Ngày soạn: 10/12/ 2022

**Tiết 45 - CHỦ ĐỀ 4: RÈN LUỆN BẢN THÂN**

**SHL: CHIA SẺ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN TÍNH KIÊN TRÌ, SỰ CHĂM CHỈ TRONG HỌC TẬP VÀ CÔNG VIỆC GIA ĐÌNH**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức**

- HS chia sẻ được những việc cụ thể đã làm và kết quả rèn luyện tính kiên trì, chăm chỉ trong học tập và trong công việc gia đình

- GV thu thập được những thông tin phản hồi về kết quả thực hiện hoạt động vận dụng của HS.

**2. Năng lực**

+ Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, hoạt động nhóm

+ Năng lực riêng: Lập được kế hoạch trong học tập và công việc gia đình

**3. Phẩm chất**: Chăm chỉ, trách nhiệm, trung thực

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Giấy A4, bút dạ

**2. Đối với HS.** Chuẩn bị nội dung chia sẻ

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**1. Tổ chức**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lớp | Ngày dạy | Tiết | Sĩ số | Tên học sinh vắng |
| 7A5 |  |  |  |  |

**2. Kiểm tra bài cũ**. Kiểm tra sự chuẩn bị của HS

**3. Các hoạt động dạy học.**

**A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG**

**1. Mục tiêu:** HS kể các câu chuyện, những tấm gương nói về tính kiên trì, chăm chỉ trong mọi công việc nhà, học tập….

**2. Tổ chức thực hiện**

+ Chuyển giao nhiệm vụ: GV yêu cầu các nhóm kể các tấm gương, câu chuyện nói về tính kiên trì trong cuộc sống

+ Thực hiện nhiệm vụ: Các nhóm cùng thảo luận về các nội dung GV yêu cầu

+ Báo cáo, thảo luận: Đại diện các nhóm báo cáo. Các nhóm khác cùng nhận xét

+ Kết luận, nhận định. GV nhận xét, chuẩn kiến thức

**B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

**1. Mục tiêu:** HS sẽ chia sẻ những việc bản thân đã làm và kết quả rèn luyện tính kiên trì, chăm chỉ trong học tập và trong công việc gia đình

**2. Tổ chức thực hiện**

+ Chuyển giao nhiệm vụ: GV yêu cầu các nhóm

? Hãy chia sẻ những việc bản thân đã làm và kết quả rèn luyện tính kiên trì, chăm chỉ trong học tập và trong công việc gia đình.

? Nêu cảm nhận của bản thân và những điều rút ra được khi rèn luyện tính kiên trì, chăm chỉ

+ Thực hiện nhiệm vụ: Các nhóm cùng thảo luận về các nội dung GV yêu cầu

+ Báo cáo, thảo luận: Đại diện các nhóm báo cáo. Các nhóm khác cùng nhận xét

+ Kết luận, nhận định. GV nhận xét, khen ngợi những em đã làm được nhiều việc để rèn luyện tính kiên trì, chăm chỉ.

**4. Củng cố**. GV khái quát bài

**5. Hướng dẫn học sinh học và làm bài tập về nhà.** Tiếp tục rèn luyện tính kiên trì, chăm chỉ trong học tập và công việc nhà.

**TỔ TRƯỞNG KÝ DUYỆT**

**Phùng Thúy Huyền**

Ngày soạn: 10/12/ 2022

**Tuần 16**

**TIẾT 46 - CHỦ ĐỀ 4: RÈN LUỆN BẢN THÂN**

**SHDC:** **LỄ PHÁT ĐỘNG PHONG TRÀO**

**“ HỘP QUÀ TIÊT KIỆM”**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức:**

- Biết kiểm soát các khoản chi tiêu, biết tiết kiệm tiền.

- Lập được kế hoạch chi tiêu cho một số sự kiện trong gia đình phù hợp với lứa tuổi.

**2. Năng lực**

***1.1. Năng lực chung:***

Giao tiếp, hợp tác: Hiểu rõ nhiệm vụ của nhóm, thể hiện khả năng hợp tác với các bạn trong nhóm; mạnh dạn trong việc trao đổi, tranh luận với GV và các nhóm khác.

***1.2. Năng lực đặc thù:***

- Hiểu được sự cần thiết phải tiết kiệm chi tiêu trong cuộc sốngvà biết tiết kiêm tiền để đề phòng những bất trắc có thể xảy ra.

+ Rèn luyện năng lực tự chủ, giao tiếp và hợp tác, thiết kế và tổ chức hoạt động; phẩm chất trách nhiệm, nhân ái, tự tin.

**2. Phẩm chất:**

- Chăm chỉ: Ý thức hoàn thành mọi nhiệm vụ được giao, tích cực học tập.

- Nhân ái: Thiết lập được mối quan hệ hài hoà với người xung quanh.

- Trách nhiệm: Nêu cao trách nhiệm trong hoạt động tập thể.

- Yêu nước: Tự hào về truyền thống của quê hương, đất nước.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với TPT, BGH và GV**

- TPT chuẩn bị địa điểm, hệ thống âm thanh, phông nền và trang thiết bị khác.

- GV hướng dẫn lớp trực tuần chuẩn bị báo cáo đề dẫn và kịch bản cho lễ phát động. Nội dung báo cáo đề dẫn nói về ý nghĩa của lễ phát động phong trào "Hộp quà tiết kiệm".

- Tư vấn cho HS chọn MC.

- Tư vấn cho HS lựa chọn các tiết mục văn nghệ để biểu diễn trong lễ phát động. Các tiết mục văn nghệ có nội dung liên quan đến vấn đề tiết kiệm tiền hoặc nghĩa cử cao đẹp, nhường cơm sẻ áo cho người khác khi họ gặp khó khăn.

**2. Đối với HS**

- Viết báo cáo để dẫn và xây dựng kịch bản cho lễ phát động.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

**1. Tổ chức:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lớp | Ngày dạy | Tiết | Sĩ số | Tên học sinh vắng |
| 7A5 |  |  |  |  |

**2. Kiểm tra bài cũ:**

Kiểm tra sự chuẩn bị của học sinh

**3. Các hoạt động dạy học:**

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động** | **Mô tả hoạt động** |
| **Hoạt động 1:**  ***Chào cờ*** | - Điều hành nghi lễ chào cờ, nhận xét thi đua  - GV trực tuần, TPT hoặc BGH bổ xung nhận xét, phát cờ thi đua  - TPT hoặc BGH phổ biến công việc tuần mới. |
| **Hoạt động 2: *Sinh hoạt theo chủ đề: Lễ phát động phong trào "Hộp quà tiết kiệm"*** | **1. Mục tiêu hoạt động**  - Hiểu được ý nghĩa của phong trào "Hộp quà tiết kiệm".  - Hiểu được sự cần thiết phải tiết kiệm chi tiêu trong cuộc sống để đề phòng những bất trắc có thể xảy ra.  - Rèn kĩ năng thiết kế, tổ chức, đánh giá hoạt động; bồi dưỡng phẩm chất tiết kiệm, trách nhiệm.  **b. Nội dung:**  - Tổ chức diễn đàn về vấn đề rèn luyện tính kiên trì, chăm chỉ khó hay dễ  **c. Sản phẩm:** Các ý kiến trao đổi giữa HS và giáo viên  **d. Cách thức hoạt động**  - TPT giới thiệu về ý nghĩa của phong trào "Hộp quà tiết kiệm:.  - TPT hoặc đại diện BGH phát động phong trào "Hộp quà tiết kiệm".  - HS phát biểu ý kiến hưởng ứng phong trào "Hộp quà tiết kiệm".  - GV/TPT tổng kết: Tiết kiệm chi tiêu trong cuộc sống là việc làm cần thiết của mỗi người. Tiết kiệm hợp lí sẽ giúp cho cuộc sống của chúng ta hài hòa, đơn giản. Mỗi chúng ta chỉ cần tiết kiệm một chút là có thể giúp đỡ, mang lại niềm vui cho những người gặp khó khăn. Tiết kiệm, chi têu hợp lí là việc làm nhỏ nhưng mang lại lợi ích lớn trong cộng đồng. |
| **Hoạt động**  ***nối tiếp*** | GV yêu cầu HS thực hiện các việc sau:  GV và HS thể hiện bằng hành động thực tiễn để ủng hộ phong trào "Hộp quà tiết kiệm". |

**TIẾT 47 - CHỦ ĐỀ 4: RÈN LUỆN BẢN THÂN**

**SHCĐ: QUẢN LÍ CHI TIÊU**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức:**

- Bước đầu biết kiểm soát các khoảng chi tiêu và tiết kiệm tiền.

- Lập được kế hoạch chi tiêu cho một số sự kiện trong gia đình phù hợp với lứa tuổi.

**2. Năng lực:**

**+ Năng lực chung**

- Năng lực tự chủ: Thực hiện được các nhiệm vụ với những yêu cầu khác nhau.

- Năng lực giao tiếp và hợp tác: Thể hiện được cách giao tiếp, ứng xử phù hợp trong các tình huống.

**+ Năng lực đặc thù**

- Bước đầu biết kiểm soát các khoản chi tiêu và tiết kiệm tiền.

- Lập được kế hoạch chi tiêu cho một số sự kiện trong gia đình phù hợp với lứa tuổi.

**3. Phẩm chất**

- Chăm chỉ: Ý thức hoàn thành nhiệm vụ được giao; tự giác, tham gia vào các công việc trong gia đình.

- Trung thực: Tự tin trình bày, chia sẻ quan điểm của bản thân trước mọi người trong hoạt động và cuộc sống.

- Trách nhiệm: Thể hiện được trách nhiệm của bản thân trong tổ chức cuộc sống gia đình, góp phần xây dựng gia đình ấm no, hạnh phúc.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Giấy A4, bút dạ.

- Trò chơi, video clip có liên quan đến chủ đề.

**2. Đối với HS**

Giấy A3 hoặc A4, bút dạ.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**1. Tổ chức:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lớp | Ngày dạy | Tiết | Sĩ số | Tên học sinh vắng |
| 7A5 |  |  |  |  |

**2. Kiểm tra bài cũ:**

Kiểm tra sự chuẩn bị của học sinh

**3. Các hoạt động dạy học:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động** | **Sản phẩm** |
| ***Khởi động*** | **1. Mục tiêu**  - Tạo không khí vui tươi, hào hứng cho HS.  **2. Tổ chức thực hiện**  Tổ chức cho HS xem đoạn video có nội dung về việc chi tiêu trong cuộc sống. |
| **Hoạt động 1: *Tìm hiểu về việc kiểm soát chi tiêu và tiết kiệm tiền*** | **1. Mục tiêu**  - HS nhận diện được cách chi tiêu hợp lí, tiêt kiệm và chi tiêu chưa hợp lí do mất kiểm soát trong việc chi tiêu.  - HS liên hệ, kết nối được với thực tiễn để nhận diện những lúc bản thân mình mất kiểm soát trong chi tiêu và chia sẻ với mọi người cách khắc phục những nhược điểm đó.  **2. Nội dung**  GV cho HS thảo luận trường hợp trong SGK trang 29 sau đó yêu cầu các nhóm báo cáo kết quả thảo luận, nhận xét lẫn nhau.  **3. Sản phẩm**  Kết quả thảo luận của học sinh về các tình hướng trong SGK  **4. Tổ chức thực hiện**  \*Bước 1: Giao nhiệm vụ:  GV cho HS thảo luận trường hợp trong SGK trang 29 sau đó yêu cầu các nhóm báo cáo kết quả thảo luận theo các gợi ý  \*Bước 2: Học sinh thực hiện nhiệm vụ:  HS thảo luận trường hợp trong SGK trang 29 sau đó yêu cầu các nhóm báo cáo kết quả thảo luận theo các gợi ý:  + Những thứ Hằng đã cho trong sinh nhật là gì?  + Những thứ nào cần thiết chi và không cần thiết chi cho buổi sinh nhật của Hằng?  + Vì sao Hằng lại không kiểm soát được các khoản chi tiêu của mình? dieièu này dẫn đến hệu quả gì?  + Kinh nghiệm của em trong việc xử lí những trườn hợp mất kiểm soát chi tiêu. (Gv yêu cầu mỗi bạn kể 1 ví dụ ngắn trong thực tiễn, đống thời đưa ra cách khắc phục những trường hợp ấy).  \* Bước 3: Báo cáo kết quả thảo luận:  - HS đại diện các nhóm lên trình bày.  - HS các nhóm khác tham gia đóng góp ý kiến.  \* Nhận xét đánh giá:  - GV bao quát, quan sát, gợi ý giúp đỡ cho các nhóm.  - GV tổng hợp các ý kiến của HS và kết luận: Muốn quản lí chi tiêu tốt, trước hết phải xác định được những khoản nào cần chi, chưa cần chi và không cần chi. Trong thực tiễn cuộc sống, sẽ có nhiều lúc chúng ta bị mất kiểm soát chi tiêu, tuy nhiên cần nhận diện rõ những tình huống mất kiểm soát chi tiêu đó để có phương án khắc phục chúng một cách hiệu quả. |
| **Hoạt động 2: *Rèn luyện kĩ năng kiểm soát chi tiêu và tiết kiệm tiền*** | **1. Mục tiêu**  HS vận dụng được tri thức mới về kiểm soát chi tiêu để đưa ra cách xử lí tình huống cho phù hợp  **2. Nội dung**  GV tổ chức cho HS đóng vai xử lí tình huống trong SGK  **3. Sản phẩm**  - Học sinh xử lí các tình huống trong SGK  **4. Tổ chức thực hiện**  \* Giáo viên giao nhiệm vụ:  Gv tổ chức cho HS đóng vai để xử lí tình huống trong SGK theo nhóm  \* Học sinh thực hiện nhiệm vụ:  HS đóng vai để xử lí tình huống trong SGK theo nhóm với các bước sau:  + Bước 1: Đọc và phân tích tình huống  + Bước 2: Đưa ra các phương án xử lí tình huống  + Bước 3: Thảo luận về các phương án xử lí tình huống trong nhóm.  + Bước 4: Lựa chọn phương án xử lí tình huống phù hợp, lí do chọn phương án đó.  \* Báo cáo kết quả thảo luận:  Các nhóm báo cáo kết quả xử lí tình huống của nhóm mình.  \* Nhận xét đánh giá:  - Nhận xét về các phương án xử lí của mỗi nhóm.  - Tổng hợp các ý kiến của HS và kết luận: Trong thực tiễn cuộc sống, sẽ có nhiều lúc chúng ta bị mất kiểm soát chi tiêu, tuy nhiên cần nhận diện rõ những tình huống mất kiểm soát chi tiêu đó để có phương án khắc phục chúng một cách hiệu quả. |
| **Hoạt động 3: *Lập kế hoạch chi tiêu cho sự kiện gia đình*** | **1. Mục tiêu**  - HS xác định được một số sự kiện thường tổ chức trong gia đình mình.  - Xác định được những khoản chi tiêu cho một số sự kiện trong gia đình phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh.  **2. Nội dung**  Các nhóm trao đổi và thảo luận về cách chi tiêu cho sự kiện trong gia đình **3. Sản phẩm**  - Kết quả trao đổi của các nhóm HS  **4. Tổ chức thực hiện**  \* Giáo viên giao nhiệm vụ:  - GV chia lớp thành các nhóm để thảo luận và trình bày ý kiến về các sự kiện trong gia đình.  \* Học sinh thực hiện nhiệm vụ:  - Các nhóm để thảo luận theo những câu hỏi gợi ý sau:  + Gia đình em thường hay tổ chức những sự kiện gì?  + Trong mỗi sự kiện đó, gia đình em chi tiêu như thế nào?  + Xác định những khoản chi tiêu cần thiết cho mỗi sự kiện gia đình phù hợp với điều kiện cụ thể  - Lập kế hoạch chi tiêu cho một sự kiện gia đình yêu thích.  + Yêu cầu HS lựa chọn một sự kiện gia đình mà các em yêu thích để lập kế hoạch tổ chức sự kiện.  + yêu cầu HS phân tích các yếu tố liên quan đến sự kiện mình sẽ lập kế hoạch như: địa điểm, số lượng tham gia, số tiền sẽ chi...  + Tổ chức cho HS lập kế hoạch tổ chức sự kiện đó theo mẫu gợi ý trong SGK.  + Thảo luận về bản kế hoạch tổ chức sự kiện đó theo mẫu gợi ý trong SGK.  \* Báo cáo kết quả thảo luận:  Đại diện các nhóm báo cáo kết quả vào tiết sinh hoạt lớp để đi đến những thống nhất chung về những việc cần chuẩn bị cho sự kiện gia đình và mức chi tiêu phù hợp cho từng sự kiện phù hợp với hoàn cảnh gia đình.  \* Nhận xét đánh giá:  - GV tổng hợp ý kiến và kết luận: Việc tổ chức các sự kiện trong mỗi gia đình là một việc làm có ý nghĩa, mang lại sự gắn kết tình cảm giưa các thành viên trong gia đình. tuy nhiên để tổ chức được các sự kiện gia đình vui vẻ ấm cúng cần có sự chuẩn bị chu đáo từ trước mới có thể đạt hiệu quả như mong muốn. Chính vì vậy, việc lập kế hoạch tổ chức sự kiện gia đình là một việc làm cần thiết và quan trọng. Khi lập kế hoạch tổ chức các sự kiện gia đình cần chú ý các yếu tố như địa điểm, tổ chức, số lượng người tham gia, số tiền cho sự kiện, các mục cần chi...và đặc biệt chú ý đến tính phù hợp của từng điều kiện, hoàn cảnh cụ thể của mỗi gia đình. |
| **Hoạt động 4: *Tổ chức sự kiện của gia đình*** | **1. Mục tiêu**  HS thực hiện được kế hoạch tổ chức sự kiện gia đình đã xây dựng.  **2. Nội dung**  HS vận dụng kế hoạch đã xây dựng tổ chức thực hiện kế hoạch.  **3. Sản phẩm**  - Kết quả thực hiện của học sinh  **4. Tổ chức thực hiện**  \* Giáo viên giao nhiệm vụ  - GV yêu cầu HS vận dụng kế hoạch chi tiêu đã xây dựng để tổ chức một sự kiện của gia đình  - GV khuyến khích HS quay video clip, chụp ảnh, ...ghi lại quá trình chuẩn bị và tổ chức sự kiện  \* Học sinh thực hiện nhiệm vụ:  - HS vận dụng kế hoạch chi tiêu đã xây dựng để tổ chức một sự kiện của gia đình như: Mừng sinh nhật người thân, mừng thọ ông bà, tổ chức cho mọi người trong gia đình đi tham quan dã ngoại.  - HS quay video clip, chụp ảnh, ...ghi lại quá trình chuẩn bị và tổ chức sự kiện để chia sẻ với các bạn trong giờ sinh hoạt lớp.  \* Báo cáo kết quả thảo luận:  Học sinh về nhà thực hành tổ chức một sự kiện của gia đình  \* Nhận xét đánh giá:  - GV nhận xét cụ thể qua các hình ảnh, video clip mà HS đã ghi lại quá trình tổ chức sự kiện của gia đình và khen ngợi những HS tích cực tham gia hoạt động.  - GV kết luận chung: Chi tiêu hiệu quả có vai trò quan trọng trong đời sống của mỗi chúng ta, giúp chúng ta có thể tự chủ về tài chính, phát triển bản thân, phát triển các mối quan hệ, thực hiện được những mục tiêu, ước mơ của mình. Vì vậy mỗi chúng ta phải biết cách kiểm soát các khoản chi tiêu và biết tiết kiệm tiền, đồng thời biết lập kế hoạch chi tiêu cho bản thân và một số sự kiện trong gia đình phù hợp với lứa tuổi. |

**IV. HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP**

- Khuyến khích HS tích cực xây dựng kế hoạch chi tiêu hợp lí cho bản thân và cho gia đình.

- HS chuẩn bị các hình ảnh, video, clip về tổ chức sự kiện trong gia đình để báo cáo trong tiết sinh hoạt lớp.

**TIẾT 48 - CHỦ ĐỀ 4: RÈN LUỆN BẢN THÂN**

**SHL: CHIA SẺ VỀ VIỆC THỰC HIỆN**

**KẾ HOẠCH CHI TIÊU CHƯA HỢP LÝ**

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức**

- Bước đầu biết kiểm soát các khoảng chi tiêu và tiết kiệm tiền.

- Lập được kế hoạch chi tiêu cho một số sự kiện trong gia đình phù hợp với lứa tuổi.

**2. Năng lực**

**- Năng lực chung**: Giao tiếp, hợp tác: Hiểu rõ nhiệm vụ của nhóm, thể hiện khả năng hợp tác với các bạn trong nhóm; mạnh dạn trong việc trao đổi, tranh luận với GV và các nhóm khác.

**- Năng lực đặc thù:**

+ Hiểu được sự cần thiết phải tiết kiệm chi tiêu trong cuộc sống để đề phòng những bất trắc có thể xảy ra.

+ Rèn luyện năng lực xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động, giao tiếp, hợp tác, giải quyết vấn đề, phẩm chất trách nhiệm, trung thực, nhận ái.

**3. Phẩm chất**

- Chăm chỉ: Ý thức hoàn thành mọi nhiệm vụ được giao, tích cực học tập.

- Nhân ái: Thiết lập được mối quan hệ hài hoà với mọi người xung quanh.

- Trách nhiệm: Nêu cao trách nhiệm trong hoạt động tập thể.

- Yêu nước: Tự hào về truyền thống của quê hương, đất nước.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.

- Kế hoạch tuần mới

**2. Đối với HS:**

- Bản sơ kết tuần

- Kế hoạch tuần mới.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**1. Tổ chức:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lớp | Ngày dạy | Tiết | Sĩ số | Tên học sinh vắng |
| 7A5 |  |  |  |  |

**2. Kiểm tra bài cũ:** Kiểm tra sự chuẩn bị của học sinh

**3. Các hoạt động dạy học:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động** | **Sản phẩm** |
| **Phần 1. *Sinh hoạt lớp*** | - GV yêu cầu cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần, xây dựng kế hoạch tuần mới.  - Gv nhận xét bổ xung, động viên, khen ngợi, giải quyết những khó khăn cùng HS. |
| **Phần 2**: ***Sinh hoạt theo chủ đề:***  ***Chia sẻ về việc thực hiện kế hoạch chi tiêu hợp lí.*** | **a. Mục tiêu hoạt động**  HS chia sẻ được kết quả từ việc thực hiện kế hoạch chi tiêu và tiết kiệm tiền của bản thân.  **b. Nội dung:**  GVtố chức cho HS trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về phong trào "Hộp quà tiết kiệm" và kết quả thực hiện của bản thân về chi tiêu và tiết kiệm.  **c. Sản phẩm:** Chia sẻ của HS về phong trào "Hộp quà tiết kiệm" và kết quả của mình về việc chi tiêu tiết kiệm.  **d. Cách thức hoạt động**  \* GV giao nhiệm vụ  - GV tổ chức cho HS chia sẻ:  + Cảm nhận và những điều học hỏi được sau khi tham gia lễ phát độn phong trào " Hộp quà tiết kiệm"  + Kết quả thực hiện kế hoạch chi tiêu và tiết kiệm tiền của bản thân  \* HS thực hiện nhiệm vụ  - HS viết hoặc dán vào giấy sp của mình  \* Báo cáo kết quả và thảo luận  - GV yêu cầu Hs lắng nghe và tư duy phản biện, chia sẻ suy nghĩ của mình.  - HS trình bày kết quả, các bạn khác nhận xét bổ sung  \* Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ  - GV nhận xét, đánh giá và khen ngợi những HS đã thực hiện tốt kế hoạch chi tiêu và tiết kiệm tiền của bản thân. |

**TỔ TRƯỞNG KÝ DUYỆT**

**Phùng Thúy Huyền**