

Trường: THCS Nguyễn Du

Tổ: Ngữ văn

Ngày soạn: (7/3/2022)

Họ và tên GV: Vũ Thị Diễm Hương

Ngày dạy: 6A2 (12/3/2022)

CHỦ ĐIỂM 6: MỪNG ĐẢNG, MỪNG XUÂN (TIẾP THEO)
TUẦN 23 – TIẾT 71: SINH HOẠT LỚP

CHIA SẺ KẾ HOẠCH TRONG NHỮNG NGÀY NGHỈ TẾT CỦA EM
THẢO LUẬN VỀ CÁCH ỨNG XỬ VĂN MINH TRONG LỄ HỘI

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới
- Xây dựng kế hoạch những ngày nghỉ Tết
- Biết ứng xử văn minh trong lễ hội.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề
- Năng lực riêng:
 - + Thể hiện được cách giao tiếp, ứng xử phù hợp với tình huống.
 - + Tự chuẩn bị kiến thức và kĩ năng cần thiết để đáp ứng với nhiệm vụ được giao. + Thực hiện được các nhiệm vụ với những yêu cầu khác nhau.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.
- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần
- Kế hoạch tuần mới.
- Kế hoạch trong những ngày nghỉ Tết.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

- a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp
- b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.
- c. Sản phẩm: Thái độ của HS
- d. Tổ chức thực hiện:

HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS

SẢN PHẨM

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

- a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.
- b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị
- c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị của GV và HS
- d. Tổ chức thực hiện:

HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS

SẢN PHẨM

- GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị: + Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp. + Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt + Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề + Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/nhóm.	
Hoạt động 2: Sơ kết tuần a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS. d. Tổ chức thực hiện:	
HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS	SẢN PHẨM
- GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần: + Các tổ báo cáo tổng kết + Ban cán sự lớp tổng kết chung. - Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp. - Gv chủ nhiệm tổng kết.	
Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề a. Mục tiêu: - Xây dựng kế hoạch những ngày nghỉ Tết - Biết ứng xử văn minh trong lễ hội. b. Nội dung: xây dựng và chia sẻ kế hoạch nghỉ Tết, hành vi ứng xử có văn hóa trong lễ hội. c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề d. Tổ chức thực hiện:	
HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS	SẢN PHẨM
- HS chia sẻ kế hoạch đã xây dựng trong những ngày nghỉ Tết của mình với các bạn trong lớp. - GV khích lệ HS chia sẻ với lớp về: + Những hành vi có văn hoá mà em đã thực hiện ở nơi công cộng. + Những hành vi mà em đã thay đổi theo hướng tích cực. + Nhận xét chung. - GV khen ngợi những hành vi có văn hoá mà HS đã thực hiện.	
Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt b. Nội dung: GV nhận xét và nhờ công việc cần thực hiện c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới. d. Tổ chức thực hiện:	

HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS	SẢN PHẨM
- GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ - Nhận xét về tiết SHL - Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo. + Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường. + Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới. + Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.	