**PHÒNG GD&ĐT CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**

 **Số : 5**/ **BCTCM Bình Minh, ngày 25 tháng 01 năm 2022**

**BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 01**

**NĂM HỌC 2021 – 2022: TỔ: TOÁN-TIN HỌC- CN**

 **I/ Chính trị - Tư tưởng :**

**-** Giáo viên trong tổ chấp hành tốt các chủ trương chính sách của Đảng và nhà nước.

* Tham gia đầy đủ và nghiêm túc các hoạt động kỷ niệm.
* Thực hiện nghiêm chỉnh chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách pháp luật của nhà nước.
* Nêu cao ý thức giáo dục đạo đức học sinh.
* Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9 *( môn Tin học).*
* Đưa học sinh dự thi kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 đợt 2 *( môn Tin học) vào ngày 12 / 01 /2022.*
* Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 8 *( môn Toán).*

- Tham gia tốt, tích cực trong các hoạt động của nhà trường.

 **II/ Tổ chức – cán bộ :**

- Tổng số gv đầu năm của tổ : 06 GV

- Tổng số gv hiện tại của tổ : 06 GV + 01 NVTV.

**III/Dạy học :**

 **1/ Công tác duy trì số lượng: 100%**

 **2/ Hoạt động dạy và học :**

 **a/Bảng tổng hợp các hoạt động trong tháng**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Họ và tên  |  Thao giảng |  Dự giờ |  Chuyên đề  |  KT nội bộ |
| 01 |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |  |
| 05 |  |  |  |  |  |
| 06 |  |  |  |  |  |
| 07 |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng cộng** | **0** | **08** | **0** | **0** |

 **b/ Nhận xét đánh giá các hoạt động chuyên môn của tổ:**

 **Mặt được**

- Đảm bảo giờ giấc lên lớp.

- Ổn định nề nếp.

- Đảm bảo công tác BDHSG 8: - Toán 8: Thầy

- Đã kiểm tra nội bộ được 0 giáo viên:

- Hoàn thành tốt các loại hồ sơ sổ sách cá nhân năm học 2021-2022.

**c/Một số công tác chuyên môn khác**:

- Tham gia tốt công tác coi kiểm tra học kì I, chấm bài, vào điểm đúng quy chế, kịp thời, không sai sót.

 + Môn Toán 6/1 ; 6/2, 9/1 ; 9/2 :

 + Môn Toán khối 7, 9/3 :

 + Môn Toán khối 8, 6/3 :

 + Môn Tin 6, 8 :

 + Môn Tin 7, 9 : Tịnh.

 + Môn Công nghệ 6,7, 8 :

**d)Công tác chủ nhiệm và hoạt động ngoài giờ lên lớp**:

- GVCN( ) tích cực tham gia trong công tác quản lí chỉ đạo các hoạt động học sinh của lớp mình.

- GVCN tổ chức thực hiện tốt việc sơ kết lớp, họp cha mẹ học sinh đúng kế hoạch.

- GVCN hướng dẫn HS lao động dọn vệ sinh, đảm bảo công tác duy trì nề nếp,…

- Sinh hoạt ngoài giờ lên lớp và sinh hoạt Đội đảm bảo theo chủ điểm.

**IV/ Các hoạt động khác**

* Tham gia đầy đủ, đảm bảo các hoạt động khác của nhà trường

**VI/ Công tác trọng tâm tháng 02**

**1 /** Thực hiện chương trình học kỳ II theo đúng kế hoạch.

**2 /** Tăng cường các hoạt động nhằm nâng cao chất lượng dạy học ở tổ chuyên môn : Thao giảng dự giờ kiểm tra nội bộ, KT đột xuất...

**3 /** Tiếp tục BDHSG lớp 8 môn Toán theo kế hoạch ( ).

**4 /** Sinh hoạt tổ chuyên môn: Thao giảng :

**5 /** Kiểm tra nội bộ giáo viên:

**6 /** Thực hiện dạy học trực tuyến theo đúng kế hoạch bắt đầu từ tuần 20.

**7/** Thực hiện tốt các kế hoạch khác của nhà trường và công đoàn. Vui Tết đón xuân theo kế hoạch cụ thể.

**8 /** Tổ chức sinh hoạt NGLL và SHĐ theo chủ điểm .

 **TỔ TRƯỞNG CM**