Ngày soạn:

**CHỦ ĐỂ 5: ỨNG DỤNG TIN HỌC**

**BÀI 13: TÌM KIẾM VÀ THAY THẾ**

Thời gian thực hiện: 01 tiết

**I**. **MỤc tiêu:**

**1. Kiến thức, kỹ năng, thái độ:**

**1.1 Kiến thức:** Giúp HS nắm được:

- Trình bày được tác dụng của công cụ tìm kiếm, thay thế trong phần mềm soạn thảo văn bản.

- Sử dụng được công cụ tìm kiếm, thay thế của phần mềm soạn thảo văn bản.

**1.2 Kỹ năng:**

- Luyện tập các kĩ năng soạn thảo văn bản, định dạng kí tự, định dạng đoạn văn bản.

- Thực hành tìm kiếm và thay thế từ hoặc cụm từ trong văn bản

**1.3 Thái độ:**

- Yêu thích môn học, tác phong làm việc nghiêm túc, cẩn thận và tinh thần làm việc theo nhóm.

- Nghiêm túc khi học và làm việc trên máy tính, có ý thức sử dụng máy tính đúng mục đích.

- Nâng cao ý thức và lòng say mê học tập môn học.

**2. Năng lực hình thành:**

**2.1 Năng lực chung**

**- Tự chủ và tự học:** Nhận ra và điều chỉnh được những sai sót, hạn chế của bản thân khi được giáo viên, bạn bè giúp đỡ; chủ động tìm kiếm sự hỗ trợ của người khác khi gặp khó khăn trong thực hành

**- Giải quyết vấn đế sáng tạo:** Phân tích được tình huống trong bài tập dựa trên lí thuyết đã được học, đưa ra cách thực hiện phù hợp

**2.2 Năng lực đặc thù:**

- Nla: Sử dụng và quản lý các phương tiện công nghệ thông tin và truyền thông.

- Nld: Sử dụng được phần mềm Word để tìm kiếm và thay thế trong phần mềm soạn thảo văn bản.

- Nle: Có khả năng làm việc nhóm thực hiện được các thao tác tìm kiếm và thay thế của phần mềm.

**3. Về phẩm chất:**

- Chăm chỉ: miệt mài, chú ý lắng nghe, đọc, làm bài tập, vận dụng kiến thức vào thực tiễn.

- Trung thực: Sẵn sàng chia sẻ sản phẩm của mình cho các bạn góp ý, đánh giá.

- Trách nhiệm: trách nhiệm của học sinh khi thực hiện hoạt động nhóm, báo cáo kết quả hoạt động nhóm.

**II.THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**-**Thiết bị dạy học: SGK, máy tính, máy chiếu, phiếu học tập

- Học liệu: Sách giáo khoa

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:**

|  |  |
| --- | --- |
| **A. HOẠT ĐỘNG MỞ ĐẦU (………. phút)**  **a. Mục tiêu hoạt động :**  - HS xác định được nhiệm vụ cụ thể cần giải quyết trong nội dung “khởi động”: Sửa công thức làm kem sữa chua dưa hấu thành công thức làm kem sữa chua xoài  **b. Nội dung :**  - An đã làm món kem sữa chua dưa hấu như thế nào? (nguyên liệu, cách làm)  - Làm thế nào để sửa công thức làm kem sữa chua dưa hấu thành công thức làm kem sữa chua xoài?  **c. Sản phẩm:**  - Câu trả lời của HS  **d. Tổ chức thực hiện:** Giao nhiệm vụ, học sinh báo cáo, đánh giá và nhận xét | |
| **Hoạt động của GV** **và HS** | **Tiến trình nội dung** |
| **- Chuyển giao nhiệm vụ học tập:**  Cho HS quan sát nội dung phần khởi động trên máy chiếu:  An đã học được cách làm kem sữa chua dưa hấu rất ngon. An đã làm thành công món kem này để mời hai bạn Khoa, Minh thưởng thức. Minh xin An công thức làm kem nhưng muốn đổi lại thành món kem sữa chua xoài. Em hãy giúp bạn An sửa công thức làm kem sữa chua dưa hấu thành kem sữa chua xoài nhé.  - HĐ nhóm thảo luận tống nhất kết quả trên phiếu học tập.  + Nguyên liệu để làm món kem sữa chua dưa hấu gồm những gì?  + Làm thế nào để sửa công thức làm kem sữa chua dưa hấu thành công thức làm kem sữa chua xoài?  **- Thực hiện nhiệm vụ học tập:**  + Các nhóm thảo luận bài tập và câu hỏi theo yêu cầu của giáo viên.  **- Báo cáo kết quả thảo luận:**  + HS báo cáo kết quả thảo luận của nhóm mình thông qua phiếu học tập.  + Nguyên liệu: Dưa hấu, sữa chua, mật ong;  + Để sửa công thức làm kem sữa chua dưa hấu thành công thức làm kem sữa chua xoài đổi nguyên liệu dưa hấu thành xoài  **- Nhận xét, đánh giá, kết luận:**  + Sau khi thực hiện xong bài tập Giáo viên nhận xét đánh giá tinh thần, thái độ học tập và kết quả học sinh đã báo cáo. Từ đó hướng hướng học sinh nghiên cứu, tìm hiểu nội dung cho hoạt động hình thành kiên thức mới. | Nội dung:  + Nguyên liệu để làm món kem sữa chua dưa hấu gồm những gì?  Trả lời: Nguyên liệu: Dưa hấu, sữa chua, mật ong;  + + Làm thế nào để sửa công thức làm kem sữa chua dưa hấu thành công thức làm kem sữa chua xoài?  Trả lời: đổi nguyên liệu dưa hấu thành xoài |
| **B. HÌNH THÀNH KIẾN THỨC (...... phút)**  **I. TẠI SAO PHẢI TÌM KIẾM VÀ THAY THẾ VĂN BẢN: ( …… phút)**  **1. Hoạt động 1: Đổi công thức làm kem**  **a. Mục tiêu hoạt động:**  - HS hiểu được: Tại sao phải tìm kiếm và thay thế văn bản  - HS biết tác dụng của công cụ tìm kiếm và thay thế trong phần mềm soạn thảo văn bản  **b. Nội dung: TẠI SAO PHẢI TÌM KIẾM VÀ THAY THẾ VĂN BẢN**  **c. Sản phẩm:**  - Câu trả lời của HS  **d. Tổ chức thực hiện:** Giao nhiệm vụ, học sinh báo cáo, đánh giá và nhận xét | |
| **Hoạt động của GV** **và HS** | **Tiến trình nội dung** |
| **- Chuyển giao nhiệm vụ học tập :**  Thảo luận nhóm và đại diện nhóm trả lời, hoàn thành các câu hỏi sau:  **+** Từ công thức làm kem sữa chua dưa hấu, muốn thành công thức làm kem xoài em làm như thế nào?  + Trong phần mềm STVB, em thực hiện những thao tác nào để giúp An chỉnh sửa tệp văn bản công thức làm kem?  + Em có biết cách nào chỉnh sửa tệp văn bản nhanh hơn không?  - **Thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Quan sát các nhóm hoạt động, hỗ trợ các các nhân hoặc nhóm gặp khó khăn. Có thể cho phép các em HS khá, giỏi hỗ trợ các bạn trong nhóm để hoàn thành nhiệm vụ nhanh hơn.  HS: Các nhóm thảo luận, thống nhất kết quả luận ghi vào bảng nhóm, phân công thành viên nhóm chuẩn bị báo cáo kết quả khi hết thời gian quy định thảo luận nhóm.  **Báo cáo kết quả thảo luận:**  GV: Thông báo hết thời gian hoạt động nhóm. Gọi đại diện các nhóm lên báo cáo kết quả hoạt động.  **+** Từ công thức làm kem sữa chua dưa hấu, muốn thành công thức làm kem xoài em đổi nguyên liệu dưa hấu thành xoài  + Trong phần mềm STVB, để chỉnh sửa công thức làm kem, em tìm lần lượt từ đầu đến cuối văn bản để tìm từ “dưa hấu”. Sau đó em xóa mỗi từ “dưa hấu” và gõ từ “xoài” vào vị trí đó  + Để chỉnh sửa tệp văn bản nhanh hơn em có thể dùng công cụ tìm kiếm và thay thế.  GV: Yêu cầu các nhóm khác nhận xét, đánh giá  HS: Nhận xét, đánh giá kết quả hoạt động của nhóm khác.  **Kết luận**  **I. TẠI SAO PHẢI TÌM KIẾM VÀ THAY THẾ VĂN BẢN**  **1. Đổi công thức làm kem**  - Trong quá trình soạn thảo văn bản, nhu cầu tìm kiếm một từ hoặc một cụm từ hay thay thế một từ hoặc một cụm từ này bằng một từ hoặc một cum từ khác thường xuyên xảy ra  - Các phần mềm soạn thảo văn bản có công cụ tìm kiếm và thay thế (Find and Replace) để tìm kiếm và thay thế các từ hoặc cụm từ trong văn bản  - Công cụ tìm kiếm và thay thế giúp tìm kiếm, thay thế từ hoặc cụm từ theo yêu cầu một cách nhanh chóng và chính xác. | **I. TẠI SAO PHẢI TÌM KIẾM VÀ THAY THẾ VĂN BẢN**  **1. Đổi công thức làm kem**  - Trong quá trình soạn thảo văn bản, nhu cầu tìm kiếm một từ hoặc một cụm từ hay thay thế một từ hoặc một cụm từ này bằng một từ hoặc một cum từ khác thường xuyên xảy ra  - Các phần mềm soạn thảo văn bản có công cụ tìm kiếm và thay thế (Find and Replace) để tìm kiếm và thay thế các từ hoặc cụm từ trong văn bản  - Công cụ tìm kiếm và thay thế giúp tìm kiếm, thay thế từ hoặc cụm từ theo yêu cầu một cách nhanh chóng và chính xác |
| **II. SỬ DỤNG CÔNG CỤ TÌM KIẾM VÀ THAY THẾ**  **2. Hoạt động 2: Thực hành tìm kiếm và thay thế.**  **a. Mục tiêu hoạt động:**  - HS sử dụng được công cụ tìm kiếm và thay thế trong phần mềm soạn thảo văn bản  **b. Nội dung: : Sử dụng công cụ tìm kiếm và thay thế**  **c. Sản phẩm: :**  **-** mỗi máy tính của HS có 2 tệp văn bản “kemsuachua-duahau.docx” và “kemsuachua-xoai.docx”  **d. Tổ chức thực hiện:** Giao nhiệm vụ, học sinh báo cáo, đánh giá và nhận xét | |
| **Hoạt động của GV** **và HS** | **Tiến trình nội dung** |
| **- Chuyển giao nhiệm vụ học tập 1**  + Mỗi máy tính (1-2HS) khởi động máy tính và phần mềm Word, nhập nội dung công thức làm kem sữa chua dưa hấu  + Thực hiện các thao tác định dạng để có kết quả như H5.22  + Lưu lại tệp bằng tên: **kemsuachua-duahau.docx**  **Thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Quan sát để có sự đánh giá quá trình làm việc của HS, hỗ trợ khi cần thiết.  HS: Các nhóm thực hiện trên máy tính  **Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Thông báo hết thời gian thực hành  HS: cá nhân tự nhận xét kết quả làm việc  **- Chuyển giao nhiệm vụ học tập 2**  Thảo luận nhóm và đại diện nhóm trả lời, hoàn thành các câu hỏi sau:  Câu 1: Em hãy nêu các bước thực hiện tìm kiếm trong Word?  Câu 2: Em hãy nêu các bước thực hiện thay thế trong Word?  **Thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Quan sát các nhóm hoạt động, hỗ trợ các các nhân hoặc nhóm gặp khó khăn. Có thể cho phép các em HS khá, giỏi hỗ trợ các bạn trong nhóm để hoàn thành nhiệm vụ nhanh hơn.  HS: Các nhóm thảo luận, thống nhất kết quả luận ghi vào bảng nhóm, phân công thành viên nhóm chuẩn bị báo cáo kết quả khi hết thời gian quy định thảo luận nhóm.  **Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Thông báo hết thời gian hoạt động nhóm. Gọi đại diện 1 nhóm lên báo cáo kết quả hoạt động.  + Câu 1: Gồm có 3 bước.  B1. Nháy chuột vào thẻ Home.  B2. Trong nhóm lệnh Editing \ Find.  B3. Gõ từ, cụm từ cần tìm rồi nhấn phím Enter.  + Câu 2: Gồm 4 bước:  B1. Trong nhóm lệnh Editing \ Replace.  B2. Gõ từ, cụm từ cần tìm trong ô Find what.  B3. Gõ từ hoặc cụm từ thay thế trong ô Replace with.  B4. Nháy chuột vào nút Replace (replace All) để thực hiện thay thế.  GV: Yêu cầu các nhóm khác nhận xét, đánh giá  HS: Nhận xét, đánh giá kết quả hoạt động của nhóm khác.  GV: thực hiện thao tác tìm kiếm và thay thế trên máy chiếu  HS: quan sát  **- Chuyển giao nhiệm vụ học tập 3**  + Mỗi máy tính thực hành thao tác tìm kiếm từ “tô” trong tệp văn bản vừa soạn  + Mỗi máy tính thực hành thao tác thay thế cụm từ “dưa hấu” bằng từ “xoài”  **Thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Quan sát để có sự đánh giá quá trình làm việc của HS, hỗ trợ khi cần thiết.  HS: Các nhóm thực hiện trên máy tính  **Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Thông báo hết thời gian thực hành  HS: cá nhân tự nhận xét kết quả làm việc  **Kết luận**  **II. SỬ DỤNG CÔNG CỤ TÌM KIẾM VÀ THAY THẾ**  **a. Tìm kiếm:** Gồm có 3 bước.  B1. Náy chuột vào thẻ Home.  B2. Trong nhóm lệnh Editing \ Find.  B3. Gõ từ, cụm từ cần tìm rồi nhấn phím Enter.  **b. Thay thế:** Gồm 4 bước:  B1. Trong nhóm lệnh Editing \ Replace.  B2. Gõ từ, cụm từ cần tìm trong ô Find what.  B3. Gõ từ hoặc cụm từ thay thế trong ô Replace with.  B4. Nháy chuột vào nút Replace (replace All) để thực hiện thay thế. | **II. SỬ DỤNG CÔNG CỤ TÌM KIẾM VÀ THAY THẾ**  **a. Tìm kiếm:** Gồm có 3 bước.  B1. Náy chuột vào thẻ Home.  B2. Trong nhóm lệnh Editing \ Find.  B3. Gõ từ, cụm từ cần tìm rồi nhấn phím Enter.  **b. Thay thế:** Gồm 4 bước:  B1. Trong nhóm lệnh Editing \ Replace.  B2. Gõ từ, cụm từ cần tìm trong ô Find what.  B3. Gõ từ hoặc cụm từ thay thế trong ô Replace with.  B4. Nháy chuột vào nút Replace (replace All) để thực hiện thay thế. |
| **C. LUYỆN TẬP ( …. phút)**  **a. Mục tiêu hoạt động:** Khắc sâu kiến thức đã học về tìm kiếm và thay thế  **b. Nội dung:** Luyện tập  **c. Sản phẩm:** Câu trả lời của HS  **d.Tổ chức thực hiện:** Giao nhiệm vụ, học sinh báo cáo, đánh giá và nhận xét | |
| **Hoạt động của GV** **và HS** | **Tiến trình nội dung** |
| **- Chuyển giao nhiệm vụ học tập**  - GV giao nhiệm vụ cho học sinh làm bài tập:  *Câu 1.* Tệp văn bản chứa các bài viết cảm nghĩ của An vè trường, lớp, thầy cô và các bạn gồm nhiều trang. An muốn xem lại nội dung bài viết về nhóm bạn thân lốp 6A, nhưng không nhớ rõ ở trang nào. Vì vậy, An thực hiện thao tác tìm kiếm cụm từ “nhóm bạn thân” trong tệp văn bản. An phải thực hiện thao tác gì để xem lần lượt các kết quả tìm thấy?  *Câu 2.* Em hãy sắp xếp lại các bước sau đây theo thứ tự đúng để thực hiện thao tác thay thế một từ hoặc cụm từ trong phần mềm soạn thảo văn bản.  a. Gõ từ, cụm từ cần thay thế.  b. Nháy chuột vào thẻ Home.  c. Trong nhóm lệnh Editing, chọn Replace.  d. Gõ từ, cụm từ cần tìm.  e. Nháy chuột vào nút Replace để thay thế lần lượt từ hoặc cụm từ.  **Thực hiện nhiệm vụ học tập**  HS làm bài tập vào vở  **Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Thông báo hết thời gian hoạt động  HS trả lời câu hỏi, HS khác nhận xét.  **- Nhận xét, đánh giá, kết luận chốt kiến thức:**  Câu 1: Để xem lần lượt các kết quả tìm thấy, An nháy chuột vào từng liên kết đến cụm từ “ nhóm bạn thân” trong văn bản. Các liên kết này thể hiện ở phần chú thích ben phải (giống như H5.23)  Câu 2: b🡪c🡪d🡪a🡪e | **LUYỆN TẬP**  Câu 1: Để xem lần lượt các kết quả tìm thấy, An nháy chuột vào từng liên kết đến cụm từ “ nhóm bạn thân” trong văn bản. Các liên kết này thể hiện ở phần chú thích ben phải (giống như H5.23)  Câu 2: b🡪c🡪d🡪a🡪e |
| **D. VẬN DỤNG (……… phút)**  **a. Mục tiêu hoạt động:** Khắc sâu kiến thức đã học về tìm kiếm và thay thế  **b. Nội dung:** Vận dụng kiến thức đã học để thực hành trên máy  **c. Sản phẩm:** bài thực hành của HS trên máy tính  **d.Tổ chức thực hiện:** Giao nhiệm vụ, học sinh báo cáo, đánh giá và nhận xét | |
| **Hoạt động của GV** **và HS** | **Tiến trình nội dung** |
| **- Chuyển giao nhiệm vụ học tập**  Thực hiện trên máy tính nội dung sau: Trong các bài trước, em đã tạo ra một số tệp văn bản cho cuốn sổ lưu niệm. Em hãy xem lại các tệp văn bản này để rà soát lỗi chính tả. Em có thể sử dụng chức năng Tìm kiếm và thay thế để chỉnh sửa các lỗi chính tả, thay thế các từ viết tắt,… để tệp văn bản hoàn chỉnh hơn.  **Thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Quan sát để có sự đánh giá quá trình làm việc của HS, hỗ trợ khi cần thiết.  HS: Các nhóm thực hiện trên máy tính  **Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập**  GV: Thông báo hết thời gian hoạt động nhóm  HS: cá nhân tự nhận xét kết quả làm việc  **- Nhận xét, đánh giá, kết luận chốt kiến thức:**  GV nhận xét kết quả của các nhóm. Nhóm làm tốt có thể chấm điểm. | **VẬN DỤNG** |