gia.

- Khi còn 1 thí sinh trên sàn đấu. Nếu thí sinh cảm thấy không trả lời được câu hỏi do chương trình đưa ra thì có thể giơ tay xin phao cứu trợ (do chương trình chuẩn bị sẵn để xin trợ giúp từ phía cổ động viên). Nếu câu trả lời đúng thì trò chơi tiếp tục. Tuy nhiên sự trợ giúp này chỉ được một lần duy nhất.

- Trả lời đúng 15 câu hỏi của BTC thì thí sinh sẽ giành chiến thắng

- Trong trường hợp số thí sinh bị loại tất cả hoặc còn lại quá nhiều. Ban tổ chức sẽ xử lý tình huống bằng cách sử dụng câu hỏi phụ.

- Tình huống giả định:

+GĐ 1: Giả sử sau câu hỏi 13 tất cả các hs bị loại, BTC sử dụng câu hỏi phụ cứu trợ. Những thí sinh trả lờiđúng tiếp tục tham gia thi câu 14.

+GĐ 2: Giả sử sau câu 15 thí sinh còn lại nhiều hơn 1, BTC sử dụng câu hỏi phụ phân loại để chọn 1 thí sinh cuối cùng rung chuông vàng

**Dự kiến câu hỏi - đáp án**

\* Các câu hỏi - đápán chuẩn bị trên máy chiếu

Chia lớp làm 4 đội ( theo tổ) tổ trưởng làm đội trưởng. Khi câu hỏi xuất hiện các đội có quyền lắc chuông, đội nào lắc trước sẽ được quyền trả lời. Câu trả lời đúng được 2 sao. Khi trả lời sai đội khác có quyền trả lời và được 1 sao. Sau trò chơi đội nào nhiều sao đội đó sẽ chiến thắng

Hệ thống câu hỏi - đáp án

**Câu 1.** Loại rác nào dưới đây có thể tự phân hủy được trong thời gian ngắn?

A. Rau xanh ăn thừa B. Túi nylon

C. Bát thủy tinh bị vỡ D. Quần áo cũ

Đáp án: A. Rau xanh ăn thừa

**Câu 2**. Nguồn năng lượng nào dưới đây là năng lượng thân thiện với môi trường?

A. Năng lượng từ than B. Năng lượng từ thủy điện

C. Năng lượng từ mặt trời D. Năng lượng từ dầu mỏ

Đáp án: C. Năng lượng từ mặt trời

**Câu 3.** Phương tiện nào dưới đây thân thiện với môi trường nhất?

A. Ô tô B. Xe đạp

C. Tàu hỏa D. Xe buýt

Đáp án: B. Xe đạp

**Câu 4.** Hoạt động nào dưới đây có ích cho môi trường

A. Đốt rơm rạ B. Không tắt đèn bàn học sau khi học xong

C. Chặt cây để đốn củi D. Ăn nhiều rau xanh

Đáp án: D. Ăn nhiều rau xanh

**Câu 5.** Mẹ An đi chợ mang theo làn nhựa khi đi về chỉ mang thêm 2 túi nylon đựng đồ ăn tươi sống. Mẹ Minh không mang theo đồ đựng, khi về cầm theo 7 túi nylon đựng các loại đồ ăn khác nhau. Làn nhựa cũng là một vật dụng thải nhiều khí nhà kính ra môi trường. Theo em, cách đi chợ của aisẽ thân thiện với môi trường hơn?

A.Mẹ An B. Mẹ Minh

Đápán: A. Mẹ An

**Câu 6**. Trong số các hoạt động sau, các hoạt động nào làm gây hại cho môi trường?

A. Dùng nước rửa mặt để tưới rau. B. Trồng cây xanh.

C. Ăn nhiều bánh kẹo bọc trong túi ni lông. D. Thu nhặt vỏ chai đem bán tái chế.

Đáp án: C. Ăn nhiều bánh kẹo bọc trong túi ni lông

Khi cần mua bánh kẹo, nên mua túi lớn thay vì các bánh kẹo bọc trong nhiều túi ni lông nhỏ, sẽ tiêu tốn nhiều túi ni lông và sinh ra rất nhiều rác, gây hại cho môi trường và khí hậu.

**Câu 7**: Bản thân là học sinh ,em cần làm gì trong việc bảo vệ môi trường nơi ở và trường học.

A. Tuyên truyền về công tác vệ sinh môi trường.

B. Sử dụng ít nhiên liệu cho phương tiện đi lại (xe mô tô, xe gắn máy,...).

C. Trồng cây gây rừng.

D. Cả 3 phương án trên đềuđúng

Đáp án: D

**Câu 8**: Các hành vi sau có phải là hành vi bảo vệ môi trường không?

1. Không vứt rác bừa bãi

2 .Không xả rác vào các ống cống, ống thoát nước

3. Hạn chế sử dụng túi nhựa, nilon

4. Tận dụng ánh nắng mặt trời.

A.Có B. Không

Đáp án. A. Có

**Câu 9:** Chấp hành luật Bảo vệ môi trường là trách nhiệm của ai

A. Học sinh B. Tất cả mọi người

C. Người cao tuổi D. Giáo viên

Đáp án: B

**Câu 10**: Khi khai thác rừng bừa bãi sẽ dẫn đến hậu quả gì

A.Mất nơi ở của nhiều loài sinh vật. C. Xói mòn, sạt lở đất

B. Mất cân bằng sinh thái D. Cả A, B, C

Đáp án : D

**Câu 11**: Lợi ích của việc khai thác sử dụng nguồn năng lương từ mặt trời, thuỷ triều, gió là:

A. Giảm bớt sự khai thác các ngồn tài nguyên không tái sinh khác

B. Hạn chế được tình trạng ô nhiễm môi trường hiện nay

C. Đây là nguồn năng lượng có thể cung cấp vĩnh cửu cho con người

D. Tất cả đều đúng

Đáp án: D

**Câu 12**: Ô nhiễm môi trường dẫn đến hậu quả nào sau đây:

A.Ảnh hưởng xấu đ ến quá trình sản xuất

B. Sự suy giảm sức khoẻ và mức sống của con người

C. Sự tổn thất nguồn tài nguyên dữ trữ

D. Cả A, B, C đều đúng

Đáp án:

**Câu 13**: Nguồn năng lượng nào sau đây nếu được sử dụng sẽ tạo ra khả năng gây ô nhiễm môi trường ở mức quá thấp nhất?

 A. Than đá B. Dầu mỏ

 C. Mặt trời D. Khí đốt

Đáp án: C

**Câu 14.** Loại túi đi chợ nào thân thiệt với môi trường hơn?

A. Túi nylon B. Túi giấy dùng 1 lần

C. Túi vải dùng nhiều lần D. Không có loại túi nào trong hai loại trên

Đáp án: C. Túi vải dùng nhiều lần

**Câu 15.** Trong số các hoạt động sau, các hoạt động nào giúp giảm nhẹ biến đổi khí hậu và tiết kiệm chi phí:

A. Tắt máy khi dừng đèn đỏ B. Tắt các thiết bị điện khi ra khỏi phòng

C. Đi xe buýt D. Cả a, b và c

Đáp án: D. Cả a, b và c

-Thư kí báo cáo kết quả

\* Đánh giá,kết luận

- Hs hào hứng tham gia trò chơi

- Bổ sung kiến thức về bảo vệ môi trường

**Phần 2: Hát các bài hát về hành tinh xanh.**

**a**. **Mục tiêu:**Tạo không khí vui vẻ đồng thời tạo cho hs sự tự tin, thể hiện năng khiếu của mình, có những am hiểu và hành động đúng đắn để bảo vệ môi trường.

**b. Nội dung:** Biểu diễn những bài hát về hành tinh xanh

**c. Sản phẩm:** Học sinh tham gia

**d**. **Tổ chức thực hiện:**

\* Chuyển giao nhiệm vụ: Gv giao quyền điều hành cho lớp phó văn nghệ

\* Học sinh thực hiện nhiệm vụ: Lớp phó văn nghệ điều hành, dẫn chương trình

\*Báo cáo, thảo luận

- Màn hình máy chiếu có lời bài hát “ Em yêu cây xanh” st : Hoàng Văn Yên. Kết hợp với loa lớp phó bắt nhịp cả lớp cùng hát.

- Giới thiệu 1 bạn biểu diễn đơn ca bài: Không gian xanh, st: Nguyễn Đức Hiệp

- Bắt nhịpcả lớp cùng hát bài: Trái đất này là của chúng mình; st Trương Quang Lục, Định Hải.

\* Đánh giá,kết luận

- Lớp học vui nhộn, hào hứng

**Hoạt động 4: Kết thúc hoạt động ( 5p)**

**a**. **Mục tiêu:** Khắc ghi những kiến thức qua tiết sinh hoạt chủ đề

**b. Nội dung:** Đưa ra những thông điệp bảo vệ môi trường trên máy chiếu trên nền bài hát: Hãy giữ hành tinh xanh ; st Ánh Dương.

**c. Sản phẩm:** Học sinh thực hiện

**d**. **Tổ chức thực hiện:**

\* Chuyển giao nhiệm vụ: Gv nêu rõ yêu cầu: Đưa ra những thông điệp bảo vệ môi trường trên máy chiếu trên nền bài hát: Hãy giữ hành tinh xanh ; st Ánh Dương

1. Rác là nguồn gây ô nhiễm, gây bệnh, hãy làm sạch rác bất cứ nơi nào.

2. Môi Trường Hôm Nay - Cuộc Sống Ngày Mai

3. Vì tương lai quê hương đất nước, hãy giữ lấy màu xanh và làm sạch môi trường.

4. Trước khi chặt một cây, hãy trồng một rừng cây.

5. Nhặt rác để sống khác

\* Học sinh thực hiện nhiệm vụ: Ghi thông điệp vào sổ tay ghi chép

\*Báo cáo, thảo luận

\* Đánh giá, kết luận

- Gvcn nhận xét buổi sinh hoạt theo chủ đề

+ Ưu điểm: Tinh thần ý thức tham gia buổi sinh hoạt theo chủ đề, cách thức tổ chức của đội ngũ cán bộ lớp.

+ Nhược điểm: Những hạn chế trong việc thực hiện chủ đề.

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện trong tuần tới

+ Phấn đấu thi đua trong tuần tới xếp thứ 3

+ Không vi phạm nề nếp, đặc biệt ý thức lao động vs lớp học

- Hãy lập kế hoạch tuyên truyền giảm thiểu biến đổi khí hậu (theo tổ) theo gợiý:

KẾ HOẠCH TUYÊN TRUYỀN GIẢM THIỂU BIẾN ĐỔI KHÍ HẬU

I. Mục tiêu

II. Nội dung tuyên truyền

Gợi ý:

- Trồng cây xanh ở đường làng, ngõ xóm

- Tăng cường đi bộ hoặc đi xe đạp...

1. Cách thức tuyên truyền

- Làm tờ rơi tuyên truyền

- Làm áp phích

- Giải thích trực tiếp với những người có hành động, việc làm tác động xấu tới bầu khí quyển...

2. Phân công nhiệm vụ

3. Thời gian thực hiện

4. Địa điểm

5. Tổng kết, đánh hoạtđộng tuyên truyền.

Hs ghi mẫu kế hoạch, nộp sản phẩm sau 1 tuần.

+ Gv nêu nội dung tiết sinh hoạt tuần tới: Thảo luận về việc làm “Kế hoạch nhỏ” Tham gia trò chơi “Đoán nghề”

+ Phân công công việc cho cán bộ lớp, cho các thành viên lớp chuẩn bị

**Ngày soạn: TTCM ký duyệt ngày**

**TUẦN 32 : SINH HOẠT LỚP**

**( Thảo luận về việc làm kế hoạch nhỏ - tham gia trò chơi đoán nghề)**

**I. MỤC TIÊU**

1. Kiến thúc

- Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Hiểu biết giá trị về việc làm kế hoạch nhỏ

- Biết thêm nhiều các nghề truyền thống của địa phương, vùng miền....

- Nhận diện được giá trị của các nghề trong xã hội

- Thê hiện thái độ tôn trọng đối với lao động của nghề nghiệp khác nhau.

1. **Năng lục:**

* ***Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề và sáng tạo.
* ***Năng lực riêng:***

+ Chỉ ra được những việc làm kế hoạch nhỏ của bản thân, tập thể...

+ Chỉ ra được các công cụ của các ngành nghề, những nguy cơ mất an toàn có thể xây ra và cách đảm bảo sức khoẻ nghề nghiệp.

+ Rèn luyện được một số phâm chất và năng lực cơ bản của người lao động.

+ Đánh giá được sự họp lí/ chưa họp lí của kế hoạch hoạt động.

+ Đánh giá được những yếu tố ảnh hưởng đến quá trình thực hiện hoạt động.

+ Chỉ ra được những đóng góp của bản thân và người khác vào kết quả hoạt động.

+ Rút ra những kinh nghiệm học được khi tham gia các hoạt động.

1. **Pham chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.
2. **THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

1. Đối vói GV

* Nội dung liên quan buôi sinh hoạt lớp.
* Kế hoạch tuần mới

1. Đối vói HS:

* Bản sơ kết tuần
* Kế hoạch tuần mới.

1. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC
2. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)
3. **Mục tiêu:** Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp
4. **Nội dung:** HS ổn định vị trí chồ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lóp.
5. **Sản phấm:** Thái độ của HS
6. Tổ chúc thực hiện:

* *GV chú nhiệm yêu cầu HS của lóp ôn định vị trí, chuản bị sinh hoạt lóp*

1. **HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THÚC**

Hoạt động 1: Thảo luận về việc làm kế hoạch nhỏ

1. Mục tiêu

* HS hiểu được sự ra đời, ý nghĩa của phong trào kế hoạch nhỏ.

1. Nội dung

* HS tích cực tham gia các phong trào kế hoạch nhỏ do Đoàn, Đội của nhà trường đề ra.

1. Sản phẩm

* HS có lối sống tích cực, có tinh thần đoàn kết,tương thân tương ái.

1. Tổ chức thực hiện:

GV cho học sinh tìm hiểu sự ra đời, ý nghĩa của phong trào kế hoạch nhỏ.

Sự ra đời và ý nghĩa của phong trào Kế hoạch nhỏ

            Phong trào kế hoạch nhỏ là một phong trào của thiếu nhi Việt Nam ra đời năm 1958, do Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh tổ chức theo sáng kiến của thiếu nhi tỉnh Sơn Tây và Hải Phòng, lấy kinh phí thu được để xây nhà máy nhựa TNTP tại Hải Phòng Ngày 2/12/1958, Chủ tích Tôn Đức Thắng đã viết thư cho phép mở rộng phong trào trên toàn miền Bắc. Trong lễ khánh thành nhà máy, 18.000 sản phẩm của nhà máy để trao lại cho thiếu nhi miền Nam đang sống dưới chính quyền Việt Nam Cộng hòa.Hành động này nhằm thể hiện sự đoàn kết giữa thiếu nhi cả hai miền nam bắc Năm 1975, Sau khi thống nhất đất nước, phong trào được thực hiện thêm ở miền Nam. Chủ yếu hoạt động thu hồi giấy, phế liệu, tăng gia, trồng cây, nuôi gia cầm,"Trồng một cây, nuôi một con",...Sau nhiều năm triển khai, phong trào đã phát triển rộng khắp và đạt được nhiều kết quả như: góp phần cho ra đời "Đoàn tàu lửa mang tên Đội TNTP Hồ Chí Minh", xây dựng "Khách sạn khăn quàng đỏ" ở Thủ đô Hà Nội, Xây dựng tượng đài và khu di tích kỉ niệm Kim Đồng, xây dựng tượng đài và nhà tưởng niệm anh hùng liệt sĩ Võ Thị Sáu, xây dựng cơ sở vật chất cho hoạt động Đội như mua trống, cờ, khăn quàng đỏ,... Liên đội Trường THCS Lý Tự Trọng giữ gìn và phát huy truyền thống đó , hằng năm liên đội tổ chức phat động Phong trào "Kế hoạch nhỏ" ngay từ đầu năm học, thu vào ngày 21/02/2012 vừa qua . Đây là một trong các phong trào lớn của Đội TNTP Hồ Chí Minh, có ý nghĩa giáo dục sâu sắc tinh thần tiết kiệm, giữ gìn vệ sinh môi trường,.. Được phát động trong tổ chức Đội, đội viên, thiếu nhi phong trào thu gom Giấy phế liệu thông qua Ngày Hội Kế hoạch nhỏ để gây quỹ phục vụ các hoạt động Đội và phong trào thanh thiếu nhi ở các cấp; giúp đỡ học sinh, thiếu nhi nghèo vượt khó vươn lên trong học tập, sinh hoạt và các hoạt động xã hội. Tham gia phong trào “Kế hoạch nhỏ” chính là chúng ta tiết kiệm những phế phẩm như giấy vụn, … những việc nhỏ bé hàng ngày sẽ góp phần thực hiện nhiều việc có ích cho các bạn mình, cho trường mình ,cho địa phương mình ở và lớn hơn là cho thành phố, cho đất nước.

             Mục đích cuối cùng của phong trào “Kế hoạch nhỏ” không chỉ dừng lại ở những công trình mà chính là tự các em rèn luyện tính chuyên cần, cần mẫn – đức tính tốt của một nhân cách giúp chúng ta thành công trong học tập và cuộc sống. Bên cạnh những đức tính cần có nêu trên, phong trào “Kế hoạch nhỏ” còn giúp chúng ta có ý thức và rèn thực hành tiết kiệm từ nhỏ, không phung phí; cần kiệm để “thoát nghèo nàn” tích lũy để làm giàu chính đáng “ Chính phủ ta đã kêu gọi mọi người dân tiết kiệm – “ tiết kiệm là quốc sách” để xây dựng và phát triển đất nước, tham gia phong trào “Kế hoạch nhỏ” là hưởng ứng tích cực của thiếu nhi đối với chủ trương chung của cả nước.Và hơn thế nữa phong trào “kế hoạch nhỏ” còn rèn cho chúng ta tính tự lập “Tuổi nhỏ làm việc nhỏ”, không phải chỉ xin tiền ba mẹ để nộp cho liên đội mà chúng ta thực hiện bằng lao động cần mẫn của mỗi chúng ta. Các em biết suy nghĩ vạch ra kế hoạch, mục đích, biện pháp thực hiện ( tiết kiệm để làm gì ? Làm thế nào để thực hiện tiết kiệm ít tốn thời gian nhất mà đạt hiệu quả cao nhất ? … ), từ đó giúp cho bản thân mình không thụ động mà luôn chủ động suy nghĩ, sáng tạo thực hiện những công việc trong khả năng mình và có ích cho bản thân, cho tập thể bạn bè và cho xã hội Thông qua phong trào "Kế hoạch nhỏ", góp phần giáo dục cho thiếu nhi về truyền thống vẻ vang của Đội TNTP Hồ Chí Minh, của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh; giáo dục ý thức tiết kiệm, bảo vệ môi trường, truyền thống tương thân, tương ái cho thiếu nhi toàn tỉnh.

Hs: đọc tìm hiểu tài liệu, đưa ra các quan điểm của bản thân về việc làm kế hoạch nhỏ của nhà trường

Hs: đưa ra các quan điểm đóng góp ý kiến, sủa đổi, bổ sung cho việc làm kế hoạch nhỏ

Gv: Tổng kết ý kiến của học sinh. Cho học sinh hiểu được ý nghĩa của việc làm kế hoạch nhỏ trong cuộc sống hàng ngày.

( Tham gia kế hoạch nhỏ là một việc làm nhân ái, Với mục đích phát huy tinh thần "Tuổi nhỏ, làm việc nhỏ", giáo dục ý thức tiết kiệm, tình yêu lao động, trách nhiệm cộng đồng, thúc đẩy thiếu nhi tích cực tham gia các hoạt động mang lại lợi ích xã hội )

**Hoạt động 2: Trò chơi đoán nghề.**

**a, Mục tiêu**

* Gíup HS nhận biết được các ngành nghề
* HS hiểu được tính chất đặc thù của mội ngành ngề thông qua công cụ, trang phục, môi trường lao động của mỗi ngành nghề.

**b, Nội dung**

* HS tham gia trò chơi để tìm hiểu về ngành ngề.

**c, Sản phẩm**

* HS sống tích cực, yêu lao động.
* HS sống có trách nhiệm, có ước mơ và hoài bão.

**d,Tổ chức thực hiện**

* **Gv** tổ chức **trò chơi đoán nghề** , giáo viên nêu thể lệ cuộc chơi:

+ GV đưa ra những hình ảnh về dụng cụ nghề nghiệp và tranh phục nghề nghiệp. yêu cầu HS đoán nghề theo hình ảnh được đưa ra.

+GV chia lớp thành 2 nhóm chơi và phân công nhóm trưởng, thời gian thực hiện trò chơi là 5 phút.

* HS thực hiện trò chơi sôi nổi và đúng thời gian.
* GV nhận xét, đánh giá kết quả , tuyên dương đội thắng cuộc.

**GV đặt câu hỏi** :

? Qua trò chơi vừa rồi các em biết thêm về những ngành nghề gì?

? Mỗi ngành nghề có tính chất đặc thù như thế nào?( thông qua công cụ lao động, trang phục lao động , hay môi trường lao động)

? Ở địa phương em có những ngành nghề địa phương nào?

? Tương lai em mong ước làm nghề gì?

* HS trả lời câu hỏi

IV. KÉ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dần, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù hợp với mục tiêu, nội dung | - ý thức, thái độ của HS |  |

X *t r •>*

V. HỒ SƠ DẠY HỌC *(Đỉnh kèm các phiêu học tập/bảng kiêm....)*

**Ngày soạn: TTCM ký duyệt ngày**

**TUẦN 33 - TIẾT: SINH HOẠT LỚP**

**CHỦ ĐỀ: TỰ HÀO LÀ ĐỘI VIÊN**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức**

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới.

- Có ý thức thực hiện tốt kế hoạch đã xây dựng, biết xử lý các tình huống xảy ra liên quan đến bản thân, các mối quan hệ và tình hình dịch bệnh hiện nay.

- Biết được tiêu chí là Đoàn viên, Đội viên tiêu biểu và mục tiêu phấn đấu của bản thân.

- Có kế hoạch học tập, phấn đấu trở thành người đội viên gương mẫu.

**2. Năng lực:**

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề.

- Năng lực riêng:

+ Phân tích được yêu cầu về phẩm chất, năng lực của người đội viên mà bản thân quan tâm.

+ Rèn luyện được một số phẩm chất và năng lực cơ bản của người đội viên.

+ Xác định được những nét đặc trưng về hành vi và lời nói của bản thân

+ Thể hiện được sở thích của mình theo hướng tích cực.

+ Thể hiện được cách giao tiếp, ứng xử phù hợp với tình huống.

+ Rút ra những kinh nghiệm học được khi tham gia các hoạt động.

**3. Phẩm chất:** Yêu nước, nhân ái, trung thực, trách nhiệm, chăm chỉ.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

**2. Đối với HS:**

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)**

a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

c. Sản phẩm: Thái độ của HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp.

**B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

**Hoạt động 1:** Chuẩn bị ( 10 phút)

a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.

b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị

c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị của GV và HS

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN và ban cán sự lớp thảo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

+ Các tổ trưởng, lớp trưởng, lớp phó tổng hợp ưu và nhược điểm của các thành viên trong lớp

+ Chuẩn bị phần thưởng cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt

+ Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề

+ Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ tổ

**Hoạt động 2:** Sơ kết tuần ( 15 phút)

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới

b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung.

- Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. GV chủ nhiệm tổng kết.

- Phát thưởng cho HS đạt thành tích cao

**Hoạt động 3:** Sinh hoạt theo chủ đề ( 15 phút).

a. Mục tiêu: Biết được tiêu chí Đoàn viên, Đội viên tiêu biểu và mục tiêu phấn đấu của bản thân.

b. Nội dung: HS chia sẻ cảm nhận

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN nhấn mạnh hình ảnh người đội viên tiêu biểu qua các thời kì lịch sử (anh Kim Đồng)….để tạo không khí xúc động khơi gợi cảm xúc, tình cảm của học sinh.

- GVCN tổ chức cho HS kể về những Đoàn viên, Đội viên ưu tú mà em biết

- Nếu trong lớp có Đội viên ưu tú có thể mời các bạn lên chia sẻ về phương pháp học tập, cách ứng xử,....

- HS chia sẻ mục tiêu phấn đấu của bản thân với các bạn, lập kế hoạch rèn luyện và phát triển bản thân.

**4.Hoạt động 4**: Kết thúc sinh hoạt ( 5 phút)

a. Mục tiêu: Tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt.

b. Nội dung: GV nhận xét và nhắc nhở công việc cần thực hiện.

c. Sản phẩm: Công việc HS cần thực hiện trong tuần tới.

d. Tổ chức thực hiện:

- GVCN kết luận về những nộ dung cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết SHL

- Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng tốp đầu về thi đua trong trường.

+ Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.

+ Cả lớp có ý thức cao thực hiện khẩu hiệu 5K bảo đảm an toàn sức khỏe và góp phần đẩy lùi dịch covid.

+ Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.

+ Chúng ta cần phải cố gắng học tập và tu dưỡng đạo đức tốt để phấn đấu trở thành những đội viên ưu tú xứng đáng với niềm tin yêu của gia đình, nhà trường và đất nước

**IV. Kế hoạch đánh giá**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hình thức đánh giá | Phương pháp đánh giá | Công cụ đánh giá | Ghi chú |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo cơ hội thực hành cho người học | - Sự đa dạng đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học  - Hấp dẫn, sinh động  - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | - Ý thức, thái độ của HS  - Trao đổi, thảo luân |  |

**V. Hồ sơ dạy học**

1. Các hình ảnh về Bác được đưa lên video ở phần GV chốt các đức tính tốt đẹp về Bác

-------------------------------------------

**Ngày soạn: TTCM ký duyệt ngày**

**Tuần 34 – SINH HOẠT LỚP**

**Chủ đề: HÁT CA NGỢI VỀ BÁC HỒ**

**I.Mục tiêu:**

1.Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt dộng này HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới

- Tích cực tham gia hát ca ngợi về Bác Hồ

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, tự giải quyết vấn đề.

- Năng lực riêng:

+ Phân tích được yêu cầu và phẩm chất của người làm nghề mà bản thân đang quan tâm

+ Rèn luyện được một số phẩm chất và năng lực cơ bản của người lao động.

3. Phẩm chất : Rèn luyện phẩm chất nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

**II. Thiệt bị và học liệu**

Đối với giáo viên:

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp, tivi, điện thoại thông minh.

- Kế hoạch tuần mới

Đối với học sinh:

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới

**III. Tiến trình dạy học**

**A. Hoạt dộng khởi động:**

a. Mục tiêu: Tạo không khí hứng khởi cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt

b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp

c. Sản phẩm: Thái độ của học sinh

d. Tổ chức thực hiện

GV yêu cầu HS ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

**B. Hoạt động hình thành kiến thức**

***Hoạt động 1 : Chuẩn bị***

a. Mục tiêu : Giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi

b. Nội dung : GVCN và HS thảo luận nội dung

c. Sản phẩm : Nội dung cần chuẩn bị.

d. Tổ chức thực hiên:

GVCN và ban cán sự lớp thảo luận về nội dung tiết sinh hoạt lớp và các nội dung cần chuẩn bị

- Các báo đánh giá vê ưu khuyết điểm, hạn chế trong học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của lớp.

- Chuẩn bị phần thưởng cho các cá nhân, tổ nhóm đạt thành tích tốt.

- Chuẩn bị các nội dung sinh hoạt theo chủ đề

- Phân công nhiệm vụ cho các tổ.

***Hoạt động 2. Sơ kết tuần***

a. Mục tiêu: Học sinh biêt được tuần qua các hoạt động của lớp đã đạt két quả như thế nào.

b. Nội dung : Lớp trưởng, các lớp phó học tập, phụ trách văn nghệ nhận xét

c. Sản phẩm: Kết quả làm việc của HS

d. Tổ chức thục hiện

GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp, tự đánh giá và sơ kết tuần

+ Các tổ báo cáo tổng kết

+ Ban cán sự lớp tổng kết chung

+ Ban cán sự xây dựng kế hoạch tuần 35, đề xuất các biện pháp khắc phục hạn chế

- GV tổng kết chung và trao thưởng cho HS đạt kết quả xuấ sắc trong học tập và rèn luyện trong tuần.

***Hoạt động 3. Sinh hoạt theo chủ đề***

a. Mục tiêu: HS tích cực tham gia văn nghệ “ Hát ca ngợi về Bác Hồ “

b. Nội dung : HS thể hiện các bài hát ca ngợi về Bác Hồ

c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề

d. Tổ chức thực hiện

- Lớp phó văn nghệ dẫn chương trình, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu và dẫn dắt vào hoạt động

GV đánh giá chung về thái độ, số lượng HS tham gia sơ tuyển,công bố các tiết mục công diễn.

- Giới thiệu lần lượt các tiết mục văn nghệ hát ca ngợi Chủ Tịch Hồ Chí Minh. Cả lớp chú ý lắng nghe

- HS lần lượt lên bảng trình diễn.( Bác Hồ Một tình yêu bao la, Ai yêu Bác Hồ Chí Minh hơn thiếu niên nhi đồng,Bác đang cùng chúng cháu hành quân,Người về thăm quê - Thuận Yến, Em mơ gặp Bác Hồ….). GV và HS chuẩn nhạc beat không lời .

+ GV nhận xét chung, tuyên dương các HS tham gia văn nghệ, trao thưởng cho HS trình bày xuất sắc nhất.

- Chia sẻ những việc làm tốt ấn tượng sâu sắc trong em

- GV cho HS làm nhanh bài tập trắc nghiệm trên phiếu.

- GV nêu lại các đức tính tốt đẹp ( Giản dị, cần cù, hòa đồng ,yêu lao động, yêu thương đồng bào…) của Bác Hồ và minh họa bằng các hình ảnh trên video chiếu trên tivi trên nền nhạc bài Đêm nghe hát đò đưa nhớ Bác (An Thuyên) do nghệ sỹ Thu Hiền trình bày

***C.Hoạt động nối tiếp***

a. Mục tiêu: Tổng kết các ghi nhớ qua buổi sinh hoạt

b. Nội dung : GV nhận xét, nhắc nhở các công việc cần thực hiện

c. Sản phẩm: Công việc mà HS cần thực hiện trong tuần tới

d. Tổ chức thực hiện

- GV kết luận về các thông điệp cần ghi nhớ

- Nhận xét về tiết sinh hoạt lớp

- Nhắc nhở các công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo

+ Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường

+ Tuần qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt

**IV. Kế hoạch đánh giá**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hình thức đánh giá | Phương pháp đánh giá | Công cụ đánh giá | Ghi chú |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Tạo cơ hội thực hành cho người học | - Sự đa dạng đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học  - Hấp dẫn, sinh động  - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung | - Ý thức, thái độ của HS  - Trao đổi, thảo luân |  |

**V. Hồ sơ dạy học**

1. Các hình ảnh về Bác được đưa lên video ở phần GV chốt các đức tính tốt đẹp về Bác







2. **Phiếu trắc nghiệm**

**Câu 1**: Câu hát sau trong bài hát nào? Do nhạc sĩ nào sáng tác “ Bác chúng em dáng cao cao người thanh thanh. Bác chúng em mắt như sao, râu hơi dài. Bác chúng em nước da nâu vì sương gió. Bác chúng em thề cương quyết trả thù nhà”

1. Nhớ ơn Bác Hồ, tác giả Phan Huỳnh Điểu
2. Tấm ảnh Bác Hồ, tác giả Mộng Lân
3. Ai yêu Bác Hồ Chí Minh hơn thiếu niên nhi đồng, tác giả Phong Nhã

**Câu 2**: Không gây gổ, đánh nhau với bạn bè, luôn giúp bạn khi gặp khó khăn là ý nào trong 5 điều Bác dạy?

**Câu 3**: Thực hiện đúng nội quy của Nhà trường, của lớp là ý nào trong 5 điều Bác dạy?

**Câu 4**: Một bạn HS giỏi nhưng coi thường bạn bè, lúc nào cũng cho mình hơn mọi người. Điều đó không thể hiện ý nào trong 5 điều Bác dạy?

**Câu 5**: 5 điều Bác Hồ dạy thiếu niên nhi đồng là gì?

**Đáp án và biểu điểm**

|  |  |
| --- | --- |
| Đáp án | Biểu điểm |
| Câu 1: Đáp án C  Câu 2: Đoàn kết tốt  Câu 3: Kỷ luật tốt  Câu 4: Khiêm tốn  Câu 5: 5 điều Bác Hồ dạy thiếu niên nhi đồng là  “Yêu Tổ quốc, yêu đồng bào  Học tập tốt, lao động tốt  Đoàn kết tốt, kỷ luật tốt  Khiêm tốn, thật thà, dũng cảm” | 2 điểm  2 điểm  2 điểm  2 điểm  2 điểm |

**Rút kinh nghiệm**

**Ngày soạn: TTCM ký duyệt ngày**

**TUẦN 35: SINH HOẠT LỚP**  
**( Chia sẻ kỉ niệm về lớp 6. Tạm biệt thầy cô và bạn bè)**

1. **MỤC TIÊU**
2. Kiến thức

* Sơ kết tuần học và xây dựng được kế hoạch tuần mới
* Giúp học sinh gợi lại những kỉ niệm đẹp về tình bạn, tình thầy trò trong suốt một năm học.
* Thể hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.

1. Năng lực:

* ***Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề
* ***Năng lực riêng:***

+ Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực hiện nhiệm vụ.

+ Tự chuẩn bị kiến thức và kỹ năng đáp ứng các yêu cầu được giao

1. **Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.
2. **THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**
3. Đối với GV: Thiết bị: Máy chiếu, laptop...

* Nội dung liên quan đến buổi SHL

1. Đối với HS:

* Bản sơ kết tuần
* Chuẩn bị theo hướng dẫn của GVCN.

1. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU) (2-3’)

1. **Mục tiêu:** Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh bước vào giờ sinh hoạt.
2. **Nội dung:** HS ổn định vị trí chồ ngồi.
3. **Sản phẩm:** Thái độ của học sinh
4. **Tổ chức thực hiện:**

- GVCN yêu cầu học sinh của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị SHL.

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC: (30-35’)

**Hoạt động 1: Chuẩn bị (5-6’)**

1. **Mục tiêu:** giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.
2. **Nội dung:** GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị
3. **Sản phẩm:** nội dung chuẩn bị cua GV và HS
4. **Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV - HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHÁM** |
| **Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**  - GVCN yêu cầu HS thảo luận về nội dung cần chuẩn bị cho tiết SHL:  + Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.  + Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt  + Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề  + Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.  **Bưóc 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**  - HS tiếp nhận, thảo luận trong vòng 5 phút.  - GV quan sát HS thảo luận, hồ trợ HS khi cần.  **Bưóc 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**   * Đại diện các nhóm trình bày. * GV ghi nhận kết quả chuẩn bị của học sinh.   **Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV nhận xét, kết luận. | Báo cáo của tổ, nhóm  Phần thưởng  Bản phân công nhiệm vụ học tập |

Hoạt động 2: Sơ kết tuần, tổng kết năm học (5-10’)

a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới

b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét

c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.

d. Tổ chức thực hiện:

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV - HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHÁM** |
| **Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**  - GVCN yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần, tổng kết năm học  **Bưóc 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**  + HS thực hiện nhiệm vụ: các tổ báo cáo tổng kết  - GVCN theo dõi, hướng dẫn  **Bưóc 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  + Ban cán sự lớp tổng kết chung.  **Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**  GVCN nhận xét, tổng kết. | Báo cáo tổng kết của tổ/nhóm  Báo cáo tổng kết năm học của Ban cán sự lớp |

Hoạt động 3: Chia sẻ kỉ niệm về lớp 6 của em (15-20’)

a. Mục tiêu:

- Hoạt động này giúp gợi lại những kỉ niệm đẹp về tình bạn, tình thầy trò trong suốt một năm học

b. Nội dung:

* Thảo luận, chia sẻ về kỉ niệm năm lớp 6

c. Sản phẩm: Câu trả lời của HS

**d. Tổ chức thực hiện**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV - HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
| **Bước 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập** - GV cho cả lớp chia sé theo nhóm với 3 câu hỏi:  + Sự việc nào em nhớ nhất về lớp mình?  + Người bạn nào em muốn kể nhất với mọi người? Em sẽ nói những gì về bạn ấy?  + Kỉ niệm nào của thầy cô làm em nhớ nhất?  **Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**  - HS tiếp nhận, thảo luận trong vòng 5 phút  - GV quan sát HS thảo luận, hồ trợ HS khi cần  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  - Đại diện các nhóm lên chia sẻ kết quả của nhóm  - GV chia sẻ kỉ niệm của mình với lớp  **Bưóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV nhận xét, kêt luận. | Phần trình bày, chia sẻ của HS  Chia sẻ của GVCN |

1. HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP (5-7’)
2. **Mục tiêu:** Thế hiện được tình cảm yêu thương, thân thiện với bạn bè, thầy cô.
3. **Nội dung:** GV chủ nhiệm và cán bộ lóp
4. **Sản phẩm:** Kết quả của HS.
5. Tổ chức thực hiện:

* HS chia sẻ kết quả thực hiện hoạt động vận dụng sau giờ học
* Đại diện các tổ chia sẻ về món quà tặng một người bạn hoặc thầy cô.
* Chia tay thầy cô và bạn bè

1. KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi**  **Chú** |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Tạo cơ hội thực hành cho người học | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học * Phù hợp với mục tiêu, nội dung | -Ý thức, thái độ của HS  -Trao đổi, thảo luận |  |

V. HỒ SƠ DẠY HỌC *(Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiêm....)*

Rút kinh nghiệm: