***BÀI 4. TRÌNH BÀY THÔNG TIN Ở DẠNG BẢNG***

***(Thời gian thực hiện:Tuần 24-2 tiết, ppct 24)***

**I. MỤC TIÊU**:

1. **Kiến thức:** Học xong bài này, em sẽ:
* Hiểu được ý nghĩa, tác dụng của việc trình bày thông tin dưới dạng bảng
* Biết cách chèn được bảng, nhập được nội dung cho bảng
* Biết cách thay đổi được kích thước hàng và cột của bảng
* Thực hiện được các thao tác chèn, xóa hàng và cột của bảng.

**2. Năng lực tin học**

* **Năng lực chung:** Năng lực tự chủ và tự học, năng lực giao tiếp và hợp tác, năng lực giải quyết vấn đề .
* **Năng lực tin học:**
* *Sử dụng và quản lí các phương tiện công nghệ thông tin và truyền thông;*
* *Giải quyết vấn đề với sự hỗ trợ của công nghệ thông tin và truyền thông;*
* *Hợp tác trong môi trường số.*
1. **Phẩm chất:** Hình thành và phát triển phẩm chất chăm chỉ, trách nhiệm và trung thực.
2. **THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU 1 - GV:** Giáo án, sgk, máy tính, máy chiếu...

**2 - HS** : Đồ dùng học tập, sgk.

1. **Mục tiêu:** Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh và từng bước làm quen bài học.
2. **Nội dung:** GV đặt câu hỏi, HS trả lời
3. **Sản phẩm:** Câu trả lời của HS.
4. **Tổ chức thực hiện:**

- GV cho HS quan sát hình ảnh:



* GV đặt câu hỏi: *Theo em, cách trình bày như thế này đã thực sự hợp lí chưa, nếu có thể, hãy đưa ra một phương án trình bày khác mà em biết?*
* GV tiếp nhận câu trả lời của HS, dẫn dắt HS vào nội dung bài: Trình bày thông tin dạng bảng.

**B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

**Hoạt động 1: Tìm hiểu cách chèn bảng và nhập nội dung**

1. **Mục tiêu:** Hiểu được ý nghĩa, tác dụng của việc trình bày thông tin dưới dạng bảng.
2. **Nội dung:** GV hướng dẫn, HS lắng nghe, thảo luận và trả lời.
3. **Sản phẩm:** Kết quả HS thực hiện được.
4. **Tổ chức thực hiện:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS** |  |  | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
|  |  |  |
| **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ** |  | **1. Tìm hiểu cách chèn bảng và nhập** |
| - GV yêu cầu HS thực hiện hoạt động |  | **nội dung** |
| 1 trong sgk. |  | ***HĐ1*** |
|  |  |  |  |
| - GV thực hiện một ví dụ chèn bảng, |  | - Bảng chứa thông tin: thời khóa biểu, |
| GV yêu cầu HS rút ra các bước thực |  | lịch phân công công việc, bảng danh sách |
| hiện chèn một bảng vào văn bản. |  | lớp,… |
| - GV yêu cầu cả lớp vận dụng kiến |  | - Thông tin trình bày dưới dạng bảng sẽ |
| thức vừa học, nêu cách tạo bảng chỉ sổ |  | dễ nhìn, dễ so sánh, có thể tránh dư thừa, |
|  |  |  |  |

BMI trang 67 sgk.

**Bước 2: Thực hiện nhiệm vụ**

* HS suy nghĩ, thực hiện hoạt động 1.
* GV quan sát, hỗ trợ HS khi cần.

**Bước 3: Báo cáo, thảo luận**

* HS trình bày kết quả thảo luận của nhóm mình.
* GV gọi HS khác nhận xét, bổ sung ý kiến (nếu có).

**Bước 4: Kết luận, nhận định**

* GV nhận xét, chuẩn kiến thức, chuyển sang nội dung mới.

trùng lặp thông tin…

* ***Các bước tạo bảng:***
* ***B1****. Đặt con trỏ soạn thảo vào vị trí cần chèn bảng mới*
* ***B2****: Trong dải lệnh Insert, nháy chuột vào lệnh Table. Khi đó vùng tạo bảng xuất hiện.*



* ***B3****: Trong vùng tạo bảng, sử dụng thao tác kéo thả chuột để xác định số hàng và số cột của bảng.*

**Hoạt động 2: Khám phá các thao tác cơ bản trên bảng – Cách thay đổi kích thước của hàng và cột**

1. **Mục tiêu:** Biết cách thay đổi được kích thước hàng và cột của bảng
2. **Nội dung:** GV giảng giải, HS lắng nghe, thảo luận và trả lời.
3. **Sản phẩm:** Kết quả thực hiện của HS.
4. **Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
|  |  |
| **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ** | **2. Tìm hiểu về định dạng trang** |
|  |  |

* GV giải thích cho HS hiểu tại sao cần phải thay đổi kích thước của hàng và cột trong bảng.
* GV hướng dẫn cách thực hiện thao tác

đổi kích thước trên bảng cụ thể.

* GV yêu cầu HS liên hệ để giải quyết yêu cầu của hoạt động 2.

**Bước 2: Thực hiện nhiệm vụ**

* HS theo dõi GV thực hiện
* HS vận dụng kiến thức thực hiện hoạt động 2.

**Bước 3: Báo cáo, thảo luận**

* Một số HS đứng dậy trình bày lại cách thực hiện.

**Bước 4: Kết luận, nhận định**

* GV nhận xét, chuẩn kiến thức, chuyển sang nội dung mới.
* ***Cách thay đổi kích thước của hàng và cột***
* *Cần thay đổi độ rộng cột và độ cao của hàng* để phù hợp với nội dung.
* *Cách thay đổi:* Chọn một đường biên của cột, đưa chuột vào đường biên này

đến khi con trỏ chuột có dạng mũi tên hai chiều thì kéo thả chuột sang trái hoặc phải.

***HĐ2***



**Hoạt động 3: Khám phá các thao tác cơ bản trên bảng – Cách chèn thêm hoặc xóa hàng và cột.**

1. **Mục tiêu:** Biết cách chèn được bảng, nhập được nội dung cho bảng
2. **Nội dung:** GV giảng giải, HS lắng nghe, thảo luận và trả lời.
3. **Sản phẩm:** Kết quả thực hiện của HS.
4. **Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
|  |  |
| **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ** | **2. Tìm hiểu về định dạng trang** |
|  |  |

* GV trình chiếu bảng chỉ sổ BMI của nhóm 1, nêu yêu cầu cần thêm cột “giới

tính” vào trước cột “cân nặng”. Và xóa tên bạn “Trần Bình” vì bạn vừa chuyển lớp.

* GV đặt câu hỏi cho cả lớp: *Theo em, chúng ta nên thực hiện thao tác nào để*

*hoàn thiện bảng ngoài việc đánh lại từ đầu?*

* Từ câu trả lời của HS, GV khẳng định, chúng ta có thể chèn cột và xóa hàng để

thêm và xóa bớt nội dung.

* GV yêu cầu HS đọc thông tin sgk, kết hợp quan sát hình 4, hình 5 trang 66 sgk

để thực hiện hoạt động 3. **Bước 2: Thực hiện nhiệm vụ**

* HS theo dõi GV thực hiện
* HS vận dụng kiến thức thực hiện hoạt động 2.

**Bước 3: Báo cáo, thảo luận**

* Một số HS đứng dậy trình bày lại cách thực hiện.

**Bước 4: Kết luận, nhận định**

* GV nhận xét, chuẩn kiến thức, chuyển sang nội dung mới.
* ***Cách chèn thêm hoặc xóa hàng và cột***
* Công cụ chèn hoặc xóa là lệnh trong nhóm **Row & Columns**, nhóm lệnh này thuộc nhánh **Layout** của dải lệnh

**Table Tools**. Nó chỉ xuất hiện khi đặt con trỏ soạn thảo trong một ô bất kì của bảng.

***HĐ3***

Cách thêm cột “giới tính”

* *Chọn cột “cân nặng”*
* *Nháy chuột vào nhánh* ***Layout*** *của dải lệnh* ***Table Tools.***
* *Trong nhóm* ***Row & Columns****, nháy chuột vào lệnh* ***Insert Left****, một cột trống được chèn vào bên trái.*
* *Nhập nội dung cho cột “giới tính”.*

Cách xóa hàng thứ 3 như sau:

* *Chọn hàng thứ ba*
* *Nháy chuột vào nhánh* ***layout*** *của dải lệnh* ***table tools.***
* *Trong nhóm* ***Row & Colums,*** *nháy chuột vào lệnh* ***Delete.***

**Hoạt động 4: Chọn ô, hàng, cột và bảng**

1. **Mục tiêu:** Biết cách chọn ô, hàng, cột và bảng
2. **Nội dung:** GV giảng giải, HS lắng nghe, thảo luận và trả lời.
3. **Sản phẩm:** Câu trả lời của HS.
4. **Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV – HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
|  |  |
| **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ** | **3. Chọn ô, hàng, cột và bảng** |
| - GV hướng dẫn các bước thực hiện trên ví | - Di chuyển chuột gần tới đối |
| dụ minh họa cụ thể bằng hình 6 trang 69 sgk. | tượng, đến khi chuột thay đổi hình |
| **Bước 2: Thực hiện nhiệm vụ** | dáng thì nháy chuột để chọn đối |
| - HS đọc thông tin, theo dõi GV thực hiện | tượng. |
| **Bước 3: Báo cáo, thảo luận** |  |
| - GV gọi HS nhắc lại kiến thức cần ghi nhớ. |  |
| **Bước 4: Kết luận, nhận định** |  |
| - GV nhận xét, chuẩn kiến thức. |  |
|  |  |

**C. HOẠT ĐỘNG LUYỆN TẬP**

1. **Mục tiêu:** Củng cố, khắc sâu kiến thức đã học thông qua giải bài tập
2. **Nội dung:** GV giao bài tập, HS thảo luận, trả lời
3. **Sản phẩm:** Câu trả lời của HS
4. **Tổ chức thực hiện:**
* GV yêu cầu HS hoạt động cá nhân, hoàn thành bài tập luyện tập trang 69 sgk.
* HS tiếp nhận nhiệm vụ, suy nghĩ cách làm, đứng dậy trình bày:
* *Danh sách liệt kê các đối tượng có cùng một số thông tin. Ví dụ: Danh sách các bạn tham gia câu lạc bộ cờ vua gồm các thông tin: họ tên, ngày sinh, giới tính, lớp.*

* *Báo cáo thống kê theo một số tiêu chí nào đó. Ví dụ: thống kế số lượng và tỉ lệ HS đạt thành tích trong học tập của các lớp khối 6.*

- GV nhận xét kết quả thực hiện của HS, GV chuẩn kiến thức.

**D. HOẠT ĐỘNG VẬN DỤNG**

1. **Mục tiêu:** Vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn cuộc sống
2. **Nội dung:** GV đưa ra bài tập, yêu cầu HS hình thành nhóm, thảo luận, đưa ra

kết quả.

1. **Sản phẩm:** Kết quả thực hiện của HS.
2. **Tổ chức thực hiện:**
* GV yêu cầu HS bắt cặp, hoàn thành bài tập vận dụng và tự kiểm tra trang 63sgk.
* HS hình thành nhóm, tiếp nhận nhiệm vụ, thảo luận và báo cáo kết quả:

*Vận dụng: Bảng tóm tắt và trình bày thông tin của hai biểu đồ trên:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *Năm 2019* | *Năm 2020* |
|  |  |  |  |  |
|  | *Số dân (triệu người)* | *96,2* | *97,3* |
|  |  |  |  |  |
|  | *Mật độ dân số (người/km2)* | *290* | *315* |
|  |  |  |  |  |
|  | *Tự kiểm tra: Cả 4 câu đều đúng.* |  |  |
|  |  |  |  |  |

- GV nhận xét, đánh giá quá trình học tập của HS, kết thúc bài học*.*